

PROIECT DE ACORD CADRU DE SERVICII

CAPITOLUL 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

În temeiul Legii nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestari servicii,

între

U.A.T. ORAȘUL EFORIE, cu sediul în Eforie Sud, str. Progresului nr.1, tel 748633, cod fiscal 4617794, contul nr. virament RO09TREZ24A510103200130X deschis la Trezoreria Eforie si orasul Eforie, reprezentat prin Primar – Serban Robert Nicolae, denumita în cele ce urmeaza **ACHIZITOR**

și

..... cu sediul în, B....., jud.Constanta, inmatriculata la Registrul Comertului sub nr., cod fiscal, avnmd cont nr.deschis la Trezoreria reprezentata prin în calitate de denumita în cele ce urmeaza **PRESTATOR**

CAPITOLUL 2. OBIECTUL ȘI DURATA ACORDULUI CADRU

Art. 2.1. Obiectul contractului îl constituie prestarea, pe baza prezentului Acord-Cadru și a Contractelor Subsecvente, a unui pachet de Servicii Publice Integrate de Siguranță pe Plajă, care cuprinde:

1. Serviciul de Salvare Acvatică – Salvamar,
2. Serviciul de Prim Ajutor pe Plajă (Asistență Medicală de Urgență)

Aceste servicii vor fi prestate pe întreaga suprafață a plajelor administrate de Achizitor, în limitele și conform cerințelor stabilite de:

- Caietul de Sarcini (inclusiv specificațiile de personal și dotare);
- Propunerea Tehnică a Prestatorului;
- H.G. nr. 1136/2007 (Normele metodologice privind organizarea serviciilor publice de salvare acvatică);
- O.U.G. nr. 19/2006 (cu modificările ulterioare, privind plajele); și
- Legislația conexă în vigoare.

Art. 2.2. Durata AC și a CS:

1. **Durata Acordului Cadru: 4 (patru) ani**, începând cu data semnării.
2. **Durata Contractelor Subsecvente:** Fiecare CS va fi încheiat pe durata unui an calendaristic și va acoperi o perioadă de prestare efectivă a serviciilor de **153 de zile** pe sezon estival (1 mai -30 Septembrie) cu program zilnic:

08:00–19:00, în mod obișnuit;

08:00–20:00 în perioada de vârf stabilită de Beneficiar (aprox. 40 zile).

Art. 2.3. Documente Contractuale:

Documentele care fac parte integrantă din Acordul Cadru sunt:

1. Caietul de Sarcini al Achizitorului.
2. Propunerea Tehnică a Prestatorului (inclusiv toate asumările de calitate/dotări).
3. Propunerea Financiară a Prestatorului (inclusiv Anexa detaliată).
4. Garanția de Bună Execuție (pentru fiecare CS).
5. Fiecare Contract Subsecvent semnat.

CAPITOLUL 3. VALOAREA ACORDULUI CADRU ȘI A CONTRACTELOR SUBSECVENTE

Art. 3.1. Valoarea estimată (Plafon Legal)

1. **Valoarea estimată (fără TVA) a prezentului Acord Cadru** (pentru întreaga durată de 4 ani) este cuprinsă în intervalul:
 - o Minim: 49.935.306,73 LEI
 - o Maxim: 70.579.396,07 LEI
2. **Valoarea estimată anuală de referință (2026)** este:
 - o Minim: 10.783.382,5 LEI
 - o Maxim: 15.241.412,83 LEI

Art. 3.2. Prețul contractual cert (Valoarea Ofertată)

1. Valoarea totală maximă a Acordului Cadru (fără TVA) la care Prestatorul se angajează este suma rezultată din Propunerea Financiară și care a fost utilizată ca bază pentru calculul în faza de evaluare. Această valoare devine plafonul contractual cert al AC.
2. Achizitorul nu are nicio obligație de a comanda servicii până la atingerea valorii maxime sau minime estimate, contractele subsecvente fiind atribuite în funcție de necesarul anual.

