

**PROIECT DE CONTRACT
DE PRESTARI SERVICII DE SALVARE ACVATICA-SALVAMAR SI
POSTURI DE PRIM AJUTOR**

Nr. din data de

CAP.1 PARTILE CONTRACTANTE

În temeiul Legii nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestari servicii,
între

U.A.T. ORAȘUL EFORIE, cu sediul in Eforie Sud, str. Progresului nr.1, tel 748633, cod fiscal 4617794, contul nr. virament RO09TREZ24A510103200130X deschis la Trezoreria Eforie si orasul Eforie, reprezentat prin Primar – Serban Robert Nicolae, denumita in cele ce urmeaza ACHIZITOR

și

..... cu sediul in, B....., jud.Constanta, inmatriculata la Registrul Comertului sub nr., cod fiscal, învmd cont nr.deschis la Trezoreria reprezentata prin in calitate de denumita in cele ce urmeaza PRESTATOR

CAP. 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 2.1. Obiectul contractului il constituie prestarea serviciului de salvare acvatica (salvamar) si posturi de prim ajutor (cod CPV 75252000-7 servicii de salvare; CPV 85100000- 0 servicii de sanatare), cu ambarcatiuni de prevenire si interventie, si posturi de prim ajutor astfel;

- 22 posturi de observare (foișoare);
- 2 baze de salvare nautică care asigură 11 patrulare rapide (câte una pentru fiecare 2 posturi de salvare);
- 2 posturi de prim ajutor.

ART. 2.2. Prestarea serviciului de salvare acvatica (salvamar) si posturi de prim ajutor se va realiza în următoarele zone:

A - ZONELE DE LUCRU PENTRU POSTURILE DE SALVARE ACVATICĂ

1. STEAUA DE MARE EFORIE NORD;
2. HOTEL DELFINUL EFORIE NORD;
3. ACAPULCO EFORIE NORD;
4. DIG ACAPULCO EFORIE NORD (între Steaua de Mare și Acapulco)
5. DEBARCADER EFORIE NORD;
6. HOTEL BRAN EFORIE NORD;
7. GOLF PORT BELONA EFORIE NORD
8. PLAJA BELONA EFORIE NORD;
9. VRAJA MĂRII EFORIE NORD;
10. ROXY (cordon Eforie Nord - Eforie Sud);

11. PLAJA NUDIȘTI (cordon Eforie Nord - Eforie Sud);
12. TABARA LUMINIȚA (cordon Eforie Nord - Eforie Sud);
13. CITADEL (cordon Eforie Nord - Eforie Sud);
14. PLAJA AZUR (cordon Eforie Nord - Eforie Sud);
15. TABARA INTERNAȚIONALĂ(cordon Eforie Nord - Eforie Sud);
16. HOTEL GLORIA EFORIE SUD;
17. HOTEL ANCORA EFORIE SUD;
18. HOTEL SPLENDID EFORIE SUD;
19. DIGUL POPOVICI EFORIE SUD;
20. CAZINO EFORIE SUD;
21. HOTEL COSMOS EFORIE SUD;
22. PLAJA NOUĂ PESCĂRIE EFORIE SUD.

B - ZONELE DE LUCRU PENTRU POSTURILE DE PRIM AJUTOR

1. BELONA EFORIE NORD (MODUL CONTAINERE);
2. CAPUL TUCULUI EFORIE SUD (MODUL CONTAINERE)

C - ZONELE DE LUCRU PENTRU BAZELE DE SALVARE NAUTICĂ

1. BELONA EFORIE NORD
2. CAPUL TURCULUI EFORIE SUD.

Art.2.3. Numărul de salvamari pentru fiecare post de observare este de trei persoane.

Art. 2.4. Numarul de salvamari pentru fiecare ambarcatiune in momentul in care este utilizata este de 2 persoane pentru barci rapide, iar pentru caiac 1 persoana.

Art. 2.5. Baza nautică este organizată de către un responsabil de bază, care răspunde de coordonarea patrulilor rapide (desfășurate de ambarcațiunile cu motor).

