



**R O M Â N I A**  
**J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A**  
**O R A Ş U L E F O R I E**

---

Nr. înreg. 7361/24.03.2021

## C A I E T D E S A R C I N I

### P R I V I N D P R E S T A R E A S E R V I C I I L O R D E S A L V A R E A C V A T I C Ă ( S A L V A M A R ) Ş I P O S T U R I D E P R I M A J U T O R

Prezentul caiet de sarcini conţine specificaţii tehnice şi constituie ansamblul cerinţelor minimale pe baza cărora se elaborează propunerea tehnico-economică, de către fiecare ofertant.

Criteriul de evaluare este “cel mai bun raport calitate preţ”.

Beneficiar – Unitatea Administrativ Teritorială Oraşul Eforie.

#### **CAP. I. OBIECTUL CONTRACTULUI**

1.1. Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciului de salvare acvatică (salvamar) şi posturi de prim ajutor (cod CPV 75252000-7 servicii de salvare; CPV 85100000-0 servicii de sanatate), cu ambarcaţiuni de prevenire si interventie, si posturi de prim ajutor astfel;

- 22 posturi de observare (foişoare);
- 2 baze de salvare nautică care asigură 11 patrulare rapide (câte una pentru fiecare 2 posturi de salvare);
- 2 posturi de prim ajutor.

Organizarea serviciului de salvamar şi a posturilor de prim ajutor se vor face conform prevederilor H.G. nr. 1136/2007 şi a O.U.G. nr. 19/ 22.02.2006.

#### **2. DESCRIEREA SERVICIULUI**

**2.1.** Autoritatea contractantă intenţionează să achiziţioneze servicii pentru de salvare acvatică (salvamar) cod CPV 75252000-7 servicii de salvare şi posturi de prim ajutor -cod CPV 85100000-0 servicii de sănătate.

Organizarea serviciului de salvamar şi a posturilor de prim ajutor se vor face conform prevederilor H.G. nr. 1136/2007 şi a O.U.G. nr. 19/ 22.02.2006.

**2.2. Posturile de observare** se vor amplasa în următoarele zone de lucru stabilite:

1. STEAUA DE MARE EFORIE NORD;
2. HOTEL DELFINUL EFORIE NORD;
3. ACAPULCO EFORIE NORD;
4. DIG ACAPULCO EFORIE NORD (între Steaua de Mare şi Acapulco)



**R O M Â N I A**  
**J U D E Ţ U L C O N S T A Ţ A**  
**O R A Ş U L E F O R I E**

---

5. DEBARCADER EFORIE NORD;
6. HOTEL BRAN EFORIE NORD;
7. GOLF PORT BELONA EFORIE NORD
8. PLAJA BELONA EFORIE NORD;
9. VRAJA MĂRII EFORIE NORD;
10. ROXY (cordon Eforie Nord - Eforie Sud);
11. PLAJA NUDIŞTI (cordon Eforie Nord - Eforie Sud);
12. TABARA LUMINIŢA (cordon Eforie Nord - Eforie Sud);
13. CITADEL (cordon Eforie Nord - Eforie Sud);
14. PLAJA AZUR (cordon Eforie Nord - Eforie Sud);
15. TABARA INTERNAŢIONALĂ (cordon Eforie Nord - Eforie Sud);
16. HOTEL GLORIA EFORIE SUD;
17. HOTEL ANCORA EFORIE SUD;
18. HOTEL SPLENDID EFORIE SUD;
19. DIGUL POPOVICI EFORIE SUD;
20. CAZINO EFORIE SUD;
21. HOTEL COSMOS EFORIE SUD;
22. PLAJA NOUĂ PESCĂRIE EFORIE SUD.

**2.3. Posturile de prim ajutor** se vor amplasa în următoarele zone stabilite:

1. BELONA EFORIE NORD (MODUL CONTAINERE);
2. CAPUL TUCULUI EFORIE SUD (MODUL CONTAINERE)

**2.4. Bazele de salvare nautica** se vor amplasa în următoarele zone stabilite:

1. BELONA EFORIE NORD
2. CAPUL TURCULUI EFORIE SUD.

**2.5. Valoarea estimată a contractului este de 3.396.097,00 lei fără TVA.**

**3. DURATA CONTRACTULUI** – de la data de 1 mai 2021, și până, cel mai târziu la data de 30 septembrie 2021, inclusiv.

Durata maximă a contractului este de 153 de zile, cu începere de la data de 1 mai 2021 și până la data de 30 septembrie 2021 inclusiv.

Programul zilnic de lucru este 8.00 – 19.00 cu excepția a 31 de zile, respectiv perioada 16 iulie – 15 august inclusiv când programul zilnic este 08.00-20.00.

**În cazul în care, pentru prevenirea răspândirii coronavirusului SARS-CoV-2, organele și instituțiile abilitate vor lua unele măsuri cu privire la interzicerea accesului populației pe plajă, pe durata cât aceste măsuri vor produce efecte contractul se va suspenda de drept, cu reducerea corespunzătoare a valorii/duratei contractului.**

#### **4. CERINȚE MINIME PRIVIND CAPACITATEA**

**4.1. CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE:**



**R O M Â N I A**  
**J U D E Ţ U L C O N S T A Ţ A**  
**O R A Ş U L E F O R I E**

---

**4.1.1.** Serviciul de salvare acvatică va fi asigurat de către societăți specializate având ca obiect de activitate „activități se servicii anexe transportului pe apă” (cod CAEN 5222), „alte activități referitoare la sănătatea umană” (cod CAEN 8690). Ofertanții vor completa Formularul F 1 și vor prezenta Certificatul de Inregistrare al societății, Statutul/Actul Constitutiv și, dacă este cazul, Certificate Constatatoare emise de către Oficiul Național al Registrului Comerțului din care să rezulte că societatea are ca obiect de activitate prestarea serviciilor de salvare.

