



MODEL DOCUMENTATIE DESCRIPTIVA

I. ACHIZITIA PUBLICA: Servicii de acordare credit - privind contractarea de către Orasul Eforie a unei finanțări rambursabile interne în valoare de până la **18.000.000 lei** pentru asigurarea fondurilor necesare implementării unor obiective de interes public local finanțate de la bugetul local, respectiv co-finanțate prin programe naționale (Programul National de Investitii - Anghel Saligny). In acest sens a aprobat H.C.L. nr. 22/12.02.2024 privind contractarea imprumutului in suma de maxim 18.000.000 ron

1. Descrierea obiectului achizitiei

1.1 Descrierea obiectului achizitiei: *“finantare obiective de investitii de interes public local finantate de la bugetul local, respectiv co-finanțate prin programe naționale (Programul National de Investitii - Anghel Saligny)”*

Orasul Eforie se afla intr-un amplu proces de implementare si finalizare a mai multor proiecte co-finanțate (in principal) din fonduri europene dar si din fonduri de la bugetul de stat si buget local. In prezent sunt:

- in derulare 8 proiecte co-finanțate din fonduri UE in valoare totala de aprox. 146.3 mil ron implementate sau aflate in stadii avansate de implementare, avand termene de finalizare finele anului curent.
- 3 proiecte cu o valoare totala de aprox. 32 mil ron, co-finanțate din fonduri UE, aflate in faza de evaluare.
- 4 proiecte finanțate prin PNDR, printre care si achizitia de mijloace auto electrice in vederea asigurarii transportului local in localitate

Pe langa aceste proiecte aflate in diverse stadii de finalizare, administratia publica a reusit realizarea retelelor de distributie a gazelor naturale in localitatile Eforie Nord si Eforie Sud in perioada 2019-2021, proiect cu o valoarea de aprox. 30 mil ron (sustinut in principal de la bugetul local)

Finalizarea acestor proiecte impune si refacerea tramei stradale in mod corespunzator in Eforie, afectata in principal de investitiile mentionate anterior. Pe langa reabilitarea strazilor existente este necesara si modernizarea unor existente, in prezent din pamant sau cu pietris pe ele (sunt strazi constituite ulterior urmare dezvoltarii unor noi zone de locuit)

Odata realizata refacerea si modernizarea tramei stradale in oras se incheie un ciclu investitional demarat in urma cu 7-8 ani de zile, ceea ce creste importanta acestei statiuni de interes national la nivel national. In prezent este a doua statiune ca importanta de la litoralului Marii Negre dupa statiunea Mamaia in sa „decalajul” dintre cele doua statiuni (ca numar de turisti) s-a redus considerabil in ultimii ani. Toate investitiile demarate in acesti ultimi ani au contribuit la cresterea calitatii timpului petrecut in cadrul sezonului estival si implicit la cresterea numarului de turisti de la an la an.

Pentru realizarea acestui obiectiv, respectiv refacerea si modernizarea tramei stradale, administratia locala doreste contractarea unui imprumut in suma de 18 milioane ron, finantare ce va fi folosita pentru:

1. asigurarea cheltuielilor ne-eligibile si eligibile (ultimile sub forma unui credit de tip „punte”) datorate in cadrul Programului Anghel Saligny; sumele astfel rambursate/decontate de catre Ministerul Dezvoltarii, Lucrarilor Publice si Administratiei (MDLAP) vor putea fi reutilizate pentru plata altor cheltuieli eligibile datorate executantului lucrarilor de asfaltare, cu respectarea limitei plafoanelor de tragere avizate de catre CAIL pentru anul respectiv (anii respectivi).