Art. 2.6. Prestatorul are obligația să asigure organizarea eficientă a activităților desfășurate de către personalul propriu, precum și controlul persoanelor încadrate, prin asigurarea unui șef de post și a unui reprezentant zonal.

CAP.3. TERMENUL CONTRACTULUI

Art. 3.1. Perioada de derulare a contractului este începând cu data de iunie 2020 până la data de 30 septembrie 2020, inclusiv. Programul de lucru este 8.00 – 18.00 cu excepția perioadei 15 iulie – 15 august când programul zilnic este 08.00-19.00.

Art. 3.2. Programul zilnic de lucru este 8.00 – 19.00 cu excepția a 31 de zile, respectiv perioada 15 iulie – 14 august inclusiv când programul zilnic este 08.00-20.00.

Art. 3.3. În cazul în care, pentru prevenirea răspândirii coronavirusului SARS-CoV-2, precum și pentru orice alt eveniment neprevăzut legat de epidemia de Sars Cov-2, organele și instituțiile abilitate vor lua unele măsuri cu privire la interzicerea accesului populației pe plajă sau care nu mai impun necesitatea asigurării serviciului de salvamar, pe durata cât aceste măsuri vor produce efecte contractul se va suspenda de drept, cu reducerea corespunzătoare a duratei și valorii contractului.

CAP.4.VALOAREA CONTRACTULUI

Art. 4.1. Valoarea totală a contractului nu poate depăși sumalei fără TVA.[valoarea din oferta desemnată câștigătoare]

Art. 4.2. Valoarea totală a contractului se determină ca sumă a celor trei valori oferite, respectiv:

Valoare 1 – nr. zile prestații x ... lei fără TVA/zi/foișor x 22 foișoare (posturi de observare).

Valoare 2 – nr. zile prestații x ... lei fără TVA /zi/bază salvare nautică x 2 baze.

Valoare 3 – nr. zile prestații x ... lei fără TVA /zi/post de prim ajutor x 2 posturi prim ajutor.

Unde:

- numărul de zile de prestații nu poate depăși 115 de zile

- valoarea 1 este: [] lei/post de observare/zi, fără TVA, însumând o valoare totală de [] lei fără TVA pentru activitatea de salvamar desfășurată la cele 22 de puncte de observare pentru [...] de zile, conform Ofertei nr. [] depuse de către prestator.

- valoarea 2 este: [...] lei/bază nautică/zi, fără TVA, însumând o valoare totală de [...] lei fără TVA pentru activitatea de salvamar desfășurată la cele 2 baza nautice pentru [...] de zile, conform Ofertei nr. [...] depuse de către prestator.

- valoarea 3 este: [...] lei/post de prim ajutor/zi, fără TVA, însumând o valoare totală de [...] lei fără TVA pentru activitatea de prim ajutor desfășurată la cele 2 module de acordare a primului ajutor pentru [...] de zile, conform Ofertei nr. [...] depuse de către prestator.

CAP.5. MODALITATI DE PLATĂ

Art. 5.1. PRESTATORUL va prezenta facturile pentru serviciul prestat numai însoțite de procese verbale de recepție a serviciilor confirmate de reprezentantii ACHIZITORULUI.

Art. 5.2. Plata se va face în termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturilor de la prestator. Termenul de 30 de zile poate fi prelungit până la 90, fără aplicarea de penalități de întârziere și fără întreruperea serviciilor, în cazul în care beneficiarul are unele probleme cu lichiditățile, funcție de disponibilul aflat în cont.

Art. 5.3. Facturile vor fi întocmite până pe data de 10 ale lunii următoare prestării serviciilor și însoțite la plată de următoarele documente:

a) procesul verbal de recepție a serviciilor prestate, care va conține date referitoare la calitatea activității prestate, semnat de către reprezentanții prestatorului și beneficiarului;

- b) copie după registrul punctului de observare (de la fiecare foisor), registrul evidenței deplasărilor ambarcațiunilor cu motor și registrul postului de prim ajutor – completate pentru perioada facturată;
- c) extras Revisal - nume angajat și funcția pe care este încadrat;

Art. 5.4. La solicitarea expresă a prestatorului, beneficiarul poate accepta ca facturile se se poată întocmi bilunar. În acest caz facturile se vor întocmi în intervalul 16-20 ale lunii pentru perioada cuprinsă între 1-15 inclusiv și în primele cinci zile lucrătoare a lunii următoare pentru diferența ramasă de facturat.