Art. 3.3. Structura prețului și a contractelor subsecvente

1. **Prețul contractelor subsecvente (CS):** Prețul fiecărui Contract Subsecvent se va determina prin aplicarea Tarifelor Unitare Ferme (Lei/Unitate/Zi) oferite de Prestator (Secțiunea I din Anexa la Propunerea Financiară) la numărul efectiv de zile și de posturi comandate în fiecare an, descris mai jos.
2. **Tarife unitare ferme:** Prestatorul garantează că prețurile unitare (inclusiv costurile cu personalul, materialele, indirectele și profitul) rămân ferme pe toată durata Contractelor Subsecvente, cu excepția ajustărilor permise conform Art. 5.3 (Ajustarea Prețului).

3. **Valoarea CS I (Anul 2026):** Valoarea primului Contract Subsecvent (CS I) va fi stabilită în limita valorii maxime estimate anuale (13.268.152,49 LEI), în funcție de necesarul de servicii stabilit prin caietul de sarcini al CS I.

Prețul fiecărui Contract Subsecvent se va calcula prin însumarea valorilor totale anuale pentru fiecare tip de serviciu, conform tabelului de mai jos:

Nr. Crt.	Categorie de Serviciu (Componente)	Durată Program de Lucru	Nr. Zile Perioadă	Nr. Unități Minime	Valoarea Ofertată (Lei/Zi/Unitate)	Total Valoare Categorie (Lei, fără TVA)
I. Servicii de Salvare Acvatică și Prim Ajutor (Perioada: Sezon Estival)						
1	Baza Nautică	11 ore/zi	113	2		
		12 ore/zi	40	2		
2	Echipa Mobilă de Intervenție	11 ore/zi	113	3		
		12 ore/zi	40	3		
3	Post de Observare Nivel 1 ¹	11 ore/zi	81	11		
		12 ore/zi	0	11		
3'	Post de Observare Nivel 2 ²	11 ore/zi	32	22		
		12 ore/zi	40	22		
4	Post Prim Ajutor (Medical)	11 ore/zi	113	3		
		12 ore/zi	40	3		
II. Servicii de pază (Pază Obiective/Pază Mobilă)						
5	Paza Baza de salvare și Prim Ajutor (Obiective)	13 ore/zi	113	4		
		12 ore/zi	40	4		

¹ Minimul de 11 foisoare

² Minimul de 22 foisoare

Nr. Crt.	Categorie de Serviciu (Componente)	Durată Program de Lucru	Nr. Zile Perioadă	Nr. Unități Minime	Valoarea Ofertată (Lei/Zi/Unitate)	Total Valoare Categorie (Lei, fără TVA)
6	Paza Mobilă Plajă (Echipe)	13 ore/zi	113	6		
		12 ore/zi	40	6		
7	Paza Bazei Nautice (Obiective)	13 ore/zi	113	4		
		12 ore/zi	40	4		
8	Paza Patrula Mobila	24 ore/zi	212 ³	12		
III. CHELTUELI DE MOBILIZARE ȘI DOTĂRI						
9	C/V chelt. mobilizare, dotari, echipamente etc.					
TOTAL GENERAL VALOARE FĂRĂ TVA (Anual) Suma tuturor liniilor de la Nr. Crt. 1 la 8						
TVA (21%)						
TOTAL GENERAL VALOARE CU TVA (Anual)						

CAPITOLUL 4. MODALITĂȚI DE PLATĂ ȘI AJUSTAREA PREȚULUI

Art. 4.1. Modalitatea de Plată:

- Achizitorul se obligă să efectueze plata serviciilor prestate în baza Contractului Subsecvent în termen de 30 de zile de la data înregistrării la sediul Achizitorului a facturii fiscale emise de Prestator, însoțită obligatoriu de:

a) Procesul Verbal de Recepție lunar (sau la final de CS), confirmat de Achizitor.

b) Raportul sintetic al serviciilor prestate în perioada facturată, conform Art. 7.3.

- Plățile se vor realiza numai în limita creditelor bugetare aprobate pentru destinația specifică (Art. 9.1).

Art. 4.2. Ajustarea prețului:

³ Pentru primul contract subsecvent, cel aferent anului 2026, paza prin patrulă mobilă în regim de 24 ore/zi se va realiza pentru un număr de 122 zile (care corespund perioadei 1 septembrie -31 decembrie).