Pentru reabilitarea partiala a tramei stradale conform prevederilor OUG 95/2021 privind aprobarea PNI Anghel Saligny, Orasul Eforie a solicitat doua finantari:

- „reabilitare drumuri in orasul Eforie”, proiect in cadrul caruia a primit o finantare de 8.009.224,53 lei conform Contract de finantare nr 20674/31.07.2023. Valoarea estimata a proiectului este de 9.026.364,99 lei, diferenta urmand a fi asigurata de la bugetul local. Proiectul prevede asfaltarea a 4275 ml

- „reabilitare drumuri publice in interiorul localitatii Eforie Nord”, proiect in cadrul caruia a primit o finantare de 6.698.979,67 lei conform Contract de finantare nr 20675/31.07.2023. Valoarea estimata a proiectului este de 6.934.184,36 lei, diferenta urmand a fi asigurata de la bugetul local. Proiectul prevede asfaltarea a 3600 ml

In vederea implementarii celor doua proiecte mentionate mai sus, au fost demarate si finalizate procedurile de achizitie de achizitie publica pentru proiectare si executie, fiind incheiate cu asocierea Autoprima Serv SRL (lider asociere) si Drum Pod Invest (asociat) Contractul de executie si proiectare 86080/28.12.2023 pentru lucrarile din Eforie, respectiv Contractul de executie si proiectare 86081/28.12.2023 pentru lucrarile din Eforie Nord.

Valoarea Contractul de executie si proiectare 86080/28.12.2023 este de 8.139.524,42 lei TVA inclus.

Valoarea asigurata prin PNI Anghel Saligny: 8.009.224,53 lei

Valoare asigurata de la bugetul local: 130.299,89 lei

Valoarea Contractul de executie si proiectare 86081/28.12.2023 este de 7.667.857,88 lei TVA inclus.

Valoarea asigurata prin PNI Anghel Saligny: 6.698.979,67 lei

Valoare asigurata de la bugetul local: 968.878,21 lei

Perioada de executie pentru cele doua proiecte este de 9 luni iar perioada de decontare a facturilor de catre MDLAP este in medie de 80-90 zile. **In acest sens din imprumutul ce se doreste a fi contractat se va utiliza (aloca) pentru derularea lucrarilor de asfaltare co-finantate din PNI Anghel Saligny suma de 6.000.000 lei, suma ce va acoperi contributia proprie de aprox. 1.1 mil ron datorata de orasul Eforie in cadrul ambelor proiecte la care se adauga suma de 4.9 mil ron ce va fi utilizata in sistem de credit punte pentru plata executantului.** Aceste sume fiind rambursate/decontate de MDLAP vor putea fi reutilizate in acelasi scop in limita plafoanelor de trageri aprobate pentru anul respectiv.

Sumele precizate sunt estimative la momentul lansarii procedurii putand fi modificate in functie de evolutia contractelor de lucrari si perioada de decontare de catre MDLAP, cu notificarea si/sau aprobarea prealabila din partea finantatorului

2.asigurarea surselor financiare necesare implementarii Proiectului „Modernizare strazi in orasul Eforie”, proiect estimat a fi finantat integral din surse proprii. Lungimea totala a strazilor ce se doreste a fi asfaltate este de aprox. 8.2 km

Valoarea estimata a acestor investitiei este de 28.885.272,62 lei (tva inclus) din care C+M - 27.901.812,61 lei, tva inclus. Finantarea lucrarilor va fi asigurata din imprumutul existent si surse proprii. Din imprumutul actual, la momentul contractarii se vor aloca 12 mil ron. Dupa finalizarea lucrarilor de asfaltare prin PNI estimam ca se vor mai adauga ulterior si suma de 4.9 mil ron, suma ce va fi decontata de catre MDLAP in cadrul celor doua proiecte. Diferenta – in functie si de rezultatul final al procedurii de achizitie – va fi asigurata de la bugetul loc.

Indicatorilor tehnico-economici ai investitiei, inclusive devizul general a fost aprobat conform HCL 21/12.02.2024

- a. Perioada imprumutului: 144 luni, de la data semnarii contractului de imprumut
- b. Perioada de tragere si gratie (cumulat): 18 luni, de la data semnarii contractului de imprumut
- c. Perioada de rambursare: 126 luni, prima fiind scadenta la finele lunii urmatoare finalizarii perioadei de tragere si gratie

Perioada de tragere si gratie (cumulate) de 18 luni a fost luata in considerare in functie de

- Proiectele actuale aflate in derulare, fiind strazi care vor fi asfaltate numai dupa finalizarea acestora
- Sezonul estival din 2024, respectiv 2025. Intentia administratiei locale este de a demara lucrarile de asfaltare cu afectarea cat mai putin a sezonului estival.