Art. 5.5. În cazul în care nu se execută prestația, plata se va diminua proporțional cu perioada în care nu au fost îndeplinite obligațiile contractuale.

Art. 5.6. Facturarea se va efectua în funcție de numărul de zile prestate și confirmate prin procesul verbal de recepție, valoarea facturată fiind calculată astfel:

Valoare 1 – nr. zile prestații x ... lei fără TVA/zi/foisor x 20 foisoare.

Valoare 2 – nr. zile prestații x ... lei fără TVA /zi/bază salvare nautică x 2 baze.

Valoare 3 – nr. zile prestații x ... lei fără TVA /zi/post de prim ajutor x 2 posturi prim ajutor.

CAP.6. OBLIGATIILE PRESTATORULUI

Art.6.1. Prestatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru prevenirea răspândirii cu coronavirusul SARS-CoV-2 atât pentru personalul propriu cât și pentru persoanele aflate pe plajă sau în apă.

Art. 6.2. Prestatorul este răspunzător pentru desfășurarea activității în condițiile stabilite de către organismele și instituțiile acreditate ale statului pentru prevenirea răspândirii și controlul coronavirusului SARS-CoV-2, cu suportarea cheltuielilor necesare.

Art. 6.3. Prestatorul are obligația asigurării personalului în numărul solicitat de către beneficiar, cu calificările solicitate prin prezentul caiet de sarcini;

Art. 6.4. Prestatorul are obligația să doteze bazele de salvare acvatică, fiecare membru al echipei de salvare acvatică, fiecare ambarcațiune de salvare conform cerințelor prevăzute de legislația în vigoare;

Art. 6.5. Prestatorul are obligația să asigure materialele și sanitare din trusele de prim ajutor conform cerințelor prevăzute de legislația în vigoare;

Art. 6.6. Prestatorul are obligația să folosească numai mijloacele de semnalizare corespunzătoare, prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 6.7. Prestatorul are obligația să afișeze la loc vizibil programul de desfășurare a activității și să respecte programul afișat (conform contractului).

Art. 6.8. Prestatorul are obligația să instaleze puncte de supraveghere a scaldatului, să monteze balize de semnalizare a zonei de îmbaiere și să amplaseze panouri semnalizatoare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare

Art. 6.9. Prestatorul vor încadra numai personal calificat și vor prezenta dovada calificării și atestatul profesional pentru personalul încadrat astfel :

- a) Toate persoanele care vor executa activitățile de salvare acvatică vor deține Certificat de calificare profesională pentru meseria/calificarea de SALVAMAR (COR 541905);
- b) Cel puțin 60% din persoanele încadrate ca salvamar vor deține Certificate de absolvire a cursurilor de prim ajutor.
- c) Persoanele care vor conduce ambarcațiunile vor deține în mod obligatoriu brevet sau certificat de capacitate corespunzător tipului de ambarcațiune, conform legislației în vigoare aplicabile.
- d) Persoanele care vor executa activitatea de prim ajutor în posturile de prim ajutor vor avea calificarea de asistent medical generalist (COR 325901) sau asistent medical pentru igienă și sănătate publică (COR 325907).

Art. 6.10. Prestatorul are obligația să supravegheze cu ambarcațiunile de salvare toată zona pe perioada programului de lucru.

Art. 6.11. Prestatorul are obligația să colaboreze cu serviciul de ambulanță și cel de urgență pentru cazurile deosebite.

Art. 6.12. Prestatorul are obligația să nu desfășoare alte activități comerciale pe plajă fără acordul administratorului plajei.

Art. 6.13. Prestatorul are obligația să nu blocheze nejustificat folosința unor suprafețe de plajă prin amplasarea unor ambarcațiuni sau altor obiecte.