#### **4.2. CAPACITATEA ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ:**

**4.2.1.** Ofertanții vor face dovada că în ultimele trei exerciții financiare disponibile cifra de afaceri realizată în domeniul de activitate al contractului a avut o pondere de cel puțin 60 % în cifra de afaceri totală a societății. În acest scop vor completa formularul F2 la care vor anexa documente doveditoare.

**4.2.2.** Ofertanții vor face dovada asigurării riscului profesional (Formularul F3). Ofertanții vor face dovada stabilității financiare deoarece trebuie să dispună permanent de personal necesar și de mijloace pentru dotarea posturilor. Astfel ofertanții vor prezenta certificate de atestare fiscale emise de către ANAF și de către autoritatea publică locală în care operatorul economic își are sediul.

**4.2.3.** Ofertanții vor face dovada achitării garanției de participare în valoare de 1% din valoarea estimată a contractului, respectiv suma de **33.961,00 lei**. Garanția de participare se constituie în lei, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România în condițiile legii. Perioada de valabilitate a garanției de participare este de 90 de zile.

#### **4.3. CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ:**

**4.3.1.** Ofertanții vor depune liste cu personalul încadrat (Formularul F 4) care a prestat servicii în domeniul de activitate al contractului (salvare acvatică și posturi de prim ajutor), cu raportarea la ultimele trei exerciții financiare disponibile, în funcție de data înființării sau începerii activității. Se vor menționa calificările deținute de persoanele angajate (salvamar, asistent medical etc.) și se va menționa dacă persoanele angajate dețin brevet/certificat pentru conducerea de ambarcațiuni (Formularul F5).

**4.3.2.** Ofertanții vor declara dotările și echipamentele avute la dispoziție pentru executarea contractului (Formularul F6). Se vor anexa descrieri sau fotografii, a căror autenticitate trebuie certificată la solicitarea autorității contractante. **Pentru acceptarea ofertei, este necesară dovada deținerii, cel puțin, a următoarelor dotări și echipamente:**

##### **4.3.2.1. Echipament și materiale pentru intervenție, salvare și transport a persoanelor accidentate în zona de îmbaiere:**

a) stație radio de emisie – recepție - min. 33 buc. (22 posturi de observare + 11 ambarcațiuni)

b) trusa cu materiale sanitare - min. 2 buc. (2 posturi prim ajutor) dotate conform Anexei nr. 4 la HG nr. 1136/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea serviciilor publice de salvare acvatică-salvamar și a posturilor de prim ajutor pe plajă



**R O M Â N I A**  
**J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A**  
**O R A Ş U L E F O R I E**

---

- c) **instrumente medicale de prim ajutor** - min. 2 seturi (2 posturi prim ajutor) **dotate conform Anexei nr. 4 la HG nr. 1136/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea serviciilor publice de salvare acvatică-salvamar și a posturilor de prim ajutor pe plajă**
- d) **minge de salvare** - min. 22 buc. (22 posturi de observare)
- e) **targa speciala/targa transport pacient** – min. 22 buc. (22 posturi de observare)
- f) **pătură** - min. 22 buc. (22 posturi de observare)
- g) **binoclu** – min. 22 buc. (22 posturi de observare)

**4.3.2.2. Echipament și materiale pentru dotarea fiecărui membru al echipei de salvare acvatică:**

- a) **fluier** – min. 66 buc.;
- b) **pantalón scurt roșu cu însemnele și sigla SALVAMAR** – min. 66 buc
- c) **geaca roșie, scurta de fas cu însemnele și sigla SALVAMAR** – min. 66 buc
- d) **bluza roșie sau galbenă cu maneci cu însemnele și sigla SALVAMAR** - min. 66 buc
- e) **sapca de culoare roșie sau galbenă cu sigla SALVAMAR** – min. 66 buc
- f) **pelerina roșie, lungă, captusită, din fas cu însemnele și sigla SALVAMAR** – min. 66 buc
- g) **ochelari de protecție împotriva razelor solare** – min. 66 buc;
- h) **costum de neopren** – min. 66 buc;
- i) **labe pentru înot** – min 66. perechi

**4.3.2.3. Mijloace de semnalizare** (acestea vor respecta culorile și dimensiunile prevăzute în anexa nr. 5 la HG nr. 1136/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea serviciilor publice de salvare acvatică-salvamar și a posturilor de prim ajutor pe plajă):

- a) **steag roșu cu galben** – min. 22 buc.;
- b) **steag roșu** - min. 22 buc.;
- c) **steag galben** - min. 22 buc.;
- d) **steag alb – negru** - min. 2 buc.;
- e) **steag alb cu crucea roșie** - min. 2 buc.;
- f) **panou de informare** – min 10 buc;

**4.3.3. Ofertanții vor face dovada experienței similare. (Formularul F 7)**

**Prin experiență similară se înțelege prestarea de servicii de salvare acvatică – salvamar în valoare totală cumulată, în ultimele exerciții financiare disponibile (maxim 3), de cel puțin 3.396.097,00 lei rezultată din maxim 5 contracte. Nu se vor accepta ofertanți care nu dețin experiență similară.**