Odata finalizate si aceste proiecte (impreuna cu cele cof-nantate din fonduri europene) vor creste si veniturile orasului Eforie (asa cum este detaliat in analiza financiara anexata). Dealtfel impementarea acestor proiecte (multe din cele mentionate fiind aproape finalizate) a influentat si va influenta in mod pozitiv situatia financiara a orasului (crestere venituri proprii, + 27% dec 2022 vs dec 2021, respectiv 7.6% dec 2023 vs dec 2022)

Calendarul estimativ al procedurii de licitatie:

a.publicare anunt: 16.02.2024

b.solicitari de clarificare cu privire la documentia propusa se accepta pana in data de 01.03.2024, ora 14.00; Autoritatea contractanta se angajeaza sa raspunda la orice clarificare in maxim 3 zile lucratoare de la primirea acesteia

c.deschidere oferte: 08.03.2024

d.obtinere Aviz CAIL: pana la 22.03.2024; Autoritatea contractanta va notifica ofertantul castigator despre emiterea Avizului in maxim 3 zile lucratoare de la data comunicarii de catre CAIL.

f.Semnare contract imprumut si finalizare operatiune finantare: pana la 31.03.2024

Calendarul procedurii este estimativ, acesta putand fi amendat in functie de derularea efectiva a etapelor procedurii.

1. Procedura aplicată: licitatie publica

Derularea procedurii de “licitatie publica” de catre autoritatea contractanta se va realiza intr-o singura etapa, dupa cum urmeaza:

2.1 Deschiderea ofertelor se va face in mod public cu participarea reprezentantilor ofertantilor prezenti, ocazie cu care autoritatea contractanta va intocmi un proces verbal in cadrul caruia se vor mentiona

documentele de calificare depuse de catre fiecare ofertant; Avand in vedere conditiile de pandemie actuale, Autoritatea contractanta ia in considerare posibilitatea ca ofertantii sa poata sa-si trimita oferta prin mail la adresa alina.oprea@primariaeforie.ro; Documentele vor fi verificate de catre Comisie in maxim o zi lucratoare de la depunerea ofertei.,

Deasemenea, in cadrul procesului verbal se vor mentiona conditiile financiare prezentate detaliat de catre ofertanti, asa cum au fost solicitate de catre autoritatea contractanta, pentru fiecare lot in parte. Procesul verbal va fi semnat de catre fiecare participant prezent in parte. Se vor consemna eventuale precizari ale Comisiei sau ale reprezentantilor ofertantilor.

2.2 Comisia are dreptul ca in maxim 2 zile lucratoare de la data deschiderii ofertelor sa solicite clarificari ofertantilor cu privire la documentele depuse de catre acestia

2.3 Ofertantul care primeste o astfel de solicitare de clarificare are obligatia de a furniza informatiile solicitate in maxim 2 zile lucratoare de la data cerintei.

2.4 Comisia, in baza procesului verbal de deschidere a ofertelor si a eventualelor solicitari, respectiv raspunsuri de clarificare, va intocmi, in maxim o zi lucratoare de la termenul limita precizat la punctul 2.3, procesul verbal final al procedurii, care va fi comunicat fiecarui ofertant ce a depus o oferta la prezenta procedura.

Solicitarile de clarificare, respectiv raspunsurile nu vor afecta termenii si conditiile initiale din cadrul ofertelor financiare depusa de catre ofertanti.

Autoritatea contractanta va incepe negocieri cu privire la clauzele contractului de imprumut si altor documente conexe cu ofertantul a carui oferta financiara finala a obtinut cel mai mare punctaj sau ofertantii castigatori in cazul in care finantarea va fi asigurata separate pentru cele doua loturi).

Forma finală a contractului de credit va fi stabilită, în urma negocierilor finale, prin acordul părților, și anterior declarării câștigătorului licitației. In caz de neînțelegeri, autoritatea contractantă nu este obligată să încheie contractul de achiziție publică. Clauzele contractuale obligatorii nu pot face obiectul negocierii.