Art. 6.14. Prestatorul are obligația să delimiteze, numai împreună cu reprezentanții primarului și ai administratorului plajei, culoarele destinate activității de salvamar care nu vor depăși 6 m lățime.

Art. 6.15. Prestatorul are obligația să semnalizeze zonele rezervate agrementului nautic cu mijloacele de semnalizare corespunzătoare, conform legii.

Art. 6.16. Prestatorul are obligația să asigure funcționarea corespunzătoare (personal, dotări etc.) pentru cele 22 posturi de observare (foișoare), 2 posturi pentru acordarea primului ajutor și 2 baza de salvare nautică, pentru desfășurarea activității de salvamar în zonele de lucru stabilite.

Art. 6.17. Prestatorul are obligația să întrețină echipamentele primite de la Orașul Eforie în stare de funcționare și să suporte cheltuielile pentru întreținerea acestora (înmatriculări, revizii tehnice, consumuri, înlocuiri materiale și instrumentar, eventuale reparații etc).

Art. 6.18. Prestatorul are obligația să utilizeze și să folosească corespunzător dotările primite și să le restituie pe bază de documente justificativ (proces verbal de predare primire) la încetarea contractului.

Art. 6.19. Prestatorul are obligația să solicite sprijinul partenerilor (după caz, Inspectoratul pentru Situații de Urgență, Capitania Zonală Constanța, Inspectoratul Județean al Poliției de Frontieră, Poliția Locală etc.) pentru impunerea respectării regulilor de prevenire a accidentelor de către ceilalți furnizori de servicii pe plaje: închirieri de hidrobiciclete, jet-ski, ambarcațiuni cu motor etc. (de ex. respectarea culoarelor, a zonelor de imbaiere, purtarea vestelor de salvare).

Art. 6.20. Prestatorul are obligația să asigure paza proprie, inclusiv pe timpul nopții, pentru posturile de observare (foișoare) și de prim ajutor. Totodată are obligația de a asigura păstrarea în bune condiții a tuturor echipamentelor și dotărilor primite de la beneficiar.

Art. 6.21. Prestatorul va întocmi, la fiecare foișor, un registru al punctului de observare (pot fi și fișe zilnice), în care va completa zilnic următoarele informații:

- Numele și prenumele salvamarilor aflați în post în ziua respectivă;

- Ce culoare de fanion este arborat în ziua respectivă;
- Ori de câte ori se schimbă culoarea fanionului – ora și culoarea nouă arborată;
- Orice incident/intervenție ce are loc în raza de acoperire a foișorului respectiv sau la care participa salvamarii de la punctul de observare respectiv;
- Nume și prenumele ale persoanelor salvate;
- Partenerii implicați la intervenție, dacă este cazul (poliția, ambulanță etc.).

Art. 6.22. La un post de observare, numărul minim de salvamari prezenți este de 3 persoane (fără a se număra cei din echipa de patrulare rapidă, unde sunt câte 2 salvamari/ambarcațiune), dintre care cel puțin unul să dețină certificat de curs prim ajutor.

Art. 6.23. Prestatorul are obligația organizării a cel puțin două baze de salvare nautică, pentru amplasarea ambarcațiunilor cu motor. Baza nautică este organizată de către un responsabil de bază, care răspunde de coordonarea patrulelor rapide (desfășurate de ambarcațiunile cu motor). Responsabilul cu baza de salvare nautică are obligația păstrării evidenței deplasărilor ambarcațiunilor cu motor într-un registru special, în care va consemna zilnic:

- Numele și prenumele persoanelor care au manevrat ambarcațiunile;
- Orele de plecare-sosire pe apă ale ambarcațiunilor cu motor, cu evidențierea consumurilor;
- Kilometrajul de bord al ambarcațiunilor la începutul și sfârșitul fiecărei zile de lucru, acolo unde este posibil;
- Incidente/intervenții la care au luat parte și modul de finalizare al acestora.