1. Prețul Contractelor Subsecvente va fi ajustat anual, în baza prevederilor Art. 164 din Legea nr. 98/2016 și Instrucțiunile puse la dispoziție, la solicitarea Prestatorului.
2. Ajustarea este obligatorie și se realizează pentru a reflecta variațiile costurilor salariale minime și alte costuri esențiale.
3. Formula de ajustare și indicii utilizați sunt cei prevăzuți în Caietul de Sarcini.

CAPITOLUL 5. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE (GBE)

Art. 5.1. Constituirea GBE (Art. 40 din HG 395/2016):

1. Prestatorul se obligă să constituie o Garanție de Bună Execuție în cuantum de **10%** din valoarea fiecărui **Contract Subsecvent (fără TVA)**.
2. GBE se constituie în termen de cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare de la data semnării Contractului Subsecvent, prin una dintre următoarele modalități:

Art. 5.2. Modalități de constituire (conform art. 39-40 din HG 395/2016)

Prestatorul poate opta pentru oricare dintre următoarele modalități de constituire a GBE:

1. **Instrument de garantare:** Scrisoare de garanție bancară sau poliță de asigurare de garanții, emisă în condițiile legii, care să prevadă plata necondiționată la prima cerere a Achizitorului.
2. **Virament bancar:** Depunerea sumei integrale în contul Achizitorului **RO09TREZ24A510103200130X** deschis la Trezoreria Eforie
3. **Rețineri succesive din plata facturilor:**
 - În acest caz, Prestatorul are obligația de a deschide un **cont de disponibil la unitatea Trezoreriei Statului** din raza căreia este luat în evidență fiscal.
 - Suma inițială depusă de Prestator în acest cont, înainte de plata primei facturi, trebuie să fie de cel puțin **0,5% din valoarea Contractului Subsecvent (fără TVA)**.
 - Pe parcursul îndeplinirii contractului, Achizitorul va reține succesiv sume din facturile datorate până la concurența valorii totale de 10%.
 - Sumele reținute vor fi virate de Achizitor în contul de disponibil deschis de Prestator la Trezorerie și vor fi purtătoare de dobândă în favoarea Prestatorului, conform regulilor Trezoreriei.

Art. 5.3. Utilizarea și restituirea GBE (Art. 41 din HG 395/2016):

- (1) Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra GBE, în limita prejudiciului produs, dacă Prestatorul nu își îndeplinește, își îndeplinește cu întârziere sau în mod necorespunzător obligațiile contractuale.
- (2) Anterior emiterii unei pretenții, Achizitorul are obligația de a notifica Prestatorul, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

Art. 5.4. Restituirea Garanției

(1) Achizitorul va elibera/restitui Garanția de Bună Execuție în termen de **14 zile** de la data emiterii Procesului Verbal de Recepție Finală a serviciilor aferente fiecărui Contract Subsecvent (la finalul perioadei de sezon sau de pază extrasezon, după caz).

(2) Restituirea este condiționată de executarea integrală și calitativă a serviciilor și de lipsa oricăror pretenții ridicate de Achizitor asupra GBE.

CAPITOLUL 6. RECEPȚIA SERVICIILOR ȘI CLAUZE DE PERFORMANȚĂ

Art. 6.1. Recepția serviciilor:

1. Recepția se efectuează în două etape:

a) **Recepția cantitativă zilnică/săptămânală/bilunară/lunară:** Se finalizează prin întocmirea de Procese verbale zilnice sau săptămânale sau bi/lunare – funcție de sum se convine prin convine, semnate de către Șeful de Post/Coordonatorul Prestatorului și de către Reprezentantul Achizitorului. Aceste PV-uri atestă prezența efectivă a personalului (Salvamar, Prim Ajutor, Pază) și a echipamentelor esențiale la posturile alocate, precum și numărul de ore prestate.

b) **Recepția calitativă/finală (lunară/anuală):** Se realizează lunar și la finalul Contractului Subsecvent, prin întocmirea unui Proces Verbal de Recepție Finală (PVF), care stă la baza facturării și a plății. PVF confirmă îndeplinirea standardelor de performanță și a tuturor obligațiilor asumate, inclusiv cele de calitate.

