



MODEL DOCUMENTATIE DESCRIPTIVA

I. ACHIZITIA PUBLICA: Servicii de acordare credit - privind contractarea de către Orasul Eforie a unei finanțări rambursabile interne în valoare de până la **14.696.436,42** lei pentru asigurarea fondurilor necesare implementării unor obiective de interes public local co-finanțate din fonduri europene (lot 1 în suma de 7.500.000 ron) și refinanțare sold credit nr 127-ACT/2508.2020 (lot 2 în suma de 7.196.436,42 ron).

1. Descrierea obiectului achizitiei

1.1 Descrierea obiectului achizitiei: *„finanțare obiective de investiții de interes public local co-finanțate din fonduri europene”*

Orasul Eforie se afla într-un amplu proces de implementare și finalizare a mai multor proiecte co-finanțate (în principal) din fonduri europene dar și din fonduri de la bugetul de stat și buget local. În prezent sunt:

- în derulare 8 proiecte co-finanțate din fonduri UE în valoare totală de aprox. 146.3 mil ron aflate în diverse stadii de implementare, majoritatea având însă termen de finalizare finele anului curent.
- 3 proiecte cu o valoare totală de aprox. 32 mil ron, co-finanțate din fonduri UE, aflate în faza de evaluare.
- 1 proiect finanțat prin PNDL („Grădinița cu program prelungit Eforie Nord”) în valoare de 5.2 mil ron

Pe lângă aceste proiecte aflate în diverse stadii de finalizare, administrația publică a reușit realizarea rețelelor de distribuție a gazelor naturale în localitățile Eforie Nord și Eforie Sud în perioada 2019-2021, proiect cu o valoare de aprox. 30 mil ron (susținut din bugetul local) și deșus în cadrul Programului Anghel Saligny proiecte pentru asfaltare străzi de aprox. 6 mil ron

Toate aceste investiții vor necesita în perioada imediat următoare resurse financiare importante pentru plăți către constructori în vederea evitării unor disfuncționalități de cash flow din partea acestora care ar conduce la eventuale prelungiri ale termenelor de execuție. Acest lucru este cu atât mai important în condițiile actuale când creșterile de preț în construcții sunt semnificative și imprevizibile cu impact final asupra implementării proiectelor în sine.

Deasemenea finalizarea proiectelor până la finele anului curent/inceputul anului viitor va avea un impact socio-economic relevant asupra localității Eforie. Este important ca aceste proiecte să fie finalizate în timp util pentru a nu mai fi afectat sezonul estival în 2023 și implicit de a face din Eforie (Nord și Sud) una din cele mai atractive (dacă nu cea mai) stațiuni din România.

Pentru realizarea acestor obiective administrația locală dorește contractarea unui împrumut în suma de maxim 7.5 milioane ron, finanțare ce va fi folosită atât ca un credit de tip „punte” pentru plata cheltuielilor eligibile cât și trageri pentru plata cheltuielilor eligibile și ne-eligibile datorate în cadrul

celor 5 proiecte co-finantate din fonduri europene (conform anexa). Sumele primite (rambursate) din cererile de rambursare depuse la autoritatea de management vor fi utilizate cu prioritate pentru rambursarea imprumutului. Sumele astfel rambursate vor putea fi reutilizate pentru plata altor cheltuieli eligibile in cadrul proiectelor respective in limita plafoanelor de tragere avizate de catre CAIL pentru anul respectiv (anii respectivi).

Suma imprumutului de 7.5 milioane ron a fost determinata in functie de situatia gradului e indatorare actual si viitor (in conditiile contractarii imprumutului solicitat conform cerintelor caietului de sarcini) si de nevoile de finantare in cadrul proiectelor detaliate in anexa la caietul de sarcini. Sumele rezultate din actualizarea pretului contractelor, conform OG 15/2021 reprezinta sume eligibile ce sunt in sarcina bugetului de stat. Conform Instructiune 193/23.03.2022 si Ordin 2050/30.12.2021, sumele respective sunt achitate in prealabil de catre Beneficiar si recuperate in baza solicitarii/cererii ulterioare de la bugetul de stat.