Art. 6.24. Prestatorul are obligația asigurării, pe propria cheltuială, a posturilor de prim ajutor

Punctul de prim ajutor	2	În cazul în care nu există modul poate fi utilizat un cort. Este de preferat ca acesta să fie de culoare deschisă (de preferință de culoare albă), din material impermeabil. Dimensiuni aproximative de 5.00 x 5.00 m sau 6.00 x 4.00 m. Cortul va trebui să fie inscripționat ca fiind de prim ajutor. Se vor confecționa 1-2 bannere conform precizărilor ISU Constanța.
Alimentare cu energie electrică și decontarea facturilor pe durata îndeplinirii contractului	2	Asigurarea unui electrician care să facă brânșamentul la cofret, cablul și conductorii necesari. Necesarul se va stabili în urma recunoașterii la fața locului.
Dozator apă la punctul de prim ajutor	2	Unul la fiecare post de prim ajutor.
Bidoane cu apă pentru dozator la punctul de prim ajutor	2	1 bidon de 10 litri la fiecare 2 zile asigură necesarul de apă atât pentru personalul din punctul de prim ajutor cât și pentru turiștii care se prezintă la punct pentru diferite afecțiuni.
Frigider cu volum mic/mediu la interior	2	Necesar câte unul la fiecare post.
Aparat de aer condiționat portabil	2	Necesar câte unul la fiecare post.
Masă	4	Câte 2 la fiecare post.
Scaune/Scaune pliante	10	Este necesar a fi asigurate 5 scaune la fiecare post.
Cutie sau fișet metalic cu rezervă de consumabile prim ajutor	2	Necesară câte unul la fiecare post.
Pătură/Cerceaf pentru patul de consultații	2	Necesară câte unul la fiecare post.
Walkie-talkie în rețeaua SALVAMAR	4	Câte 2 la fiecare post de prim ajutor.

cu următoarele materiale și dotări:

Art. 6.25. Persoanele care asigură activitatea de prim ajutor în posturile de prim ajutor au obligația păstrării evidenței unui registru (registru postului de prim ajutor)/fișe zilnice, în care vor completa zilnic următoarele informații:

- Numele și prenumele persoanelor aflate în post în ziua respectivă;
- Orice incident/intervenție ce are loc în postul respectiv și finalizarea acestuia (de ex. “predat salvat către ambulanță”);
- Nume și prenumele ale persoanelor asupra cărora s-a intervenit;
- Partenerii implicați la intervenție, dacă este cazul (poliția, ambulanță etc.).

Art. 6.26. Prestatorul are obligația să asigure organizarea eficientă a activităților desfășurate de către personalul propriu, precum și controlul persoanelor încadrate, prin șeful de post și reprezentantul zonal.

Serviciul de salvare se va organiza de către operatorul economic astfel:

- Bazele de salvare acvatică coordonează activitatea posturilor de observare (foișoare) de salvamar și au în subordine o zonă de maxim 3000 metri;
- Posturile de observare (foișoare) de salvare acvatică vor fi amplasate la cca. 20 – 30 m fata de linia apei astfel încât să permită o bună supraveghere asupra zonei de îmbăiere și vor fi amplasate conform planului urbanistic zonal de amenajare al plajei Eforie;
- Echipa de salvare acvatică va fi alcătuită din minimum doi salvamari calificați;
- Numărul echipelor de salvare acvatică existente la un post de observare poate fi de minim două, în funcție de afluența turiștilor și înotătorilor și caracteristicile zonei de îmbăiere respective;
- Fiecare post de observare salvare acvatică este condus de un șef de post. Șeful de post are sarcina de a organiza activitatea de patrulare pe apă și pe mal, de a mobiliza echipa pentru intervenție în timpul cel mai scurt, de a asigura coordonarea activității de intervenție și de a asigura instruirea permanentă a echipelor de salvare acvatică;
- Șeful postului de salvare acvatică își numește înlocuitorii care preiau atribuțiile acestuia în cazul indisponibilității titularului.