Art. 6.2. Obligații contractuale/clauze contractuale utilizate ca referință pentru evaluarea performanței:

Prestatorul va fi evaluat pe baza următoarelor indicatori de performanță, reflectați în PVF:

1. **Respectarea numărului și calificării personalului:** Menținerea permanentă a personalului minim solicitat (Salvamar, Asistent Medical, Agent Pază), conform Formulelor F4 și F5, și a calificărilor asumate.
2. **Disponibilitatea și fiabilitatea echipamentelor:** Asigurarea funcționalității constante a tuturor dotărilor (ambarcațiuni, echipamente de salvare, truse medicale, mijloace de semnalizare, etc.) conform Formulelor F6, F10 și F11.
3. **Respectarea timpilor de reacție:** Timpul de răspuns la urgențe (intervenții de salvare/prim ajutor) să nu depășească limitele agreeate în Propunerea Tehnică.

CAPITOLUL 7. OBLIGAȚII SPECIALE ȘI MANAGEMENTUL RESURSELOR

Art. 7.1. Obligațiile prestatorului (Detaliate Conform Caietului de Sarcini)

Prestatorul se obligă să îndeplinească următoarele obligații, conform standardelor stabilite de H.G. nr. 1136/2007 și specificațiilor din Caietul de Sarcini:

1. **Manning și acoperire posturi:** Să asigure în permanență prezența numărului minim de personal solicitat (Salvamari, Asistenți Medicali, Șefi de Post/Sector, Agenți de Pază), în funcție de programul de lucru (11 ore/zi sau 12 ore/zi) și de repartizarea pe posturi și baze nautice.
2. **Pază 24/7:** Să asigure serviciul de pază a obiectivelor și patrularea mobilă (24 de ore/zi) pe toată durata Contractului Subsecvent, pentru obiectivele și bunurile specificate de Achizitor, inclusiv pe perioada extrasezon.
3. **Standarde de calificare:** Să utilizeze exclusiv personal calificat și atestat conform legii (Salvamar, Asistent Medical, Agent de Pază), care deține certificările profesionale asumate în Propunerea Tehnică.
4. **Echipment și dotare:** Să asigure dotarea integrală și funcțională a tuturor posturilor de observare, a posturilor de prim ajutor și a bazelor nautice, cu echipamente și materiale conforme cu baremele minime din Anexele la H.G. nr. 1136/2007 (inclusiv truse medicale, ambarcațiuni, mijloace de semnalizare, stații radio).
5. **Raportare și evidență:** Să întocmească zilnic și să transmită Achizitorului, la solicitare, Procese Verbale Zilnice/Rapoarte de Activitate care să ateste prezența personalului, starea echipamentelor și sumarul intervențiilor de salvare și prim ajutor, în vederea verificării performanței.
6. **Siguranța operațională:** Să efectueze instruirea periodică de SSM și să aplice proceduri de lucru care să prevină accidentele acvatice și pe plajă.
7. **Standarde de calitate** - Prestatorul are obligația de a respecta prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare a serviciului de salvare acvatică și aposturilor de prim ajutor pe plajele din UAT Eforie aprobat prin HCL nr. 332/2025.

Art. 7.2. Obligația de menținere a fiabilității echipamentelor (Clauză Specială)

1. Prestatorul este obligat să mențină Gradul de Noutate/Fiabilitate al echipamentelor esențiale (Ambarcațiuni, DAE, Ski-Jet) cel puțin la nivelul standardului asumat inițial în Propunerea Tehnică pe parcursul celor 4 ani de Acord Cadru.
2. Prestatorul va înlocui pe cheltuiala proprie echipamentele care ating o vechime critică sau care devin nefuncționale, cu dotări noi sau recondiționate, la standardul tehnic stabilit, fără costuri suplimentare pentru Achizitor.