**4.3.4. Ofertanții vor prezenta dovada respectării prevederilor legale a normelor de protecție a muncii și a normelor privind sănătatea și securitatea în muncă. Ofertanții vor prezenta ce măsuri vor adopta pentru prevenirea și controlul răspândirii cu coronavirusul SARS-CoV-2 în derularea contractului. (Formularul F 8)**



**R O M Â N I A**  
**J U D E Ţ U L C O N S T A Ţ A**  
**O R A Ş U L E F O R I E**

---

**NOTĂ: În situația în care există asociați sau subcontractanți, toate criteriile privind capacitatea li se aplică și acestora.**

## **5. CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII**

### **Obligațiile ofertantului**

- a)** Ofertantul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru prevenirea răspândirii cu coronavirusul SARS-CoV-2 atât pentru personalul propriu cât și pentru persoanele aflate pe plajă sau în apă.
- b)** Ofertantul este răspunzător pentru desfășurarea activității în condițiile stabilite de către organismele și instituțiile acreditate ale statului pentru prevenirea răspândirii și controlul coronavirusului SARS-CoV-2, cu suportarea cheltuielilor necesare.
- c)** Ofertantul are obligația asigurării personalului în numărul solicitat de către beneficiar, cu calificările solicitate prin prezentul caiet de sarcini;
- d)** Ofertantul are obligația să doteze bazele de salvare acvatică, fiecare membru al echipei de salvare acvatică, fiecare ambarcațiune de salvare conform cerințelor prevăzute de legislația în vigoare;
- e)** Ofertantul are obligația să asigure materialele și sanitare din trusele de prim ajutor conform cerințelor prevăzute de legislația în vigoare;
- f)** Ofertantul are obligația să folosească numai mijloacele de semnalizare corespunzătoare, prevăzute de legislația în vigoare.
- g)** Ofertantul are obligația să afișeze la loc vizibil programul de desfășurare a activității și să respecte programul afișat (conform contractului).
- h)** Ofertantul are obligația să instaleze puncte de supraveghere a scaldatului, să monteze balize de semnalizare a zonei de îmbaiere și să amplaseze panouri semnalizatoare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare
- i)** Ofertantul vor încadra numai personal calificat și vor prezenta dovada calificării și atestatul profesional pentru personalul încadrat astfel :
  - Toate persoanele care vor executa activitățile de salvare acvatică vor deține Certificat de calificare profesională pentru meseria/calificarea de SALVAMAR (COR 541905);
  - Cel puțin 60% din persoanele încadrate ca salvamar vor deține Certificate de absolvire a cursurilor de prim ajutor.
  - Persoanele care vor conduce ambarcațiunile vor deține în mod obligatoriu brevet sau certificat de capacitate corespunzător tipului de ambarcațiune, conform legislației în vigoare aplicabile.
  - Persoanele care vor executa activitatea de prim ajutor în posturile de prim ajutor vor avea calificarea de asistent medical generalist (COR 325901) sau asistent medical pentru igienă și sănătate publică (COR 325907).
- j)** Ofertantul are obligația să supravegheze cu ambarcațiunile de salvare toată zona pe perioada programului de lucru.



**R O M Â N I A**  
**J U D E Ţ U L C O N S T A Ţ A**  
**O R A Ş U L E F O R I E**

---

- k)** Ofertantul are obligația să colaboreze cu serviciul de ambulanță și cel de urgență pentru cazurile deosebite.
- l)** Ofertantul are obligația să nu desfășoare alte activități comerciale pe plajă fără acordul administratorului plajei.
- m)** Ofertantul are obligația să nu blocheze nejustificat folosința unor suprafețe de plajă prin amplasarea unor ambarcațiuni sau altor obiecte.
- n)** Ofertantul are obligația să delimiteze, numai împreună cu reprezentanții primarului și ai administratorului plajei, culoarele destinate activității de salvamar care nu vor depăși 6 m lățime.
- o)** Ofertantul are obligația să semnalizeze zonele rezervate agrementului nautic cu mijloacele de semnalizare corespunzătoare, conform legii.
- p)** Ofertantul are obligația să asigure funcționarea corespunzătoare (personal, dotări etc.) pentru cele 22 posturi de observare (foișoare), 2 posturi pentru acordarea primului ajutor și 2 baze de salvare nautică, pentru desfășurarea activității de salvamar în zonele de lucru stabilite.
- q)** Ofertantul are obligația să întrețină echipamentele primite de la Orașul Eforie în stare de funcționare și să suporte cheltuielile pentru întreținerea acestora (înmatriculări, revizii tehnice, consumuri, înlocuiri materiale și instrumentar, eventuale reparații etc.).
- r)** Ofertantul are obligația să utilizeze și să folosească corespunzător dotările primite și să le restituie pe bază de documente justificativ (proces verbal de predare primire) la încetarea contractului.
- s)** Ofertantul are obligația să solicite sprijinul partenerilor (după caz, Inspectoratul pentru Situații de Urgență, Capitania Zonală Constanța, Inspectoratul Județean al Poliției de Frontieră, Poliția Locală etc.) pentru impunerea respectării regulilor de prevenire a accidentelor de către ceilalți furnizori de servicii pe plaje: închirieri de hidro biciclete, jet-ski, ambarcațiuni cu motor etc. (de ex. respectarea culoarelor, a zonelor de înot, purtarea vestelor de salvare).
- t)** Ofertantul are obligația să asigure paza proprie, inclusiv pe timpul nopții, pentru posturile de observare (foișoare) și de prim ajutor. Totodată are obligația de a asigura păstrarea în bune condiții a tuturor echipamentelor și dotărilor primite de la beneficiar.
- u)** Ofertantul va întocmi, la fiecare foișor, un registru al punctului de observare (pot fi și fișe zilnice), în care va completa zilnic următoarele informații:
  - Numele și prenumele salvamarilor aflați în post în ziua respectivă;
  - Ce culoare de fanion este arborat în ziua respectivă;
  - Ori de câte ori se schimbă culoarea fanionului – ora și culoarea nouă arborată;
  - Orice incident/intervenție ce are loc în raza de acoperire a foișorului respectiv sau la care participă salvamarii de la punctul de observare respectiv;
  - Nume și prenumele ale persoanelor salvate;
  - Partenerii implicați la intervenție, dacă este cazul (poliția, ambulanță etc.).
- v)** La un post de observare, numărul minim de salvamari prezenți este de 3 persoane (fără a se număra cei din echipa de patrulare rapidă, unde sunt câte 2 salvamari/ambarcațiuni), dintre care cel puțin unul să dețină certificat de curs prim ajutor.
- w)** Ofertantul are obligația organizării a cel puțin două baze de salvare nautică, pentru amplasarea ambarcaunilor cu motor. Baza nautică este organizată de către un responsabil de bază, care răspunde de coordonarea patrulilor rapide (desfășurate de ambarcaunilor cu motor). Responsabilul cu baza de salvare nautică are obligația păstrării