Ofertantul castigator va fi desemnat de catre autoritatea contractanta doar dupa finalizarea procedurilor de negociere a contractului de imprumut prezentat de catre acesta. In cazul in care partile nu ajung la un numitor comun, atunci autoritatea contractanta are obligatia de a invita la negocieri ofertantul care a obtinut cel de-al doilea punctaj. S.a.m.d

Contractul de imprumut va fi semnat de catre parti doar dupa obtinerea Avizului favorabil din partea Comisiei de Autorizare a Imprumuturilor Locale (C.A.I.L.).

Cod CPV: 66113000 - 5 Servicii de acordare de credit

II. PREAMBUL

Costul maximal acceptat de catre Autoritatea contractanta pentru contractarea Imprumutului este echivalent cu cel al unei marje comerciale de dobanda de 1.60 pp peste Robor la 3 luni.

III. CERINTE MINIME OBLIGATORII

1 Valoarea creditului: 18.000.000 ron

2. Durata creditului: maxim 144 luni, de la data semnării contractului de credit.

3 Moneda: Ron (atât pentru credit, cât și pentru dobânzi, comisioane și taxe aferente).

4 Destinație: *Finantare obiective de investitii de interes public local finantate de la bugetul local, respectiv co-finantate prin programe nationale (Programul National de Investitii - Anghel Saligny)*

5 Perioada de tragere și grație (cumulat) va fi de: maxim 18 luni de la data semnării contractului de finantare;

Tragerile se vor efectua conform graficului anexat, anexa nr. 1 la prezenta documentație. Scadențarul tragerilor anexat este estimativ și are rolul de a asigura o bază unitară pentru calculul costurilor financiare aferente propuse de către instituțiile financiare ofertante.

6 Perioada de rambursare: 126 luni, prima rambursare fiind scadenta la finele lunii urmatoare terminării perioadei de gratie si utilizare (conform scadentar anexat)

7 Mod de rambursare: Rate lunare inegale aferente creditului conform graficului de rambursare anexat (model scadentar).

Graficul estimativ de rambursare a creditului trebuie să cuprindă toate costurile curente: (comisioane și taxe inițiale și comision de administrare) aferente derulării creditului, în concordanță cu graficul de tragere anexat.

Posibilitatea efectuării de plăți în avans a ratelor, oricând pe durata contractului, fără perceperea unui comision de rambursare anticipată (comision de refinanțare 0%), daca sursa de rambursare care se va realiza aceasta o constituie bugetul local sau cererile de rambursare din cadrul proiectelor. Plata in avans a ratelor se va face cu notificare prealabila de minim 45 de zile din partea Autoritatii contractante. Comisionul de rambursare anticipata in cazul rambursarii in avans din alte surse decat cele precizate anterior nu va depasi 1% din valoarea sumelor rambursate anticipat

8. Dobânzi:

Dobânda este compusa din baza si marja, **ROBOR 1M/3M/6M + X%p.a.**, unde:

⇒ Baza este ROBOR la 1 luna/3 luni/sau 6 luni

⇒ X%p.a. marja ratei dobânzii este un procent anual solicitat de către banca finanțatoare.

Dobânda la sold, pe perioada tragerilor, se va calcula lunar, la numărul de zile efectiv și se va plăti în ultima zi din perioada de referință, pentru un an de 360 zile;

ROBOR 1M/3M/6M reprezintă rata medie a dobânzii cerute de o bancă (dobânda activă) pentru depozitele plasate pe o perioadă de 1 luna/3 luni/6 luni la alte bănci prin intermediul pieței monetare interbancare, exprimată în procente pe an. Plata dobânzii se va face lunar..

Formula de calcul a dobânzii percepute de bancă va rămâne neschimbată pe întreaga perioadă de derulare a contractului de credit. In perioada tragerilor pentru calculul dobânzii se ține cont de numărul de zile de la data tragerii.

9. Taxe si comisioane: se vor exprima în procent fix% și valoare absolutălei cu detalierea modului de calcul, datei plății..... și a perioadei pentru care se percep. Comisionul de administrare va fi aplicat la nivelul sumelor utilizate efectiv din credit și se va plăti lunar, trimestrial, semestrial sau anual la soldul facilității.