Art. 7.3. Managementul riscului de personal specializat (Stabilitatea Personalului-Cheie)

1. Prestatorul se obligă să asigure o stabilitate ridicată a Personalului-Cheie (Șef Salvamar, Șef Post Prim Ajutor, Coordonator Pază) pe parcursul unui sezon estival (Contract Subsecvent).
2. În cazul înlocuirii nejustificate (fără acordul prealabil al Achizitorului) a oricărui membru al Personalului-Cheie, Prestatorul datorează Achizitorului o penalitate de 1% din valoarea Contractului Subsecvent per caz de înlocuire.

CAPITOLUL 8. CAPITOLUL PRIVIND ECHILIBRUL CONTRACTUAL (IMPREVIZIUNEA)

Art. 8.1. Principiul echilibrului contractual (Art. 221 din Legea nr. 98/2016):

1. Părțile recunosc necesitatea menținerii echilibrului contractual pe toată durata de 4 ani a Acordului Cadru.
2. **Aplicabilitate:** Dacă, pe durata executării, intervin circumstanțe excepționale, independente de voința Părților, care nu puteau fi prevăzute la data încheierii AC și care fac executarea obligațiilor excesiv de oneroasă pentru Prestator sau modifică substanțial performanța serviciilor pentru Achizitor (Impreviziune), oricare parte poate solicita revizuirea clauzelor.
3. **Revizuirea:** Părțile vor depune diligențe pentru renegocierea clauzelor în vederea restabilirii echilibrului contractual. În lipsa unui acord, partea vătămată poate solicita intervenția instanței.

CAPITOLUL 9. CLAUZA SUSPENSIVĂ PRIVIND FINANȚAREA

Art. 9.1. Condiție suspensivă (Finanțare Buget de Stat):

1. Intrarea în vigoare și/sau continuarea executării fiecărui **Contract Subsecvent (CS)** încheiat în baza prezentului Acord Cadru este supusă, ca și **condiție suspensivă, aprobării și alocării efective a creditelor bugetare** necesare pentru finanțarea serviciilor, în conformitate cu prevederile **Anexa nr. 7** la Legea bugetului de stat.

Art. 9.2. Efectele nealocării:

1. În lipsa aprobării creditelor bugetare anuale în totalitate sau parțial, sau în situația în care alocarea bugetară destinată Autorității Contractante este insuficientă pentru onorarea obligațiilor de plată asumate prin Contractul Subsecvent aferent anului bugetar în cauză, acesta din urmă **nu va produce efecte** sau, după caz, **executarea sa va fi suspendată** până la rectificarea bugetară necesară sau realocarea fondurilor.
2. În acest caz, nicio parte nu va putea solicita despăgubiri, penalități sau daune-interese de la cealaltă parte pentru neexecutarea (sau suspendarea) Contractului Subsecvent.

CAPITOLUL 10. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ ȘI PENALITĂȚILE

Art. 10.1. Răspunderea Generală:

Părțile răspund pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor asumate prin prezentul AC și prin Contractele Subsecvente.

Art. 10.2. Penalități pentru întârziere sau neîndeplinire:

1. Pentru întârzierea în îndeplinirea obligațiilor (plată sau prestare), partea în culpă datorează penalități de **0,08%** pe zi de întârziere din valoarea obligației neexecutate, calculate la valoarea Contractului Subsecvent aferent.
2. **Penalități specifice pentru neexecutarea serviciului de bază (Siguranță):** Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor, Achizitorul va reține din GBE sau va aplica penalități în cuantum de **0,08% pe zi**, aplicate la valoarea Contractului Subsecvent, pentru următoarele abateri majore:

a) **Nerespectarea numărului de personal (criză de resurse):** Constatarea lipsei nejustificate a personalului minim obligatoriu (salvamari, asistenți medicali, șefi de post sau agenți de pază 24/7) conform Contractului Subsecvent. Penalitatea se va aplica la valoarea zilnică a posturilor neacoperite.

b) **Nefuncționalitatea dotărilor critice:** Constatarea nefuncționalității sau lipsei echipamentelor de intervenție esențiale (ambarcațiuni de salvare, ski-jet-uri, echipamente de resuscitare - DAE) pe durata programului de lucru. Penalitatea se va aplica proporțional cu valoarea zilnică a serviciului care depinde de echipamentul respectiv, pentru ziua în care dotările au fost nefuncționale.