- a. Perioada imprumutului: 144 luni, de la data semnarii contractului de imprumut
- b. Perioada de tragere si gratie (cumulat): 24 luni, de la data semnarii contractului de imprumut
- c. Perioada de rambursare: 120 luni, prima fiind scadenta la finele lunii urmatoare finalizarii perioadei de tragere si gratie

Perioada de tragere si gratie (cumulate) de 24 luni a fost luata in considerare in functie de:

- Proiectele actuale aflate in derulare dar si cele in analiza (in curs de aprobare)
- Programul de lansare si desfasurare in principal a proiectelor co-finantate din fonduri europene; urmatoarele proiecte aferente perioadei 2021-2027 vor fi demarate in 2022/2023 iar semnarea contractelor de finantare in 2023/2024; pentru cele mai multe proiecte ce vor fi accesate de catre Orasul Eforie (inclusiv procedurile de achizitie publica) vor incepe dupa 2025; Pana la acest moment administratia publica a orasului doreste sa-si asigure resursele financiare necesare finalizarii proiectelor in curs.

Odata finalizate aceste proiecte vor creste si veniturile orasului Eforie (asa cum este detaliat in analiza financiara anexata). Dealtfel impementarea acestor proiecte (multe din cele mentionate fiind aproape finalizate) a influentat si va influenta in mod pozitiv situatia financiara a orasului (crestere venituri proprii +43% in 2021 vs 2020, respectiv + 20.1% mai 2022 vs mai 2021)

1.2 Descrierea obiectului achizitiei: “refinantare sold credit nr 127-ACT/2508.2020”

In contextual celor detaliate anterior, si anume asigurarea unui “confort” financiar si a unor resurse aditionale in vederea implementarii si finalizarii obiectivelor de investitii in curs, administratia publica locala are in vedere refinantarea soldului creditului nr 127-ACT/2508.2020 contractat de la Eximbank Romania prin prelungirea perioadei actuale de rambursare cu inca 24 de luni concomitent cu utilizarea unui mecanism de rambursare rate principal inegal (mai mic in prima parte a creditului si mai mare spre final, pentru a echilibra serviciul datoriei pana in 2034). **Valoarea soldului la 30.06.2022: 7.194.436,42 ron**; Rata principal iulie: 27.778,78 ron; august 74.652,78 ron – sume care vor fi deduse din soldul imprumutului in functie de data efectiva a refinantarii

- a. Perioada imprumutului: 144 luni, de la data semnarii contractului de imprumut
- b. Perioada de tragere si gratie (cumulat): 2 luni, de la data semnarii contractului de imprumut
- c. Perioada de rambursare: 142 luni, prima fiind scadenta la finele lunii urmatoare finalizarii perioadei de tragere si gratie

Calendarul estimativ al procedurii de licitație:

a. publicare anunț: 08.06.2022

b. solicitări de clarificare cu privire la documentația propusă se acceptă până în data de 20.06.2022, ora 14.00; Autoritatea contractantă se angajează să răspundă la orice clarificare în maximum 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia

c. deschidere oferte: 24.06.2022

d. obținere Aviz CAIL: până la 15.07.2022; Autoritatea contractantă va notifica ofertantul câștigător despre emiterea Avizului în maximum 3 zile lucrătoare de la data comunicării de către CAIL.

f. Semnare contract împrumut și finalizare operațiune finanțare: până la 31.07.2022

Calendarul procedurii este estimativ, acesta putând fi amendat în funcție de derularea efectivă a etapelor procedurii.

1. Procedura aplicată: licitație publică

Derularea procedurii de "licitație publică" de către autoritatea contractantă se va realiza într-o singură etapă, după cum urmează:

2.1 Deschiderea ofertelor se va face în mod public cu participarea reprezentanților ofertanților prezenți, ocazie cu care autoritatea contractantă va întocmi un proces verbal în cadrul căruia se vor menționa documentele de calificare depuse de către fiecare ofertant; Având în vedere condițiile de pandemie actuale, Autoritatea contractantă ia în considerare posibilitatea ca ofertanții să poată să-și trimită oferta prin mail la adresa alina.oprea@primariaeforie.ro; Documentele vor fi verificate de către Comisie în maximum o zi lucrătoare de la depunerea ofertei.,

De asemenea, în cadrul procesului verbal se vor menționa condițiile financiare prezentate detaliat de către ofertanți, așa cum au fost solicitate de către autoritatea contractantă, pentru fiecare lot în parte. Procesul verbal va fi semnat de către fiecare participant prezent în parte. Se vor consemna eventuale precizări ale Comisiei sau ale reprezentanților ofertanților.