Măsurile generale pentru prevenirea accidentelor acvatice

În vederea prevenirii accidentelor acvatice pe plaje sunt obligatorii de respectat următoarele reguli:

- a) amplasarea panourilor de avertizare și a celor de informare într-un loc cât mai vizibil;
- b) înnoirea de câte ori este nevoie a panourilor de avertizare și a celor de informare de pe mal;
- c) verificarea după fiecare furtună a legăturilor geamandurilor, realinierea lor în funcție de adâncimea apei precum și completarea geamandurilor lipsă;
- d) arborarea de steaguri de avertizare corespunzătoare la posturile de observare;
- e) delimitarea zonelor de îmbăiere de zonele în care se practică activitatea de agrement nautic;
- f) realizarea permanentă a curățeniei, îndepărtarea de pe plajă și din zona submersă de îmbăiere a obiectelor periculoase.

Semnalizarea plajei se realizează conform standardelor internaționale prezentate în anexa nr. 5, după cum urmează:

- a) steag roșu - galben pentru zonele de îmbăiere care sunt supravegheate de salvatori acvatici;
- b) steag roșu - galben împreună cu un steag galben pentru zonele de îmbăiere care sunt supravegheate de salvatori acvatici, dar înotul nu este recomandat;
- c) steag roșu - galben împreună cu un steag roșu pentru zonele de îmbăiere în care condițiile nu permit accesul persoanelor în apă;
- d) steag în carouri alb - negru pentru zonele în care se practică agrement nautic și îmbăierea este interzisă;
- e) steag alb cu logo sau scris opțional privind sigla, numele, agentului care prestează activitatea de salvamar.

Marcarea plajei și a locurilor de îmbăiere ale acesteia se face, în funcție de configurația locului, prin mijloace vizuale, costiere și plutitoare.

Marcarea adâncimii apei se face cu mijloace plutitoare de forma geamandurilor, de culoare portocalie, conform anexei nr. 6, lestate cu greutate din beton și plasate la intervale de maximum

50 m - 100 m. Pe corpul flotorului se marchează cu vopsea neagră cifra corespunzătoare adâncimii pe care o indică.

- În cazul în care apa are o adâncime uniformă, geamandurile se ancorează spre larg, pe linia adâncimii de 1,50 m la plajele pentru adulți și a celei de 0,70 m la plajele pentru copii. La plajele pentru copii geamandurile se leagă între ele prin saule susținute cu bucăți de plută, care îngrădesc locul de îmbăiere respectiv.
- În cazul în care adâncimea variază, geamandurile se ancorează la distanțe mai mici de 50 m, astfel încât să se poată delimita cât mai exact linia adâncimii de 1,50 m și, respectiv, de 0,70 m.

Obstacolele de pe fundul apei, gropile sau pragurile se marchează și se înconjoară cu balize.

- Pe plaja se vor afișa pe panourile de informare și avertizare, în mod cât mai vizibil, instrucțiuni în limba română și în două limbi de circulație internațională, privind: permisiunea de intrare în apă, interdicția de a se depăși o anumită linie, folosirea diferitelor mijloace plutitoare și altele, conform anexei nr. 5 .
- Marcarea zonelor rezervate ambarcațiunilor se face în apă începând de la mal și cel puțin până la limita geamandurilor cu ajutorul culoarelor de semnalizare.
- Culoarul va fi plutitor, confecționat din saulă pe care sunt inserate mici geamanduri de formă sferică sau ovală, colorate alternativ roșu și galben , și având diametrul minim de 100 mm, conform anexei nr. 7.
- Atât la mal cât și în apă acestea vor fi ancorate astfel încât să se asigure integritatea culoarului indiferent de condițiile meteo, și să se evite posibilitatea de accidentare a turiștilor de pe plajă și din apă.

Organizarea postului de prim ajutor

- Se vor organiza două posturi de prim ajutor, având sarcina să acorde primul ajutor medical persoanelor accidentate sau celor salvate de la înec.
- Posturile de prim ajutor se vor asigura într-un sediu ușor accesibil, cu spațiu corespunzător necesităților. Sediul postului de prim ajutor se marchează cu pavilioane albe având desenată "crucea vieții". Postul de prim ajutor trebuie să aibă asigurată o legătură rapidă cu stația de salvare locală, prin stații de radio emisie - recepție, pentru preluarea cazurilor grave.
- Postul salvamar și cel de prim ajutor pot fi comasate sub conducerea unui singur responsabil.