In analiza ofertelor nu se iau in considerare comisioanele aferente operatiunilor curente (sau contului curent), cum ar fi: plata, incasare, administrare cont curent, inregistrare AEGRM sau altele similare; Se subantelege ca aceste comisioane vor fi ofertate conform conditiilor generale ale bancii sau pot face obiectul unei oferte preferentiale.

Penalități percepute: exprimate în procent fix% cu prezentarea detaliată a situațiilor pentru care se percep. Ofertantul nu va putea percepe achizitorului nici o altă sumă reprezentând taxa, tarif, penalitate, comision, etc., care nu a fost nominalizată expres și inclusă în costul total al creditului.

10. Garantarea liniei de finanțare

Orasul Eforie, în calitate de Imprumutat și Autoritate contractantă garantează rambursarea creditului/creditelor, plata dobânzilor și a comisioanelor aferente contractului/contractelor de servicii de credit cu:

- *veniturile viitoare ale bugetului local, potrivit acordului/acordurilor de garantare, ce se va/vor constitui anexa la contractul de credit si/sau*

- *sumele provenite din cererile de rambursare aferente proiectelor co-finantate prin PNI Anghel Saligny ce fac obiectul prezentei finantar*

11. NU se acceptă depunerea de oferte alternative;

12. Prezentarea centralizatorului pentru costul total al creditului (Anexa 2 la Formularul de oferta), care să conțină valoarea absolută a costului total al creditului atat in cazul lotului 1 cat si a lotului 2.

13. Forma finală a contractului de credit va fi stabilită, în urma negocierilor finale, prin acordul părților, și anterior declarării câștigătorului licitației.

14. Costul finanțării totale și riscuri financiare implicate.

(a) Costul finanțării totale va fi calculat luând în calcul toate fluxurile de numerar asociate cu finanțarea solicitată (dobanzi+comisioane+alte cheltuieli/costuri); toate sumele datorate vor fi analizate în valoare absolută, așa cum reies din graficul din rambursare. Astfel -rata de referință cea comunicată de către BNR valabilă la 16.02.2024, respectiv: pentru rata Robor 1M – 6.02 pp, pentru rata Robor 3M – 6.09 pp și pentru rata Robor 6M – 6.12 p.p.), la care se vor adăuga parametrii specifici fiecărui participant (marja peste Robor 1M/3M/6M, comisioane, etc.). Aceste valori se vor utiliza de ofertanți numai pentru calculele solicitate în cadrul ofertei financiare, în scopul comparării acestora.

Pentru compararea ofertelor, în cadrul ofertei financiare, ofertanții vor prezenta un calcul al împrumutului, pe toată perioada de derulare a împrumutului..

(b) Procesul de evaluare a ofertelor financiare se va face după cum urmează:

- oferta cu cel mai mic cost financiar total (CFT) va primi 100 puncte, în timp ce următoarele oferte financiare vor fi punctate după cum urmează:

$$(CFT \text{ cel mai mic} / CFT \text{ i}) \times 100,$$

unde CFT i reprezintă costul financiar total calculat pentru fiecare ofertă financiară în parte.

Cost Financiar Total (CFT) = total dobanzi plus total comisioane și alte costuri/cheltuieli aditionale

(c) pentru determinarea fluxurilor de numerar aferente costurilor financiare propuse de ofertanți se vor lua în considerare valorile efective Robor la 1M/3M/6M, la care se adaugă marja și eventuale comisioane. De ex dacă ofertantul 1 propune Robor 1M plus o marja de 1.60 pp atunci costul financiar luat în considerare pt stabilire CFT va fi de 7.62 pp. Dacă ofertantul 2 propune Robor 3M plus o marja de 1.60pp atunci costul financiar luat în considerare pt stabilire CFT va fi de 7.69pp

V. CRITERIUL DE ATRIBUIRE - Cel mai bun pret/punctaj

„Pretul/punctajul cel mai scăzut” va fi calculat pentru fiecare lot în parte.

Ofertantul are obligația de a încheia contractul de credit/contractele de credit în maxim 5 zile lucrătoare de la data notificării de către autoritatea contractantă a Avizului favorabil din partea Comisiei de Autorizare a Împrumuturilor Locale.