**R O M Â N I A**  
**J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A**  
**O R A Ş U L E F O R I E**

evidenței deplasărilor ambarcațiunilor cu motor într-un registru special, în care va consemna zilnic:

- Numele și prenumele persoanelor care au manevrat ambarcațiunile;
- Orele de plecare-sosire pe apă ale ambarcațiunilor cu motor, cu evidențierea consumurilor;
- Kilometrajul de bord al ambarcațiunilor la începutul și sfârșitul fiecărei zile de lucru, acolo unde este posibil;
- Incidente/intervenții la care au luat parte și modul de finalizare al acestora.

x) Ofertanții au obligația asigurării, pe propria cheltuială, a posturilor de prim ajutor cu următoarele materiale și dotări:

Punctul de prim ajutor	2	În cazul în care nu există modul poate fi utilizat un cort. Este de preferat ca acesta să fie de culoare deschisă (de preferință de culoare albă), din material impermeabil. Dimensiuni aproximative de 5.00 x 5.00 m sau 6.00 x 4.00 m. Cortul va trebui să fie inscripționat ca fiind de prim ajutor. Se vor confecționa 1-2 bannere conform precizărilor ISU Constanța.
Alimentare cu energie electrică și decontarea facturilor pe durata îndeplinirii contractului	2	Asigurarea unui electrician care să facă brânșamentul la cofret, cablul și conductorii necesari. Necesarul se va stabili în urma recunoașterii la fața locului.
Dozator apă la punctul de prim ajutor	2	Unul la fiecare post de prim ajutor.
Bidoane cu apă pentru dozator la punctul de prim ajutor	2	1 bidon de 10 litri la fiecare 2 zile asigură necesarul de apă atât pentru personalul din punctul de prim ajutor cât și pentru turiștii care se prezintă la punct pentru diferite afecțiuni.
Frigider cu volum mic/mediu la interior	2	Necesar câte unul la fiecare post.
Aparat de aer condiționat portabil	2	Necesar câte unul la fiecare post.
Masă	4	Câte 2 la fiecare post.
Scaune/Scaune pliante	10	Este necesar a fi asigurate 5 scaune la fiecare post.
Cutie sau fișet metalic cu rezervă de consumabile prim ajutor	2	Necesară câte unul la fiecare post.
Pătură/Cerceaf pentru patul de consultații	2	Necesară câte unul la fiecare post.
Walkie-talkie în rețeaua SALVAMAR	4	Câte 2 la fiecare post de prim ajutor.

y) Persoanele care asigură activitatea de prim ajutor în posturile de prim ajutor au obligația păstrării evidenței unui registru (registru postului de prim ajutor)/fișe zilnice, în care vor completa zilnic următoarele informații:

- Numele și prenumele persoanelor aflate în post în ziua respectivă;
- Orice incident/intervenție ce are loc în postul respectiv și finalizarea acestuia (de ex. “predat salvat către ambulanță”);
- Nume și prenumele ale persoanelor asupra cărora s-a intervenit;
- Partenerii implicați la intervenție, dacă este cazul (poliția, ambulanță etc.).



**R O M Â N I A**  
**J U D E Ţ U L C O N S T A Ţ A**  
**O R A Ş U L E F O R I E**

---

- z)** Ofertantul are obligația să asigure organizarea eficientă a activităților desfășurate de către personalul propriu, precum și controlul persoanelor încadrate, prin șeful de post și reprezentantul zonal.

**Serviciul de salvare se va organiza de catre operatorul economic astfel:**

- Bazele de salvare acvatică coordonează activitatea posturilor de observare (foișoare) de salvamar și au în subordine **o zonă de maxim 3000 metri**;
- Posturile de observare (foișoare) de salvare acvatică vor fi amplasate la cca. 20 – 30 m fata de linia apei astfel încât să permită o bună supraveghere asupra zonei de îmbaiere și vor fi amplasate conform planului urbanistic zonal de amenajare al plajei Eforie;
- Echipa de salvare acvatică va fi alcătuită din minimum doi salvamari calificați;
- Numărul echipelor de salvare acvatică existente la un post de observare poate fi de minim două, în funcție de afluența turiștilor și înotătorilor și caracteristicile zonei de îmbăiere respective;
- Fiecare post de observare salvare acvatică este condus de un șef de post. Șeful de post are sarcina de a organiza activitatea de patrulare pe apă și pe mal, de a mobiliza echipa pentru intervenție în timpul cel mai scurt, de a asigura coordonarea activității de intervenție și de a asigura instruirea permanentă a echipelor de salvare acvatică;
- Șeful postului de salvare acvatică își numește înlocuitorii care preiau atribuțiile acestuia în cazul indisponibilității titularului.