3. Penalități privind Resursa Umană și Disciplina

- Lipsa Personalului-Cheie (Șef Salvamar/Coordonator Pază): Pentru înlocuirea nejustificată a personalului-cheie fără acordul prealabil al Achizitorului, se aplică o penalitate de 1% din valoarea Contractului Subsecvent per caz.
- Absența de la Post: Pentru fiecare post de observare, post de prim ajutor sau post de pază neocupat conform programului (11h/12h/24h), se aplică o penalitate egală cu dublul tarifului unitar zilnic oferit pentru acel post.
- Echipament Individual Neconform: Lipsa uniformei distinctive (inscripționate "SALVAMAR" sau "PAZĂ") sau a dotării individuale (stație radio, fluier, binoclu) se penalizează cu 200 LEI/angajat/zi.

4. Penalități privind dotările tehnice și siguranța

- Nefuncționalitatea Ambarcațiunilor/Ski-jet-urilor: Dacă o ambarcațiune este indisponibilă mai mult de 4 ore în timpul programului de supraveghere, se aplică o penalitate de 500 LEI/zi/echipament.
- Lipsa materialelor sanitare: Absența din posturile de prim ajutor a medicamentelor sau materialelor consumabile prevăzute în baremul minim conform HG 1136/2007 se penalizează cu 300 LEI/zi/post.
- Scăderea fiabilității: În cazul în care se constată utilizarea unor echipamente cu un grad de uzură mai mare decât cel asumat în Propunerea Tehnică, fără acordul Achizitorului, penalitatea este de 0,5% din valoarea CS

5. Penalități privind timpul de răspuns (sla)

depășirea timpului de intervenție: Dacă se constată (prin audit sau raportare) că timpul de intervenție a depășit limitele asumate în Propunerea Tehnică, se aplică o penalitate de 1.000 LEI per incident.

6. Penalitățile nu pot depăși valoarea obligației neîndeplinite.

Art. 10.3. Clauza de prejudiciu:

În situația în care, după derularea contractului, se va stabili de către organele de control ale statului (Curtea de Conturi, organe financiare, poliție etc.) cu ocazia controalelor efectuate că Achizitorul a fost prejudiciat, Prestatorului îi revine obligația de a returna Achizitorului sumele de bani încasate în mod necuvenit de la acesta, precum și de a plăti daunele suferite urmare acestor plăți. Prin daune suferite se înțeleg sumele de bani încasate necuvenit de către Prestator și accesoriiile aferente, precum și orice alte cheltuieli ale Achizitorului, efectuate în vederea recuperării prejudiciilor.

Art. 10.4. Procedura de aplicare a penalităților

Constatarea abaterilor se face prin Note de Constatare întocmite de reprezentanții Achizitorului.

umele reprezentând penalități vor fi reținute direct din facturile lunare emise de Prestator sau, în cazul în care plățile au fost efectuate, din **Garanția de Bună Execuție**.

CAPITOLUL 11. RISCURI ȘI MĂSURI DE GESTIONARE

Art. 11.1. Riscul financiar (Variații de Costuri):

- **Descriere:** Creșteri neprevăzute ale costurilor cu forța de muncă și combustibilul pe durata AC.
- **Măsură de Gestionare:** Aplicarea anuală a clauzei de **Ajustare a Prețului** (Art. 4.2).

Art. 11.2. Riscul de calitate a serviciilor:

- **Descriere:** Degradarea calității serviciilor din cauza uzurii dotărilor sau a lipsei de personal calificat.
- **Măsură de gestionare:** Aplicarea **Clauzei de Menținere a Fiabilității Echipamentelor** (Art. 7.1) și a criteriilor de evaluare a performanței (Art. 6.2) care stau la baza întocmirii documentelor constatatoare.