DERULAREA PROCEDURII

1. Modul de prezentare a documentelor de calificare

CRITERII DE CALIFICARE ȘI SELECTIE

<i>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):</i>	<i>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate. Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii</i>
III.2.1) Motive de excludere a ofertantului	
Declarație pe propria răspundere din care să rezulte ca ofertantul nu se afla în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016, completată în conformitate cu Formularul 1 (punctul I) , prezentat în original.	<i>Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 din OUG nr.34/2006 atrage <u>excluderea</u> ofertantului din prezenta procedură.</i>
Declarație pe proprie răspundere privind evitarea conflictului de interese, completată în conformitate cu Formularul 2 , prezentat în original. Lista persoanelor cu funcții de decizie cu privire la derularea și finalizarea procedurii de atribuire: Robert Nicolae Serban – primar, Viorica Greceanu – Administrator public Membrii Comisiei: Alexandru Bucuresteanu - Presedinte Comisie, Alina-Elena Oprea – membru, Rapotan Mihaela – Membru, Marin Maria-Alina secretar, membri de rezerva: Patrascuta Ioana Maria, Contor Catalin, Radu Badea-expert tehnic cooptat	<i>Încadrarea în una din situațiile prevăzute în cadrul Capitolului II, Secțiunea a 4-a din Legea nr. 98/2016 atrage <u>excluderea</u> ofertantului din prezenta procedură.</i>
III.2.2) Capacitatea ofertantului	
a) Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
Declarație pe propria răspundere din care să rezulte ca obiectul contractului are corespondent în codul CAEN al ofertantului, completată în conformitate cu Formularul 1 (punctul 2) , prezentat în original.	<i>Ofertantul trebuie să menționeze codul CAEN (sau echivalent) care îi permit să presteze serviciile financiare ce fac obiectul achiziției publice.</i>
Persoane juridice romane	
Autorizație de funcționare de la BNR, în conformitate cu prevederile OUG nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului (<i>copie conformă cu originalul</i>)	<i>Ofertantul trebuie să prezinte autorizația de funcționare in copie „conform cu originalul”.</i>
Persoane juridice străine	
Un document echivalent al autorizației de	<i>Ofertantul trebuie să prezinte autorizația de</i>

funcționare emisă de BNR, emis de un organism din țara în care acesta este rezident (<i>copie conforma cu originalul</i>)	<i>funcționare.</i> <i>Toate documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducere autorizată și legalizată în limba română.</i>
b) Capacitatea economică și financiară	
Declarație pe propria răspundere din care să rezulte media cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani (2020, 2021 și 2022), completată în conformitate cu Formularul 1 (punctul 3) , prezentat în original.	Prezentarea mediei cifrei de afaceri globale anuale calculată pentru anii financiari 2020, 2021 și 2022. Pentru calculul echivalenței leu/euro se va ține cont de cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte. Media cifrei de afaceri globala se va determina ca medie aritmetică a cifrelor de afaceri globale obținute de candidat în anii financiari precizați. Persoanele juridice înființate de mai puțin de trei ani, vor prezenta media cifrei de afaceri globală doar pentru anii scurși de la data înființării. În cazul unei asocieri, fiecare membru al asocierii este obligat să prezinte acest formular.
c) Capacitatea tehnică și profesională	
Declarație pe propria răspundere din care să rezulte ca ofertantul a mai prestat servicii similare în ultimii 3 ani (2020, 2021 și 2022), completată în conformitate cu Formularul 1 (punctul 4) , prezentat în original.	Candidatul va completa în Formularul 1 cel puțin 3 servicii de acordare de credit acordat în ultimii 3 ani, precizând beneficiarul (autoritate publică) și valoarea împrumutului Candidatul înființat de mai puțin de 3 ani, va prezenta lista principalelor servicii de acordare de credite prestate de la înființare.
d) Asociere și/sau subcontractare (după caz)	
Declarație pe propria răspundere privind partea / părțile din contract care sunt îndeplinite de fiecare asociat și acordul de asociere (<i>original</i>)	În situația în care doi sau mai mulți ofertanți se asociază în vederea depunerii unei oferte, Liderul asocierii va completa și depune o Declarație pe propria răspundere în care va preciza: - partea/părțile din contract pe care urmează să o/le realizeze fiecare asociat; și - datele de recunoaștere ale fiecărui asociat; <i>Toate documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducere autorizată și legalizată în limba română</i>
Declarație pe propria răspundere privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și acordul de subcontractare (<i>original</i>)	În situația în care ofertantul va subcontracta părți din contractul de servicii, acesta are obligația să completeze o Declarație pe propria răspundere în care va preciza: - partea/părțile din contract pe care urmează să o/le subcontracteze; și - datele de recunoaștere a subcontractanților propuși; <i>Toate documentele emise în altă limbă vor fi însoțite</i>