2.2 Comisia are dreptul ca în maximum 2 zile lucrătoare de la data deschiderii ofertelor să solicite clarificări ofertanților cu privire la documentele depuse de către aceștia

2.3 Ofertantul care primește o astfel de solicitare de clarificare are obligația de a furniza informațiile solicitate în maximum 2 zile lucrătoare de la data cerinței.

2.4 Comisia, în baza procesului verbal de deschidere a ofertelor și a eventualelor solicitări, respectiv răspunsuri de clarificare, va întocmi, în maximum o zi lucrătoare de la termenul limită precizat la punctul 2.3, procesul verbal final al procedurii, care va fi comunicat fiecărui ofertant ce a depus o ofertă la prezenta procedură.

Solicitarile de clarificare, respectiv răspunsurile nu vor afecta termenii și condițiile inițiale din cadrul ofertelor financiare depuse de către ofertanți.

Autoritatea contractantă va începe negocieri cu privire la clauzele contractului de împrumut și altor documente conexe cu ofertantul a cărui ofertă financiară finală a obținut cel mai mare punctaj sau ofertanții câștigători în cazul în care finanțarea va fi asigurată separat pentru cele două loturi).

Forma finală a contractului de credit va fi stabilită, în urma negocierilor finale, prin acordul părților, și anterior declarării câștigătorului licitației. În caz de neînțelegeri, autoritatea contractantă nu este obligată să încheie contractul de achiziție publică. Clauzele contractuale obligatorii nu pot face obiectul negocierii.

Ofertantul câștigător va fi desemnat de către autoritatea contractantă doar după finalizarea procedurilor de negociere a contractului de împrumut prezentat de către acesta. În cazul în care părțile nu ajung la un

numitor comun, atunci autoritatea contractanta are obligatia de a invita la negocieri ofertantul care a obtinut cel de-al doilea punctaj. S.a.m.d

Contractul de imprumut va fi semnat de catre parti doar dupa obtinerea Avizului favorabil din partea Comisiei de Autorizare a Imprumuturilor Locale (C.A.I.L.).

Cod CPV: 66113000 - 5 Servicii de acordare de credit

II. PREAMBUL

Costul maximal acceptat de catre Autoritatea contractanta pentru contractarea Imprumutului este echivalent cu cel al unei marje comerciale de dobanda de 1.75 pp peste Robor la 3 luni.

Serviciul actual Datoriei Publice al Orasului Eforie

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
0	A											
1	Venituri proprii	25,836.48	25,836	25,836	25,836	25,836	25,836	25,836	25,836	25,836	25,836	25,836
2	Limita de indatorare (30% din veniturii proprii)	7,750.94	7,751	7,751	7,751	7,751	7,751	7,751	7,751	7,751	7,751	7,751
3	Serviciul anual al datoriei publice locale existente (rd.4+rd.5+rd.6)	7,182.38	7,203	6,893	6,570	6,253	5,937	5,624	5,304	4,992	3,840	2,242
4	Rambursare*	4,126.76	4,454.88	4,454.88	4,454.88	4,454.88	4,454.88	4,454.88	4,454.88	4,053.83	3,559.05	2,169.44
5	Dobanzi	3,055.62	2,747.76	2,438.30	2,114.86	1,798.42	1,481.97	1,169.04	849.08	538.51	280.61	72.17
6	Comisioane	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	Gradul de indatorare - in % (serviciul anual al datoriei/venituri proprii*100)	27.80%	27.88%	26.68%	25.43%	24.20%	22.98%	21.77%	20.53%	17.77%	14.86%	8.68%

Serviciul actual Datoriei Publice al Orasului Eforie, in conditiile contractarii imprumutului in suma de 14.96 mil. ron

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
0	A													
1	Venituri proprii	25,836.48	25,836	25,836	25,836	25,836	25,836	25,836	25,836	25,836	25,836	25,836	25,836	25,836
2	Limita de indatorare (30% din veniturii proprii)	7,750.94	7,751	7,751	7,751	7,751	7,751	7,751	7,751	7,751	7,751	7,751	7,751	7,751
3	Serviciul anual al datoriei publice locale existente (rd.4+rd.5+rd.6)	6,415.18	7,019	7,352	7,401	7,073	6,861	6,702	6,345	5,983	5,988	4,257	1,995	1,078
4	Rambursare*	3,659.05	3,859.05	4,234.05	4,609.05	4,609.05	4,729.05	4,909.05	4,909.05	4,909.05	5,269.05	3,879.44	1,830.00	1,061.44
5	Dobanzi	2,756.13	3,159.86	3,117.81	2,792.25	2,464.13	2,131.66	1,792.83	1,435.85	1,084.12	719.35	377.35	165.32	26.58
6	Comisioane	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	Gradul de indatorare - in % (serviciul anual al datoriei/venituri proprii*100)	24.83%	27.17%	28.46%	28.65%	27.38%	26.55%	25.94%	24.56%	23.20%	23.18%	16.48%	7.72%	4.17%