**Măsurile generale pentru prevenirea accidentelor acvatice**

În vederea prevenirii accidentelor acvatice pe plaje sunt obligatorii de respectat următoarele reguli:

- a) amplasarea panourilor de avertizare și a celor de informare într-un loc cât mai vizibil;
- b) înnoirea de câte ori este nevoie a panourilor de avertizare și a celor de informare de pe mal;
- c) verificarea după fiecare furtună a legăturilor geamandurilor, realinierea lor în funcție de adâncimea apei precum și completarea geamandurilor lipsă;
- d) arborarea de steaguri de avertizare corespunzătoare la posturile de observare;
- e) delimitarea zonelor de îmbăiere de zonele în care se practică activitatea de agrement nautic;
- f) realizarea permanentă a curățeniei, îndepărtarea de pe plajă și din zona submersă de îmbăiere a obiectelor periculoase.

**Semnalizarea plajei** se realizează conform standardelor internaționale prezentate în anexa nr. 5, după cum urmează:

- a) steag roșu - galben pentru zonele de îmbăiere care sunt supravegheate de salvatori acvatici;
- b) steag roșu - galben împreună cu un steag galben pentru zonele de îmbăiere care sunt supravegheate de salvatori acvatici, dar înotul nu este recomandat;
- c) steag roșu - galben împreună cu un steag roșu pentru zonele de îmbăiere în care condițiile nu permit accesul persoanelor în apă;
- d) steag în carouri alb - negru pentru zonele în care se practică agrement nautic și îmbăierea este interzisă;
- e) steag alb cu logo sau scris opțional privind sigla, numele, agentului care prestează activitatea de salvamar.

**Marcarea plajei** și a locurilor de îmbăiere ale acesteia se face, în funcție de configurația locului, prin mijloace vizuale, costiere și plutitoare.

**Marcarea adâncimii apei** se face cu mijloace plutitoare de forma geamandurilor, de culoare portocalie, conform anexei nr. 6, lestate cu greutate din beton și plasate la intervale de maximum 50 m - 100 m. Pe corpul flotorului se marchează cu vopsea neagră cifra corespunzătoare adâncimii pe care o indică.





**R O M Â N I A**  
**J U D E Ţ U L C O N S T A Ţ A**  
**O R A Ş U L E F O R I E**

---

- În cazul în care apa are o adâncime uniformă, geamandurile se ancorează spre larg, pe linia adâncimii de 1,50 m la plajele pentru adulți și a celei de 0,70 m la plajele pentru copii. La plajele pentru copii geamandurile se leagă între ele prin saule susținute cu bucăți de plută, care îngrădesc locul de îmbăiere respectiv.
- În cazul în care adâncimea variază, geamandurile se ancorează la distanțe mai mici de 50 m, astfel încât să se poată delimita cât mai exact linia adâncimii de 1,50 m și, respectiv, de 0,70 m.

**Obstacolele** de pe fundul apei, gropile sau pragurile se marchează și se înconjoară cu balize.

- Pe plaja se vor afișa pe panourile de informare și avertizare, în mod cât mai vizibil, instrucțiuni în limba română și în două limbi de circulație internațională, privind: permisiunea de intrare în apă, interdicția de a se depăși o anumită linie, folosirea diferitelor mijloace plutitoare și altele, conform anexei nr. 5 .
- Marcarea zonelor rezervate ambarcațiunilor se face în apă începând de la mal și cel puțin până la limita geamandurilor cu ajutorul culoarelor de semnalizare.
- Culoarul va fi plutitor, confecționat din saulă pe care sunt inserate mici geamanduri de formă sferică sau ovală, colorate alternativ roșu și galben , și având diametrul minim de 100 mm, conform anexei nr. 7.
- Atât la mal cât și în apă acestea vor fi ancorate astfel încât să se asigure integritatea culoarului indiferent de condițiile meteo, și să se evite posibilitatea de accidentare a turiștilor de pe plajă și din apă.

**Organizarea postului de prim ajutor**

- Se vor organiza două posturi de prim ajutor, având sarcina să acorde primul ajutor medical persoanelor accidentate sau celor salvate de la înec.
- Posturile de prim ajutor se vor asigura într-un sediu ușor accesibil, cu spațiu corespunzător necesităților. Sediul postului de prim ajutor se marchează cu pavilioane albe având desenată "crucea vieții". Postul de prim ajutor trebuie să aibă asigurată o legătură rapidă cu stația de salvare locală, prin stații de radio emisie - recepție, pentru preluarea cazurilor grave.
- Postul salvamar și cel de prim ajutor pot fi comasate sub conducerea unui singur responsabil.