Art. 6.27. Prestatorul va înscrie în fișele postului pentru personalul încadrat cel puțin următoarele obligațiile minimale ale salvamarilor:

a) Pentru a fi încadrat de către ofertant ca salvamar, o persoană trebuie să îndeplinească, în mod cumulative, următoarele condiții:

- vârsta de minimum 18 ani;
- fără antecedente penale;
- stare de sănătate corespunzătoare confirmată prin fișa medicală;
- posedă certificat de atestare profesională pentru calificarea/meseria de salvamar, sau la data încadrării este înscris la cursurile de formare profesională (prezintă adeverință în acest scop);
- deține brevet sau certificat de capacitate corespunzător tipului de ambarcațiune, conform legislației în vigoare aplicabile - valabil pentru salvamarul care conduce ambarcațiunile;
- deține, preferabil, certificat de atestare/diplomă care dovedește că a absolvit cursuri pentru acordarea primului ajutor.

b) Personalul posturilor de salvare are următoarele obligații:

- Să se prezinte la locul de muncă la timp și să respecte programul de lucru;

- Să patruleze preventiv pe apă și pe mal în zonele de înbăiere și în zonele în care se practică activități de agrement nautic;
- Să se deplaseze de urgență la locul solicitat, să procedeze la salvarea accidentatului și/sau a bolnavului, să acorde primul ajutor medical, să transporte și să predea accidentatul pentru a fi preluat de personalul medical de specialitate;
- să supravegheze turistii aflați pe plaja și în zona de înbaiere;
- să atenționeze înotatorii care depășesc linia geamandurilor acționând pentru aducerea lor înapoi;
- să salveze și să acorde primul ajutor turistilor aflați în pericol de inec, accidentați pe plaja sau celor cu probleme medicale cauzate de expunerea la soare;
- să completeze zilnic în registrul punctului de observare (sau fișe zilnice);
- să nu consume băuturi alcoolice în timpul orelor de program;
- responsabilul posturilor de salvare va verifica zilnic starea ambarcațiunilor, echipamentelor de salvare și a geamandurilor, va instrui personalul de salvare, va supraveghea sectorul în lipsa personalului de salvare;
- să întrețină și să exploateze corect inventarul din dotare;
- să inspecteze, înainte de utilizare, inventarul din dotare – în cazul în care consideră că unele obiecte sunt degradate și astfel se pune în pericol activitatea de salvare are obligația anunțării conducătorului ierarhic;
- orice alte sarcini trasate de conducătorul ierarhic.

Art. 6.28. Prestatorul are obligația asigurării calității serviciilor prestate.

Art. 6.19. Prestatorul are obligația constituirii garanției de bună execuție.

CAP.7. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

Art.7.1.Să urmărească, prin persoane împuternicite în acest sens, derularea în condiții bune a contractului.

Art.7.2.In situația în care se constată de către persoanele împuternicite cu urmărirea contractului, împreună cu reprezentantul prestatorului (șef punct) sau, dacă acesta lipsește sau refuză să semneze nota de constatare, în prezența unui martor, lipsa unor ambarcațiuni pe luciul apei sau utilizarea acestora în alte scopuri, contravaloarea prestației pentru ziua respectivă, a acelor ambarcațiuni va fi refuzată la plată de către beneficiar în urma notei de constatare încheiate.

Art.7.3.Să achite prestatorului contravaloarea serviciilor prestate și recepționate de către persoanele împuternicite cu urmărirea derulării contractului;

Art.7.4.Să pună la dispoziția prestatorului ambarcațiunile și dotările pe care le deține, pe bază de proces verbal de predare-primire, cu precizarea că, răspunderea pentru înscrierea în Registrul de la Căpitanie precum și toate celelalte formalități ocazionate de întreținerea și exploatarea ambarcațiunilor cu motor sunt în sarcina prestatorului (ITP, revizii etc).

Art.7.5.Să refuze la plată contravaloarea serviciilor facturate de către prestator în următoarele situații:

- Procesul verbal de recepție a serviciilor nu este semnat de către persoanele împuternicite cu urmărirea derulării contractului;

- Procesul verbal de recepție a serviciilor nu este însoțit de toate documentele justificative solicitate;
- Registrele/fișele zilnice punctului de observare (de la fiecare foșor) și registrul evidenței/fișă zilnică a deplasărilor ambarcațiunilor cu motor nu sunt completate zilnic caz în care se vor achita serviciile prestate numai pentru zilele în care sunt completate.