Serviciul actual Datoriei Publice al Orasului Eforie, in conditiile contractarii doar a imprumutului in suma de 7.5 mil. Ron

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
0	A													
1	Venituri proprii	25,836.48	25,836	25,836	25,836	25,836	25,836	25,836	25,836	25,836	25,836	25,836	25,836	25,836
2	Limita de indatorare (30% din venituri proprii)	7,750.94	7,751	7,751	7,751	7,751	7,751	7,751	7,751	7,751	7,751	7,751	7,751	7,751
3	Serviciul anual al datoriei publice locale existente (rd.4+rd.5+rd.6)	7,211.97	7,570	7,856	7,858	7,483	7,107	6,736	6,356	5,586	4,774	3,117	816	386
4	Rambursare*)	4,126.76	4,454.88	4,829.88	5,204.88	5,204.88	5,204.88	5,204.88	5,204.88	4,803.83	4,309.05	2,919.44	750.00	375.00
5	Dobanzi	3,085.20	3,115.47	3,025.87	2,653.19	2,277.73	1,902.28	1,531.39	1,151.37	781.79	464.88	197.84	66.26	10.95
6	Comisioane	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	Gradul de indatorare - in % (serviciul anual al datoriei/venituri proprii**100)	27.91%	29.30%	30.41%	30.41%	28.96%	27.51%	26.07%	24.60%	21.62%	18.48%	12.07%	3.16%	1.49%

III. CERINTE MINIME OBLIGATORII

1 Valoarea creditului: 14.696.436,42 ron, din care:

- lot 1: 7.500.000 ron
- lot 2: 7.196.436,42 ron

2. Durata creditului: maxim 144 luni, de la data semnării contractului de credit.

3 Moneda: Ron (atât pentru credit, cât și pentru dobânzi, comisioane și taxe aferente).

4 Destinație:

4.1 – lot 1: *finantare obiective de investitii de interes public local co-finantate din fonduri europene*

4.2 - lot 2: *“refinantare sold credit nr 127-ACT/2508.2020”*

5 Perioada de tragere și grație (cumulat) va fi de:

5.1 – lot 1: *maxim 24 luni de la data semnării contractului de finantare;*

5.2 - lot 2: *maxim 2 luni de la data semnării contractului de finantare;*

Tragerile se vor efectua conform graficului anexat, **anexa nr. 1 la prezenta documentație**. Scadențarul tragerilor anexat este estimativ și are rolul de a asigura o bază unitară pentru calculul costurilor financiare aferente propuse de către instituțiile financiare ofertante.

6 Perioada de rambursare:

6.1 – lot 1: 120 luni, prima rambursare fiind scadenta la finele lunii urmatoare terminarii perioadei de gratie si utilizare (conform scadentar anexat)

6.2 - lot 2: 142 luni, prima rambursare fiind scadenta la finele lunii urmatoare terminarii perioadei de gratie si utilizare (conform scadentar anexat);

7 Mod de rambursare:

7.1 lot 1 - Rate egale lunare aferente creditului conform calendarului de rambursare propus și acceptat de părți.

7.1 lot 2 - Rate lunare inegale aferente creditului conform calendarului de rambursare propus și acceptat de părți.

Graficul estimativ de rambursare a creditului trebuie să cuprindă toate costurile curente: (comisioane și taxe inițiale și comision de administrare) aferente derulării creditului, în concordanță cu graficul de tragere anexat.

Posibilitatea efectuării de plăți în avans a ratelor, oricând pe durata contractului, fără perceperea unui comision de rambursare anticipată (comision de refinanțare 0%), dacă sursa de rambursare care se va realiza aceasta o constituie bugetul local sau cererile de rambursare din cadrul proiectelor. Plata în avans a ratelor se va face cu notificare prealabilă de minim 45 de zile din partea Autorității contractante. Comisionul de rambursare anticipată în cazul rambursării în avans din alte surse decât cele precizate anterior nu va depăși 1% din valoarea sumelor rambursate anticipat

8. Dobânzi:

Dobânda este compusă din baza și marja, **ROBOR 3M + X%p.a.**, unde:

⇒ Baza este ROBOR la 3 luni

⇒ X%p.a. marja ratei dobânzii este un procent anual solicitat de către banca finanțatoare.