**Obligațiile minimale ale salvamarilor:**

- a)** Pentru a fi încadrat de către ofertant ca salvamar, o persoană trebuie să îndeplinească, în mod cumulative, următoarele condiții:
- vârsta de minimum 18 ani;
  - fără antecedente penale;
  - stare de sănătate corespunzătoare confirmată prin fișa medicală;
  - posedă certificat de atestare profesională pentru calificarea/meseria de salvamar, sau la data încadrării este înscris la cursurile de formare profesională (prezintă adeverință în acest scop);
  - deține brevet sau certificat de capacitate corespunzător tipului de ambarcațiune, conform legislației în vigoare aplicabile - valabil pentru salvamarul care conduce ambarcațiunile;
  - deține, preferabil, certificat de atestare/diplomă care dovedește că a absolvit cursuri pentru acordarea primului ajutor.
- b)** Personalul posturilor de salvare are următoarele obligații:
- Să se prezinte la locul de muncă la timp și să respecte programul de lucru;



**R O M Â N I A**  
**J U D E Ţ U L C O N S T A Ţ A**  
**O R A Ş U L E F O R I E**

---

- Să patruleze preventiv pe apă și pe mal în zonele de înbăiere și în zonele în care se practică activități de agrement nautic;
- Să se deplaseze de urgență la locul solicitat, să procedeze la salvarea accidentatului și/sau a bolnavului, să acorde primul ajutor medical, să transporte și să predea accidentatul pentru a fi preluat de personalul medical de specialitate;
- să supravegheze turistii aflați pe plaja și în zona de înbaiere;
- să atenționeze inotatorii care depășesc linia geamandurilor acționând pentru aducerea lor înapoi;
- să salveze și să acorde primul ajutor turistilor aflați în pericol de inec, accidentați pe plaja sau celor cu probleme medicale cauzate de expunerea la soare;
- să completeze zilnic în registrul punctului de observare (sau fișe zilnice);
- să nu consume băuturi alcoolice în timpul orelor de program;
- responsabilul posturilor de salvare va verifica zilnic starea ambarcațiunilor, echipamentelor de salvare și a geamandurilor, va instrui personalul de salvare, va supraveghea sectorul în lipsa personalului de salvare;
- să întrețină și să exploateze corect inventarul din dotare;
- să inspecteze, înainte de utilizare, inventarul din dotare – în cazul în care consideră că unele obiecte sunt degradate și astfel se pune în pericol activitatea de salvare are obligația anunțării conducătorului ierarhic;
- orice alte sarcini trasate de conducătorul ierarhic.

**Obligațiile beneficiarului:**

- a) Să urmărească, prin persoane împuternicite în acest sens, derularea în condiții bune a contractului.
- b) În situația în care se constată de către persoanele împuternicite cu urmărirea contractului, împreună cu reprezentantul prestatorului (sef punct) sau, dacă acesta lipsește sau refuză să semneze nota de constatare, în prezenta unui martor, lipsa unor ambarcațiuni pe luciul apei sau utilizarea acestora în alte scopuri, contravaloarea prestației pentru ziua respectivă, a acelor ambarcațiuni va fi refuzată la plată de către beneficiar în urma notei de constatare încheiate.
- c) Să achite prestatorului contravaloarea serviciilor prestate și recepționate de către persoanele împuternicite cu urmărirea derulării contractului;
- d) Să pună la dispoziția prestatorului ambarcațiunile și dotările menționate în Anexa nr. 1 la prezentul caiet de sarcini, cu precizarea că, răspunderea pentru înscrierea în Registrul de la Căpitănie precum și toate celelalte formalități ocazionate de întreținerea și exploatarea ambarcațiunilor cu motor sunt în sarcina prestatorului (ITP, revizii etc).
- e) Să refuze la plată contravaloarea serviciilor facturate de către prestator în următoarele situații:
  - Procesul verbal de recepție a serviciilor nu este semnat de către persoanele împuternicite cu urmărirea derulării contractului;
  - Procesul verbal de recepție a serviciilor nu este însoțit de toate documentele justificative solicitate;
  - Registrele punctului de observare (de la fiecare foișor) și registrul evidenței deplasărilor ambarcațiunilor cu motor nu sunt completate zilnic - se vor achita serviciile prestate pentru zilele în care sunt completate.



**R O M Â N I A**  
**J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A**  
**O R A Ş U L E F O R I E**

---

f) Să rezilieze contractul în următoarele situații:

- Dacă constată că, timp de trei zile consecutive, nu sunt prezenți salvamarii la foișoare, în intervalul programului de lucru stabilit;
- Dacă constată să salvamarii nu sunt dotați corespunzător cerințelor prezentului caiet de sarcini;
- Dacă constată că, timp de trei zile consecutive, nu există personal calificat în postul de prim ajutor.

### Modalități de plată

a) Plata se va face în termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturilor de la prestator. Ținând cont de repartizarea trimestrială a sumelor acordate de către bugetul de stat și de faptul că, datorită pandemiei cauzată de noul coronavirus, autoritatea contractantă poate avea probleme cu lichiditățile, termenul de 30 de zile poate fi prelungit până la 90 de zile, fără aplicarea de penalități de întârziere și fără întreruperea serviciilor.

b) Facturile vor fi întocmite până pe data de 10 ale lunii următoare prestării serviciilor și însoțite la plată de următoarele documente:

- i. procesul verbal de recepție a serviciilor prestate, care va conține date referitoare la calitatea activității prestate, semnat de către reprezentanții prestatorului și beneficiarului;
- ii. copie după registrul punctului de observare (de la fiecare foișor), registrul evidenței deplasărilor ambarcațiunilor cu motor și registrul postului de prim ajutor – completate pentru perioada facturată;
- iii. extras Revisal - nume angajat și funcția pe care este încadrat;

c) La solicitarea expresă a prestatorului, beneficiarul poate accepta ca facturile se se poată întocmi bilunar. În acest caz facturile se vor întocmi în intervalul 16-20 ale lunii pentru perioada cuprinsă între 1-15 inclusiv și în primele cinci zile lucrătoare a lunii următoare pentru diferența ramasă de facturat.

d) În cazul în care nu se execută prestația, plata se va diminua proporțional cu perioada în care nu au fost îndeplinite obligațiile contractuale.

e) Facturarea se va efectua în funcție de numărul de zile prestate, valoarea facturată fiind calculată astfel:

Valoare 1 – nr. zile prestații x ... lei fără TVA/zi/foișor x 22 foișoare.