	de traducere autorizată și legalizată în limba română
Toți asociații, subcontractanții și/sau terții susținători (după caz) vor completa și depune Formularul 1 și Formularul 2, împreună cu copia autorizației de funcționare (daca este cazul).	
Autoritatea contractantă permite depunerea de oferte bancare sindicalizate. Un operator economic are dreptul ca în cadrul procedurii de achiziție să depună o singură ofertă individuală sau să participe în cadrul unei singure asocieri care depune o ofertă bancară sindicalizată.	

2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară se va elabora astfel încât să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul procedurii de achiziție publică.

Ofertantul trebuie să prezinte:

- a) formularul de ofertă financiară conform Formular 3 și anexa 1 și anexa 2 la Formularul 3, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare;
- b) un exemplar din contractul de credit și contractul de ipotecă mobilă asupra veniturilor proprii propus.

Ofertantul trebuie să prezinte propunerea financiară în așa fel încât să cuprindă toate elementele de formare a prețului.

3 Modul de prezentare a ofertei

Operatorii economici interesați își vor depune oferta în vederea participării la procedura de atribuire. Aceasta va conține 1 (un) exemplar în original și 1 (un) exemplar în copie.

Oferta va putea fi depusă și electronic la adresa de mail: alina.oprea@primariaeforie.ro și/sau fizic înregistrată la sediul autorității contractante: str Progresului nr 1, Eforie Sud, jud Constanta, Punct(e) de contact: Directia Economica, Tel.+ 0241/748633, în atenția: Dnei dir executiv Alina Oprea

Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât aceasta să fie primită și înregistrată de către autoritatea contractantă până la data și ora limita pentru depunere, stabilită în anunțul de participare. Ofertantul își asumă riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră. Toate documentele depuse, respectiv documentele de calificare și documentele care însoțesc oferta trebuie să fie numerotate și semnate pe fiecare pagină de reprezentantul autorizat corespunzător să angajeze ofertantul în contract.

În cazul ofertelor depuse la sediul autorității contractante, plicul sigilat va conține oferta în original și va fi marcat după cum urmează:

Str. Progresului nr 1, Eforie Sud, jud Constanta

Ofertă pentru atribuirea contractului de servicii având ca obiect Servicii de acordare credit bancar în valoare de 18.000.000 lei pentru asigurarea fondurilor necesare finanțării unor obiective de investiții de interes public local finanțate de la bugetul local, respectiv co-finanțate prin programe naționale (Programul Național de Investiții - Anghel Saligny)

**A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE
DATA: 08.03.2024 ORA: 10.30**

În cazul în care ofertele sunt depuse în format electronic, ofertanții au obligația de a transmite și documentele în original în maxim 5 zile de la data deschiderii ofertelor dar nu mai târziu de data semnării contractului de finanțare (în cazul ofertei declarate castigătoare);

Informații privind documentele care însoțesc oferta:

Atașat exterior plicului de ofertă (menționat mai sus) se vor regăsi următoarele:

-Scrisoare de înaintare

-Împuternicirea scrisă din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate să participe la ședința de deschidere a ofertelor financiare sau la alte sedinte cu privire la derularea procedurii (in cazul prezentei fizice a ofertantului).