Dobânda la sold, pe perioada tragerilor, se va calcula lunar, la numărul de zile efectiv și se va plăti în ultima zi din perioada de referință, pentru un an de 360 zile;

ROBOR 3M reprezintă rata medie a dobânzii cerute de o bancă (dobânda activă) pentru depozitele plasate pe o perioadă de 3 luni la alte bănci prin intermediul pieței monetare interbancare, exprimată în procente pe an. Plata dobânzii se va face lunar..

Formula de calcul a dobânzii percepute de bancă va rămâne neschimbată pe întreaga perioadă de derulare a contractului de credit. In perioada tragerilor pentru calculul dobânzii se ține cont de numărul de zile de la data tragerii.

9. Taxe și comisioane: se vor exprima în procent fix% și valoare absolutălei cu detalierea modului de calcul, datei plății..... și a perioadei pentru care se percep. Comisionul de administrare va fi aplicat la nivelul sumelor utilizate efectiv din credit și se va plăti lunar, trimestrial, semestrial sau anual la soldul facilității.

In analiza ofertelor nu se iau in considerare comisioanele aferente operatiunilor curente (sau contului curent), cum ar fi: plata, incasare, administrare cont curent, inregistrare AEGRM sau altele similare; Se subantelege ca aceste comisioane vor fi ofertate conform conditiilor generale ale bancii sau pot face obiectul unei oferte preferentiale.

Penalități percepute: exprimate în procent fix% cu prezentarea detaliată a situațiilor pentru care se percep. Ofertantul nu va putea percepe achizitorului nici o altă sumă reprezentând taxa, tarif, penalitate, comision, etc., care nu a fost nominalizată expres și inclusă în costul total al creditului.

10. Garantarea liniei de finanțare

Orasul Eforie, în calitate de Imprumutat și Autoritate contractantă garantează rambursarea creditului/creditelor, plata dobânzilor și a comisioanelor aferente contractului/contractelor de servicii de credit cu:

- *veniturile viitoare ale bugetului local, potrivit acordului/acordurilor de garantare, ce se va/vor constitui anexa la contractul de credit si/sau*
- *sumele provenite din cererile de rambursare aferente proiectelor ce fac obiectul prezentei finantari (in cazul lotului 1) si/sau*
- *garantia FNGCIMM sau FGCR in cadrul programului Garant Construct asa cum este reglementat prin OUG 24/16.03.2022*

11. NU se acceptă depunerea de oferte alternative; FINANTATORII INTERESATI VOR PUTEA DEPUNE OFERTE PENTRU AMBELE LOTURI SAU DOAR PENTRU UNUL DIN CELE DOUA LOTURI

12. Prezentarea centralizatorului pentru costul total al creditului (Anexa 2 la Formularul de oferta), care să conțină valoarea absolută a costului total al creditului atat in cazul lotului 1 cat si a lotului 2.

13. Forma finală a contractului de credit va fi stabilită, în urma negocierilor finale, prin acordul părților, și anterior declarării câștigătorului licitației.

14. Costul finanțării totale și riscuri financiare implicate.

(a) Costul finanțării totale va fi calculat luând în calcul toate fluxurile de numerar asociate cu finanțarea solicitată (dobânzi+comisioane+alte cheltuieli/costuri); toate sumele datorate vor fi analizate în valoare absolută, așa cum reies din graficul din rambursare. Astfel -rata de referință cea comunicată de către BNR - pentru rata Robor 3M valabilă la 03.06.2022 (6.01 p.p.), la care se vor adăuga parametrii specifici fiecărui participant (marja peste Robor 3M, comisioane, etc.). Aceste valori se vor utiliza de ofertanți numai pentru calculele solicitate în cadrul ofertei financiare, în scopul comparării acestora.

Pentru compararea ofertelor, în cadrul ofertei financiare, ofertanții vor prezenta un calcul al împrumutului, pe toată perioada de derulare a împrumutului..