Valoare 2 – nr. zile prestații x ... lei fără TVA /zi/bază salvare nautică x 2 baze.

Valoare 3 – nr. zile prestații x ... lei fără TVA /zi/post de prim ajutor x 2 posturi prim ajutor.

*În cazul în care, pentru prevenirea răspândirii coronavirusului SARS-CoV-2, precum și pentru orice alt eveniment neprevăzut legat de epidemia de Sars Cov-2, organele și instituțiile abilitate vor lua unele măsuri cu privire la interzicerea accesului populației pe*



**R O M Â N I A**  
**J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A**  
**O R A Ş U L E F O R I E**

*plajă sau care nu mai impun necesitatea asigurării serviciului de salvamar, pe durata cât aceste măsuri vor produce efecte contractul se va suspenda de drept, cu reducerea corespunzătoare a duratei și valorii contractului.*

## **6. PREZENTAREA OFERTEI**

### **6.1. OFERTA FINANCIARĂ**

a) Oferta se va prezenta în lei, conform formularului editabil pus la dispoziție de către autoritatea contractantă, cu completarea tuturor rubricilor din formular.(Formularul de Propunere Financiară)

b) Perioada de valabilitate a ofertei este de 90 de zile.

### **6.2. PROPUNEREA TEHNICĂ**

La întocmirea propunerii tehnice (Formularul Propunere Tehnică) se vor lua în considerare următoarele aspecte:

- a) ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini;
- b) lista cu dotarea tehnică necesară realizării serviciului de pază a obiectivului;
- c) lista cu dotări tehnice (ambarcațiuni, echipamente) pe care ofertantul le deține și se obligă să le utilizeze în vederea executării contractului – altele decât cele solicitate la punctul 4 - subpunct 4.3 „Capacitatea tehnică și profesională” din prezentul caiet de sarcini
- d) precizari obligatorii:
  - d.1. descrierea detaliată a serviciilor ce urmează a fi prestate;
  - d.2. descrierea personalului de execuție ce urmează a fi alocat pentru efectuarea prestațiilor;
  - d.3. descrierea personalului de conducere – cu atribuții de verificare și control pentru activitatea desfășurată de către personalul de execuție în îndeplinirea contractului;
  - d.4. proceduri și măsuri de lucru dispuse în vederea prevenirii răspândirii cu coronavirusul SARS-CoV-2 atât pentru personalul propriu cât și pentru populație;

**7. CRITERIUL DE EVALUARE – este „cel mai bun raport calitate preț” și determină pe baza următorilor factori:**

<b>Factori de evaluare</b>	<b>Punctaj acordat</b>
1. Propunerea financiară fără TVA	80
2. Propunerea tehnică	20



**R O M Â N I A**  
**J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A**  
**O R A Ş U L E F O R I E**

<b>TOTAL</b>	<b>100</b>
--------------	------------

**Oferta care va avea punctajul cel mai mare va fi desemnată ca oferta câştigătoare.**

**Punctajul se determină prin însumarea celor valori – propunere financiară și propunere tehnică**

**Evaluarea ofertei se realizează astfel:**

**7.1. Evaluarea propunerii financiare: punctaj maxim acordat 80 puncte**

- a) Prețul total al contractului este exprimat în lei/zi, fără TVA rezultat din formularul pus la dispoziție de către autoritatea contractantă și completat de către ofertant;
- b) Pentru valoarea cea mai scăzută a prețului total al contractului se acordă punctaj maxim – 80 de puncte.
- c) Pentru altă valoare totală a prețului contractului se acordă punctaj după formula:

$$\text{punctaj acordat} = \frac{\text{valoarea minimă}}{\text{valoarea ofertată}} \times 80 \text{ puncte}$$

- d) În situația în care urmare a aplicării formulei de calcul nu rezultă un număr întreg, se va proceda la rotunjirea rezultatului. Pentru un procent rezultat mai mic decât 0.49 inclusiv, rotunjirea se va realiza descrescător. Pentru un procent rezultat mai mare decât 0.5 inclusiv, rotunjirea se va realiza crescător.
- e) Pentru propunerile financiare identice se acordă același punctaj. Se consideră propuneri financiare identice, acelea care nu diferă cu mai mult de 50 unități ale zecimalelor.

