



**R O M Â N I A**  
**J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A**  
**O R A Ş U L E F O R I E**

---

**A N U N Ţ**

Primăria Oraşului Eforie, cu sediul în Eforie Sud, str Progresului nr 1, organizează concurs de recrutare în perioada **29.06 – 01.07.2021** pentru ocuparea **pe perioadă determinată cu durata de 21 de luni** a postului contractual de conducere temporar vacant de director al instituţiei publice Creşa Oraş Eforie

Conditii de participare:

Potrivit Anexei nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local al oraşului Eforie nr. 63/22.04.2021 privind aprobarea criteriilor şi procedurilor pentru numirea în funcţie pentru o perioadă determinată de maxim 24 de luni a directorului instituţiei publice Creşa Oraş Eforie, poate ocupa funcţia contractuală de conducere de director al instituţiei Creşa Oraş Eforie orice persoană care îndeplineşte cumulativ următoarele condiţii:

- a) are cetăţenia română şi domiciliul în România;
- b) cunoaşte limba română scris şi vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exerciţiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare funcţiei pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile medicale abilitate;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului sau contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- h) nu a desfăşurat activitate de poliţie politică, astfel cum este definită prin lege;
- i) este absolvent al învăţământului universitar cu diploma de licenţă într-unul din domeniile ştiinţe economice, juridice, administrative, medicină, sociologie, psihologie sau ştiinţe ale educaţiei, cu vechime în muncă de minimum 2 ani în specialitatea studiilor absolvite
- j) este absolvent al unui modul de formare specifică în specialitatea de educator puericultor cu durata de minim 200 de ore (cel puţin o lună) sau deţine o diplomă de licenţă cu specializarea psiho - pedagogie (ştiinţele educaţiei) sau este absolvent al colegiului universitar de institutori.

Concursul constă în 3 etape:

1. selectarea dosarelor de înscriere



**R O M Â N I A**  
**J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A**  
**O R A Ş U L E F O R I E**

---

2. proba scrisă
3. interviu

Se pot prezenta la urmatoarea etapă numai candidatii declarati admiși la etapa precedentă.

Dosarul de înscriere va cuprinde următoarele documente conform prevederilor art. 6 din HGR nr. 286/2011:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
  - Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
  - În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
  - Actele prevăzute la alin. 1 lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele de înscriere se vor depune la registratura instituției în termen de 5 zile lucratoare de la data publicării anuntului în Monitorul Oficial (până la data de **18.06.2021** ora 16.00). În termen de maximum o zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, comisia de concurs are obligația de a selecta dosarele de concurs, pe baza îndeplinirii condițiilor de participare. Rezultatele selectării dosarelor de înscriere se afișează de către secretariatul comisiei în termen de o zi lucrătoare de la data selecției dosarelor.

În data de **29.06.2021 ora 10.00** va avea loc proba scrisă a concursului. Punctajul maxim este de 100 puncte. Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minimum 70 de puncte.

Interviul va avea loc în data de **01.07.2021 începând cu ora 14.00**. Punctajul maxim este de 100 puncte. Sunt declarați admiși la interviu candidații care au obținut minimum 70 de puncte.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, candidații



**R O M Â N I A**  
**J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A**  
**O R A Ş U L E F O R I E**

---

nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei respective, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Contestațiile formulate vor fi soluționate în termen de maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor, prin afisare la sediul institutiei și pe pagina de internet [www.primariaeforie.ro](http://www.primariaeforie.ro).

Bibliografia este atașată prezentului anunț.

Informații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0241/748281.

**PRIMAR,**

**Robert Nicolae ȘERBAN**

**Redactat,**

**Maria Alina MARIN**



**R O M Â N I A**  
**J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A**  
**O R A Ş U L E F O R I E**

---

**B I B L I O G R A F I E**

1. Constituția României;
2. HG nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 263/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea creșelor, actualizată;
7. HG nr. 1252/2012 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară;
8. Legea finanțelor publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată;
10. HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată;
11. Legea - cadru a salarizării unitare a personalului plătit din fonduri publice nr. 153/2017, actualizată;
12. Legea nr. 319/2006 privind sănătatea și securitatea în muncă, actualizată;
13. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1955/1995 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor, cu modificările și completările ulterioare;
14. Manual - Activități de învățare pentru copii foarte mici – Betty Squib și Sally J. Deitz, editor Carolyn Rutsch (Unicef, 2011);
15. Ghid pentru educația timpurie a copiilor cu vârsta cuprinsă între naștere și 3 ani - Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă.

PRIMAR,

SERBAN ROBERT NICOLAE

Redactat,  
Maria Alina MARIN