Art. 11.3. Riscul de stabilitate a personalului cheie:

- **Descriere:** Schimbarea frecventă a șefilor de post și coordonatorilor, afectând operativitatea.
- **Măsură de Gestionare:** Aplicarea **Penalității pentru Stabilitatea Personalului Cheie** (Art. 7.2).

CAPITOLUL 12. MODIFICAREA ACORDULUI CADRU ȘI A CONTRACTELOR SUBSECVENTE

Art. 12.1. Regula generală:

Modificările Acordului Cadru și/sau ale Contractelor Subsecvente sunt permise numai în condițiile exprese prevăzute la Art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Art. 12.2. Condiții de modificare:

1. Modificări Necesare (Neesențiale): Modificările se pot realiza prin act adițional, fără o nouă procedură de atribuire, în următoarele cazuri:

a) Modificări ale datelor de identificare ale Părților;

b) Modificări ale normelor obligatorii (de exemplu, HG 1136/2007) care impun adaptarea serviciilor.

2. **Modificări esențiale:** Orice altă modificare care ar fi putut influența rezultatul inițial al procedurii (ex. majorarea substanțială a valorii sau schimbarea obiectului) este interzisă, cu excepția situațiilor de Impreviziune (Art. 8.1) sau a celor prevăzute strict la Art. 221 din Legea 98/2016.

CAPITOLUL 13. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR ȘI DISPOZIȚII FINALE

Art. 13.1. Soluționarea litigiilor:

1. Părțile vor depune toate eforturile pentru soluționarea pe cale amiabilă a oricărui litigiu.
2. Dacă nu se ajunge la o soluționare amiabilă în termen de 15 zile de la notificarea litigiului, competența de soluționare revine instanțelor judecătorești competente din România.

Art. 13.2. Încetarea Acordului cadru:

Acordul Cadru poate înceta prin atingere la termen, prin acordul Părților, sau prin reziliere unilaterală de către Achizitor în cazul unei neexecutări grave și repetate a obligațiilor (inclusiv a celor de stabilitate a personalului și fiabilitate a echipamentelor).

Art. 13.3. Rezilierea de plin drept

(1) Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia de plin drept Acordul-Cadru sau Contractul Subsecvent aflat în derulare, printr-o simplă notificare transmisă Prestatorului, fără intervenția instanței judecătorești și fără nicio altă formalitate (pact comisoriu de ultim grad), în următoarele situații specifice:

- **Atingerea pragului de penalități:** În cazul în care valoarea totală a penalităților acumulate și reținute conform Art. 10.2 depășește **10%** din valoarea Contractului Subsecvent curent.
- **Lipsa recurentă a personalului:** Constatarea, în mai mult de **3 (trei) rânduri** într-o singură lună, a lipsei personalului minim obligatoriu (salvamari, asistenți sau agenți de pază 24/7) la posturile alocate.
- **Defecțiuni tehnice nesoluționate:** Menținerea în stare de nefuncționare a echipamentelor critice de intervenție (ambarcațiuni, ski-jet-uri, defibrilatoare) pentru o perioadă mai mare de **48 de ore** de la prima constatare.
- **Subcontractarea neautorizată:** În cazul în care Prestatorul subcontractează părți din servicii către terți fără acordul prealabil scris al Achizitorului.
- **Nerespectarea calificărilor:** Utilizarea de personal care nu deține atestatele profesionale valabile prevăzute în Propunerea Tehnică și în legislația specifică (HG 1136/2007).

(2) În cazul rezilierii conform prezentului articol, Prestatorul datorează Achizitorului daune-interese corespunzătoare prejudiciului creat, iar Achizitorul are dreptul de a reține integral **Garanția de Bună Execuție**.

(3) Rezilierea produce efecte de la data primirii notificării de către Prestator, acesta având obligația de a preda imediat toate bunurile și inventarul aflat în gestiune către Achizitor

Prezentul Acord Cadru s-a încheiat astăzi, [Data], în [Număr] exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR

PRESTATOR

U.A.T. ORAȘUL EFORIE

Denumire Prestator

ACHIZITOR

Reprezentant Legal: Primar

Semnătură:

L.S.

PRESTATOR

Reprezentant Legal:

Semnătură:

L.S.