(b) Procesul de evaluare a ofertelor financiare se va face după cum urmează:

- oferta cu cel mai mic cost financiar total (CFT) va primi 100 puncte, în timp ce următoarele oferte financiare vor fi punctate după cum urmează:

$$(CFT \text{ cel mai mic} / CFT \text{ i}) \times 100,$$

unde CFT i reprezintă costul financiar total calculat pentru fiecare ofertă financiară în parte.
Cost Financiar Total (CFT) = total dobanzi plus total comisioane si alte costuri/cheltuieli aditionale
(c) analiza ofertelor se va face pentru fiecare lot in parte; clasamentul ofertelor se va face pentru fiecare lot in parte

IV. CRITERIUL DE ATRIBUIRE - Cel mai bun pret/punctaj

„Pretul/punctajul cel mai scazut” va fi calculat pentru fiecare lot in parte.

Ofertantul are obligatia de a incheia contractul de credit/contractele de credit în maxim 5 zile lucratoare de la data notificarii de catre autoritatea contractanta a Avizului favorabil din partea Comisiei de Autorizare a Împrumuturilor Locale.

DERULAREA PROCEDURII

1. Modul de prezentare a documentelor de calificare

CRITERII DE CALIFICARE ȘI SELECTIE

<i>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):</i>	<i>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate. Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii</i>
III.2.1) Motive de excludere a ofertantului	
Declarație pe propria răspundere din care să rezulte ca ofertantul nu se afla în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016, completată în conformitate cu Formularul 1 (punctul 1) , prezentat în original.	<i>Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 din OUG nr.34/2006 atrage <u>excluderea</u> ofertantului din prezenta procedură.</i>
Declarație pe proprie răspundere privind evitarea conflictului de interese, completată în conformitate cu Formularul 2 , prezentat în original. Lista persoanelor cu funcții de decizie cu privire la derularea și finalizarea procedurii de atribuire: Robert Nicolae Serban – primar, Chiparu Danut- viceprimar, Viorica Greceanu – Administrator Membrie Comisiei: Alina Oprea – Presedinte Comisie, Alexandru Bucuresteanu – Membru, George Damasaru – Membru, Alina Marin – membru rezerva, Radu Badea-expert tehnic cooptat	<i>Încadrarea în una din situațiile prevăzute în cadrul Capitolului II, Secțiunea a 4-a din Legea nr. 98/2016 atrage <u>excluderea</u> ofertantului din prezenta procedură.</i>
III.2.2) Capacitatea ofertantului	
a) Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
Declarație pe propria răspundere din care să rezulte ca obiectul contractului are corespondent în codul CAEN al ofertantului, completată în conformitate cu Formularul 1 (punctul 2) , prezentat în original.	<i>Ofertantul trebuie să menționeze codul CAEN (sau echivalent) care îi permit să presteze serviciile financiare ce fac obiectul achiziției publice.</i>
Persoane juridice romane	
Autorizație de funcționare de la BNR, în conformitate cu prevederile OUG nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului (<i>copie conformă cu</i>	<i>Ofertantul trebuie să prezinte autorizația de funcționare in copie „conform cu originalul”.</i>

<i>originalul</i>)	
Persoane juridice străine	
Un document echivalent al autorizației de funcționare emisă de BNR, emis de un organism din țara în care acesta este rezident (<i>copie conforma cu originalul</i>)	<i>Ofertantul trebuie să prezinte autorizația de funcționare. Toate documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducere autorizată și legalizată în limba română.</i>
b) Capacitatea economică și financiară	
Declarație pe propria răspundere din care să rezulte media cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani (2019, 2020 și 2021), completată în conformitate cu <i>Formularul 1 (punctul 3)</i> , prezentat în original.	Prezentarea mediei cifrei de afaceri globale anuale calculată pentru anii financiari 2019, 2020 și 2021. Pentru calculul echivalenței leu/euro se va ține cont de cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte. Media cifrei de afaceri globale se va determina ca medie aritmetică a cifrelor de afaceri globale obținute de candidat în anii financiari precizați. Persoanele juridice înființate de mai puțin de trei ani, vor prezenta media cifrei de afaceri globală doar pentru anii scurși de la data înființării. În cazul unei asocieri, fiecare membru al asocierii este obligat să prezinte acest formular.
c) Capacitatea tehnică și profesională	
Declarație pe propria răspundere din care să rezulte ca ofertantul a mai prestat servicii similare în ultimii 3 ani (2019, 2020 și 2021), completată în conformitate cu <i>Formularul 1 (punctul 4)</i> , prezentat în original.	Candidatul va completa în Formularul 1 cel puțin 3 servicii de acordare de credit acordat în ultimii 3 ani, precizând beneficiarul (autoritate publică) și valoarea împrumutului Candidatul înființat de mai puțin de 3 ani, va prezenta lista principalelor servicii de acordare de credite prestate de la înființare.
d) Asociere și/sau subcontractare (după caz)	
Declarație pe propria răspundere privind partea / părțile din contract care sunt îndeplinite de fiecare asociat și acordul de asociere (<i>original</i>)	În situația în care doi sau mai mulți ofertanți se asociază în vederea depunerii unei oferte, Liderul asocierii va completa și depune o Declarație pe propria răspundere în care va preciza: - partea/părțile din contract pe care urmează să o/le realizeze fiecare asociat; și - datele de recunoaștere ale fiecărui asociat; <i>Toate documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducere autorizată și legalizată în limba română</i>
Declarație pe propria răspundere privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și acordul de subcontractare (<i>original</i>)	În situația în care ofertantul va subcontracta părți din contractul de servicii, acesta are obligația să completeze o Declarație pe propria răspundere în care va preciza: - partea/părțile din contract pe care urmează să o/le subcontracteze;