Art.7.6.Să rezilieze contractul în următoarele situații:

- Dacă constată că, timp de trei zile consecutive, nu sunt prezenți salvamarii la foșoare, în intervalul programului de lucru stabilit;
- Dacă constată să salvamarii nu sunt dotați corespunzător cerințelor prezentului contract;
- Dacă constată că, timp de trei zile consecutive, nu există personal calificat în postul de prim ajutor.

CAP.8. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Art. 8.1. Prestatorul are obligația constituirii garanției de bună execuție în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de către o instituție de credit sau o societate de asigurări.

Art. 8.2. Valoarea garanției de bună execuție este de 10 % din valoarea contractului fără TVA.

Art. 8.3. În situația în care Prestatorul optează pentru constituirea garanției de bună execuție prin virament bancar, acesta are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului la o banca agreata de ambele parti. Suma initiala care se depune de catre prestator in contul astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din valoarea contractului. Achizitorul va calcula și va reține valoarea garanției de bună execuție din plata facturilor prezentate la plată de către prestator.

Art. 8.4. Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garanției de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca Prestatorul nu isi indeplineste obligatiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garanției de buna executie Achizitorul are obligația de a notifica pretentia contractorului, precizand obligatiile care nu au fost respectate.

Art. 8.5. Perioada reținerii garanției de bună execuție încetează la finalizarea executării contractului.

Art. 8.6. Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de buna executie dupa cum urmeaza:

- a) 70% din valoarea garanției la data finalizării contractului, daca nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei iar riscul pentru vicii ascunse este minim;
- b) restul de 30% din valoarea garanției, după inspectarea tuturor dotărilor puse la dispoziția prestatorului, dar nu mai târziu de data de 31.12.2020.

CAP.9. RISCURI SPECIALE

Art.9.1. In perioada de actiune a fortei majore, contractul va fi intrerupt dar fără a prejudicia drepturile celor doua parti.

Art. 9.2. În cazul în care, pentru prevenirea răspândirii coronavirusului SARS-CoV-2, precum și pentru orice alt eveniment neprevăzut legat de epidemia de Sars Cov-2, organele și instituțiile abilitate vor lua unele măsuri care nu mai impun necesitatea asigurării serviciului de salvamar, contractul va înceta de drept.

CAP.10. RASPUNDEREA CONTRACTUALA

Art.10.1. ACHIZITORUL si PRESTATORUL vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

Art.10.2. Daca, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, ACHIZITORUL si PRESTATORUL nu reusesc sa rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa sa se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

Art.10.3. In situatia în care după derularea contractului se va stabili de către organele de control ale statului (curtea de conturi, direcții financiare, poliție și altele) cu ocazia controalelor efectuate ca ACHIZITORUL a fost prejudiciat, PRESTATORULUI îi revine obligatia de a returna ACHIZITORULUI sumele de bani încasate în mod necuvenit de la acesta precum și de a plăti daunele suferite urmare acestor plăți.

Prin daune suferite înțelegem orice sumă de bani încasate necuvenit de către PRESTATOR și accesoriile aferente, precum și orice alte cheltuieli ale ACHIZITORULUI, efectuate în vederea recuperării prejudiciilor.

CAP. 11.DISPOZITII FINALE

Art. 11.1. - Prezentul contract poate fi reziliat unilateral de către beneficiar printr-o notificare, fără punere în întârziere, fără o altă formalitate și fără intervenția instanței dacă executantul nu respectă una din clauzele majore ale contractului.

Art. 11.2. - Prezentul contract constituie titlu executoriu.

Art.11.3. - Prezentul contract conține 9(nouă) file, s-a încheiat în 2 (doua) exemplare, câte 1(unul) pentru fiecare parte contractantă.

ACHIZITOR,
U.A.T. ORASUL EFORIE

PRESTATOR