*(1) În situația în care comisia de evaluare constată că elemente de preț ale unei oferte sunt aparent neobișnuit de scăzute, comisia de evaluare va solicita ofertantului care a depus oferta în cauză explicații cu privire la posibilitate îndeplinirii contractului în condițiile de calitate impuse prin documentația de atribuire.*

*(2) Explicațiile aduse de ofertant vor fi însoțite de dovezi concludente privind elementele prevăzute la art. 210 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, precum și, după caz, nivelul de salarizare al personalului ofertantului, performanțele și costurile implicate de anumite echipamente de lucru.*

*(3) În cazul în care ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată neconformă.*

**7.2. Evaluarea propunerii tehnice : punctaj maxim acordat 20 puncte**

**7.2.1. Criterii privind capacitatea tehnică și profesională a ofertantului: punctaj maxim acordat 20 puncte :**

7.2.1.1. Numărul mediu de personal calificat– 10 puncte;

7.2.1.2.. Dotări și echipamente – 10 puncte



**R O M Â N I A**  
**J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A**  
**O R A Ş U L E F O R I E**

---

**7.2.1.1. Criteriul numărul mediu de personal calificat - punctaj maxim acordat 10 puncte**

- a) Se va calcula numărul mediu de personal calificat pentru ultimele trei exerciții financiare disponibile, în funcție de data înființării sau începerii activității. *Un angajat face parte din categoria personalului calificat dacă persoana în cauză deține:*
- *un document din care sa rezulte (certificat de atestare profesională/certificat de calificare/atestat) pentru exercitarea meseriei de salvamar COR 541905;*
  - *un document din care sa rezulte calificarea de asistent medical generalist (COR 325901) sau asistent medical pentru igienă și sănătate publică (COR 325907).*
- b) Pentru valoarea cea mai ridicată a numărului mediu de personal calificat se acordă punctaj maxim – 10 de puncte.
- c) Pentru altă valoare a numărului mediu de personal calificat se acordă punctaj după formula:

$$\text{punctaj acordat} = \frac{\text{altă valoare NMPC}}{\text{valoarea maximă a NMPC}} \times 10 \text{ puncte}$$

*în care NMPC este numărul mediu de personal calificat.*

***Numărul mediu de personal se calculează pentru perioadă de max. 3 exerciții financiare anterioare, pe baza Formularului F 9 și a documentelor justificative depuse de către operatorii economici ca urmare a cerinței de la pct. 4.3.1 al prezentului caiet de sarcini.***

- d) În situația în care urmare a aplicării formulei de calcul nu rezultă un număr întreg, se va proceda la rotunjirea rezultatului. Pentru un procent rezultat mai mic decât 0.49 inclusiv, rotunjirea se va realiza descrescător. Pentru un procent rezultat mai mare decât 0.5 inclusiv, rotunjirea se va realiza crescător.
- e) Pentru valori identice ale numărului mediu de personal se acordă același punctaj. Se consideră valori identice, acelea care nu diferă cu mai mult de 50 unități ale zecimalelor.

**7.2.2.2. Criteriul dotărilor deținute - punctaj maxim acordat 10 puncte**

**Punctajul se acordă pentru ambarcațiuni cu motor (ski jet sau ambarcațiuni cu motor care are capacitatea de cel puțin 30 CP)**

- a) Pentru Ofertantul care deține cele mai multe ambarcațiuni cu motor se acordă punctaj maxim – 10 de puncte.
- b) Pentru altă valoare a numărului de ambarcațiuni se acordă punctaj după formula:

$$\text{punctaj acordat} = \frac{\text{altă valoare NAM}}{\text{valoarea maximă a NAM}} \times 10 \text{ puncte}$$





**R O M Â N I A**  
**J U D E Ţ U L C O N S T A Ţ A**  
**O R A Ş U L E F O R I E**

---

*în care NAM este numărul de ambarcațiuni cu motor (capacitatea motorului este de cel puțin 30CP).*

*Numărul de ambarcațiuni cu motor deținut de ofertanți este cel din lista menționată de către aceștia în propunerea tehnică. – Formularul F 10.*

- c) În situația în care urmare a aplicării formulei de calcul nu rezultă un număr întreg, se va proceda la rotunjirea rezultatului. Pentru un procent rezultat mai mic decât 0.49 inclusiv, rotunjirea se va realiza descrescător. Pentru un procent rezultat mai mare decât 0.5 inclusiv, rotunjirea se va realiza crescător.
- d) Pentru valori identice ale numărului de ambarcațiuni cu motor deținute de către ofertanți se acordă același punctaj. Se consideră valori identice, acelea care nu diferă cu mai mult de 50 unități ale zecimalelor.

**7.3. Oferta care va avea punctajul cel mai mare va fi desemnată ca oferta câștigătoare. În situația în care doi ofertanți întrunesc același număr de puncte, desemnarea ofertei câștigătoare se va realiza pe baza următorilor factori:**

- Lista cu resursele necesare realizării serviciului de pază a obiectivelor, anexată la propunerea tehnică – câștigă ofertantul care deține cele mai multe asemenea dotări. sau (daca situația de balotaj încă există) – Formularul F 11
- Lista cu alte dotări tehnice (echipamente) deținute de către ofertanți – câștigă oferantul care deține cele mai multe asemenea dotări. – Formularul F 12

**AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ÎȘI REZERVĂ DREPTUL DE A PROCEDA LA VERIFICAREA FAPTICĂ A TUTUROR DOTĂRILOR TEHNICE (AMBARCAȚIUNI, ECHIPAMENTE, MIJLOACE DE SEMNALIZARE ETC.) DECLARATE CA FIIND DEȚINUTE DE CĂTRE OFERTANȚI. ACEȘTIA VOR ÎNSOȚI MEMBRII COMISIEI DE EVALUARE A OFERTELOR PENTRU EXAMINAREA FIZICA A ACESTORA LA LOCUL ÎN CARE SUNT DEPOZITATE.**

**În situația în care, urmare a verificărilor factice, comisia de evaluare va constată că unele echipamente lipsesc, sau prezintă urme foarte vizibile de degradare/deteriorare și este clar nu vor putea fi utilizate de către ofertant pentru derularea contractului, oferta va fi considerată neconformă.**