	și - datele de recunoaștere a subcontractanților propuși; Toate documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducere autorizată și legalizată în limba română
Toți asociații, subcontractanții și/sau terții susținători (după caz) vor completa și depune Formularul 1 și Formularul 2, împreună cu copia autorizației de funcționare (daca este cazul).	
Autoritatea contractantă permite depunerea de oferte bancare sindicalizate. Un operator economic are dreptul ca în cadrul procedurii de achiziție să depună o singură ofertă individuală sau să participe în cadrul unei singure asocieri care depune o ofertă bancară sindicalizată.	

2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară se va elabora astfel încât să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul procedurii de achiziție publică.

Ofertantul trebuie să prezinte:

- formularul de ofertă financiară conform Formular 3 și anexa 1 și anexa 2 la Formularul 3, pentru fiecare lot în parte, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare;
- un exemplar din contractul de credit și contractul de ipotecă mobilă asupra veniturilor proprii propus.

Ofertantul trebuie să prezinte propunerea financiară în așa fel încât să cuprindă toate elementele de formare a prețului.

3 Modul de prezentare a ofertei

Operatorii economici interesați își vor depune oferta în vederea participării la procedura de atribuire. Aceasta va conține 1 (un) exemplar în original și 1 (un) exemplar în copie.

Oferta va putea fi depusă și electronic la adresa de mail: alina.oprea@primariaeforie.ro și/sau fizic înregistrată la sediul autorității contractante: str Progresului nr 1, Eforie Sud, jud Constanta, Punct(e) de contact: Direcția financiară, Tel.+ 0241/748633, în atenția: Dnei dir executiv Alina Oprea

Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât aceasta să fie primită și înregistrată de către autoritatea contractantă până la data și ora limită pentru depunere, stabilită în anunțul de participare. Ofertantul își asumă riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră. Toate documentele depuse, respectiv documentele de calificare și documentele care însoțesc oferta trebuie să fie numerotate și semnate pe fiecare pagină de reprezentantul autorizat corespunzător să angajeze ofertantul în contract.

În cazul ofertelor depuse la sediul autorității contractante, plicul sigilat va conține oferta în original va fi marcat după cum urmează:

Sos Progresului nr 1, Eforie Sud, jud Constanta

Ofertă pentru atribuirea contractului de servicii având ca obiect Servicii de acordare credit bancar în valoare de maxim 14.696.436,42 lei pentru asigurarea fondurilor necesare implementării unor obiective de interes public local co-finanțate din fonduri europene (lot 1 în suma de 7.500.000) și refinanțare sold credit nr 127-ACT/2508.2020 (lot 2 în suma de 7.196.436,42 ron)

**A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE
DATA: 24.06.2022 ORA: 10.30**

In cazul in care ofertele sunt depuse in fomat electronic, ofertantii au obligatia de a transmite si documentele in original in maxim 5 de zile de la data deschiderii ofertelor dar nu mai tarziu de data semnarii contractului de finantare (in cazul ofertei declarate castigatoare);

Informații privind documentele care însoțesc oferta:

Atașat exterior plicului de ofertă (menționat mai sus) se vor regăsi următoarele:

-Scrisoare de înaintare

-Împuternicirea scrisă din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate să participe la ședința de deschidere a ofertelor financiare sau la alte sedinte cu privire la derularea procedurii (in cazul prezentei fizice a ofertantului).