Ofertantul își asuma răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau în copie în vederea participării la procedura. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți, de către comisia de evaluare, nu angajează din partea acestora nici o răspundere sau obligație față de acceptarea ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului

4 ALTE INFORMAȚII (după caz)

Atribuirea contractului de achiziție publică se va realiza în urma aplicării prezentei proceduri de selecție de oferte, care se va derula după cum urmează:

A. I - Publicarea invitației de participare și primirea documentelor de calificare, respectiv ofertelor financiare:

- a) Publicarea pe site-ul autorității contractante a anunțului privind organizarea selecției de oferte; <https://www.primariaeforie.ro/procedura-contractare-de-catre-orasul-eforie-a-unei-finantari-rambursabile-interne-in-valoare-de-18-000-00000-lei/>. Perioada cuprinsă între data publicării anunțului și data primirii ofertelor va fi de min. 10 de zile calendaristice.
- b) Primirea solicitărilor de clarificări sau informații suplimentare, elaborarea și transmiterea răspunsurilor, după caz; Autoritatea contractantă va răspunde acestor solicitări într-o perioadă care nu va depăși 3 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări;
- c) Data limită de solicitare clarificări: 28.02.2024
- d) Primirea ofertelor (documente de calificare și propunere financiară): **08.03.2024 ORA: 10.00**
- e) Deschiderea ofertelor, în ședință publică, în prezența Comisiei de Evaluare și a reprezentanților ofertanților, după caz. Citirea publică a tuturor costurilor de finanțare **08.03.2024 ORA: 10.30**
- f) Examinarea ofertelor, solicitarea de clarificări (după caz), stabilirea ofertelor admisibile și respingerea ofertelor neconforme;
- g) La finalul acestei etape se va întocmi un proces verbal unde se vor consemna toate aspectele cu privire la derularea etapei I, proces verbal ce va fi înaintat spre semnare de către toți reprezentanții ofertanților prezenți. Procedura privind derularea și întocmirea documentelor aferente etapei I sunt detaliate în cadrul Documentației descriptive.

Răspunsurile la solicitările de clarificare vor fi postate numai pe site-ul www.primariaeforie.ro

Punct(e) de contact: dna. Alina Oprea, Director executiv: E-mail: alina.oprea@primariaeforie.ro;
Telefon/FAX: +0241.748633

B. II – Evaluarea ofertelor, atribuirea și semnarea contractului

- a) Autoritatea contractantă va derula negocieri cu privire la clauzele contractuale propuse doar cu ofertantul care a obținut cel mai bun punctaj. În cazul în care nu se va ajunge la acord asupra unora

dintre prevederile contractuale propuse a fi modificate/amendate și care sunt considerate de Comisie ca fiind dezavantajoase pentru autoritatea contractantă și/sau non-conforme cu documentația descriptivă, Comisia poate decide respingerea acestora și reluarea discuțiilor cu ofertantul care a obținut punctajul următor.

- b) Comunicarea rezultatului procedurii de achiziție publică se va face numai după agreerea tuturor aspectelor, condițiilor financiare și clauzelor contractuale dintre autoritatea contractantă și ofertantul cu cel mai bun punctaj.
- c) Atribuirea contractului de servicii și semnarea contractelor privind finanțarea, se va face după obținerea de către autoritatea contractantă a avizului favorabil privind contractarea împrumutului din partea Comisiei pentru Autorizarea Împrumuturilor Locale.

Mențiuni:

În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita re-ofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor.

Pentru ca autoritatea contractantă să asigure protejarea informațiilor considerate de ofertant ca fiind confidențiale (secret comercial și protejare intelectuală), acesta va menționa elementele din cadrul ofertei considerate confidențiale. **Nu pot face obiectul informațiilor confidențiale elementele care determină costurile de finanțare (marja dobânzii, comisioane, alte costuri).**

Contractul se va semna numai după obținerea avizului favorabil al Comisiei de Autorizare a Împrumuturilor Locale. Contractul de achiziție publică ce urmează a fi încheiat constituie informație de interes public și, în consecință, nu va fi supus reglementarilor privind secretul bancar.

Legislația aplicabilă

- a) Norme procedurale adoptate de autoritatea contractantă pentru atribuirea contractului;
- b) În măsura în care nu contravin prevederilor Normelor procedurale, acestea se completează cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- c) OUG nr. 64/2007 privind datoria publică locală, cu modificările și completările ulterioare,
- d) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Anexe la documentația descriptivă :

- **Grafic de tragere și rambursare (conform document anexat);**
- **Formulare**
- **Clauze obligatorii**