Ofertantul își asuma răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau în copie în vederea participării la procedura. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți, de către comisia de evaluare, nu angajează din partea acestuia nici o răspundere sau obligație față de acceptarea ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului

4 ALTE INFORMAȚII (după caz)

Atribuirea contractului de achiziție publică se va realiza în urma aplicării prezentei proceduri de selecție de oferte, care se va derula după cum urmează:

A. I - Publicarea invitației de participare și primirea documentelor de calificare, respectiv ofertelor financiare:

- a) Publicarea pe site-ul autorității contractante a anunțului privind organizarea selecției de oferte; Perioada cuprinsă între data publicării anunțului și data primirii ofertelor va fi de min. 10 de zile calendaristice.
- b) Primirea solicitărilor de clarificări sau informații suplimentare, elaborarea și transmiterea răspunsurilor, după caz; Autoritatea contractantă va răspunde acestor solicitări într-o perioadă care nu va depăși 3 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări;
- c) Data limită de solicitare clarificări: 27.06.2022
- d) Primirea ofertelor (documente de calificare si propunere financiară): **24.06.2022 ORA: 10.30**
- e) Deschiderea ofertelor, în ședință publică, în prezența Comisiei de Evaluare și a reprezentanților ofertanților, după caz. Citirea publică a tuturor costurilor de finanțare **24.06.2022 ORA: 10.30**
- f) Examinarea ofertelor, solicitarea de clarificări (după caz), stabilirea ofertelor admisibile și respingerea ofertelor neconforme;
- g) La finalul acestei etape se va întocmi un proces verbal unde se vor consemna toate aspectele cu privire la derularea etapei I, proces verbal ce va fi înaintat spre semnare de către toți reprezentanții ofertanților prezenti. Procedura privind derularea și întocmirea documentelor aferente etapei I sunt detaliate în cadrul Documentației descriptive.

Răspunsurile la solicitările de clarificare vor fi postate numai pe site-ul www.primariaeforie.ro

Punct(e) de contact: dna. Alina Oprea, Director executiv: E-mail: alina.oprea@primariaeforie.ro;
Telefon/FAX: +0241.748633

B. II – Evaluarea ofertelor, atribuirea și semnarea contractului

- a) Autoritatea contractantă va derula negocieri cu privire la clauzele contractuale propuse doar cu ofertantul care a obținut cel mai bun punctaj. În cazul în care nu se va ajunge la acord asupra unora dintre prevederile contractuale propuse a fi modificate/amendate și care sunt considerate de Comisie ca fiind dezavantajoase pentru autoritatea contractantă și/sau non-conforme cu documentația descriptivă, Comisia poate decide respingerea acestora și reluarea discuțiilor cu ofertantul care a obținut punctajul următor.
- b) Comunicarea rezultatului procedurii de achiziție publică se va face numai după agreerea tuturor aspectelor, condițiilor financiare și clauzelor contractuale dintre autoritatea contractantă și ofertantul cu cel mai bun punctaj.
- c) Atribuirea contractului de servicii și semnarea contractelor privind finanțarea, se va face după obținerea de către autoritatea contractantă a avizului favorabil privind contractarea împrumutului din partea Comisiei pentru Autorizarea Împrumuturilor Locale.

Mențiuni:

În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita re-ofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor.

Pentru ca autoritatea contractantă să asigure protejarea informațiilor considerate de ofertant ca fiind confidențiale (secret comercial și protejare intelectuală), acesta va menționa elementele din cadrul ofertei considerate confidențiale. **Nu pot face obiectul informațiilor confidențiale elementele care determină costurile de finanțare (marja dobânzii, comisioane, alte costuri).**

Contractul se va semna numai după obținerea avizului favorabil al Comisiei de Autorizare a Împrumuturilor Locale. Contractul de achiziție publică ce urmează a fi încheiat constituie informație de interes public și, în consecință, nu va fi supus reglementarilor privind secretul bancar.

Legislația aplicabilă

- a) Norme procedurale adoptate de autoritatea contractantă pentru atribuirea contractului;
- b) În măsura în care nu contravin prevederilor Normelor procedurale, acestea se completează cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- c) OUG nr. 64/2007 privind datoria publică locală, cu modificările și completările ulterioare,
- d) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Anexe la documentația descriptivă :

- **Grafic de tragere și rambursare (conform document anexat);**
- **Formulare**
- **Clauze obligatorii**