



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMARIA ORAȘUL EFORIE

AUTORIZATIE DE FUNCTIONARE

Nr. din
pentru desfasurarea activitatii de alimentatie publica

Firma
Sediul social in judetul localitatea
str., nr., bloc, sc., ap.
inmatriculata la Registrul Comertului cu nr. / din data de
cod unic de inregistrare

Se autorizeaza unitatea

Denumire comerciala.....
situata in Orasul Eforie , localitatea Eforie , strada
nr., bl., sc., ap.

Activitate cod C.A.E.N.

Suprafata mp,

Orar de functionare :

Mentiuni :

Primar

Vizarea autorizatiei de functionare se va face pana la data de 31 martie a fiecarui an.

Nu este transmisibil. Nu se admit stersaturi.

Avizul program de functionare poate fi anulat/suspendat in conditiile legii.

Orice modificare survenita in datele mentionate in avizul program de functionare va fi adusa la cunostinta emitentului.

Prezentul aviz program de functionare este valabil cu conditia obtinerii tuturor avizelor , aprobarilor, licentelor valabile la zi , prevazute de legislatia in vigoare

ROMÂNIA, jud. Constanța, Eforie Sud, str. Progresului, nr. 1, tel. 0241 748149, fax 0241 748979





ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMARIA ORAȘUL EFORIE

AVIZ PROGRAM DE FUNCTIONARE

Nr. din
pentru desfasurarea de activitati comerciale si de prestari servicii

Firma
Sediul social in judetul localitatea
str., nr., bloc , sc., ap.
inmatriculata la Registrul Comertului cu nr. / din data de
cod unic de inregistrare

Se autorizeaza unitatea

Denumire comerciala.....
situata in Orasul Eforie , localitatea Eforie , strada
nr., bl., sc., ap.

Activitate cod C.A.E.N.

Suprafata mp,

Orar de functionare :
.....
.....

Mentiuni :
.....

Primar

Vizarea avizului program de functionare se va face pana la data de 31 martie a fiecarui an.

Nu este transmisibil. Nu se admit stersaturi.

Avizul program de functionare poate fi anulat/suspendat in conditiile legii.

Orice modificare survenita in datele mentionate in avizul program de functionare va fi adusa la cunostinta emitentului.

Prezentul aviz program de functionare este valabil cu conditia obtinerii tuturor avizelor , aprobarilor, licentelor valabile la zi , prevazute de legislatia in vigoare

ROMÂNIA, jud. Constanța, Eforie Sud, str. Progresului, nr. 1, tel. 0241 748149, fax 0241 748979



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMARIA ORAȘUL EFORIE

AVIZ PROGRAM DE FUNCTIONARE

Nr. din
pentru desfasurarea de activitati comerciale si de prestari servicii

Firma
Sediul social in judetul localitatea
str., nr., bloc, sc., ap.
inmatriculata la Registrul Comertului cu nr. / din data de
cod unic de inregistrare

Se autorizeaza unitatea

Denumire comerciala.....
situata in Orasul Eforie , localitatea Eforie , strada
nr., bl., sc., ap.

Activitate cod C.A.E.N.

Suprafata mp,

Orar de functionare :
.....
.....

Mentiuni :
.....

Primar

VIZAT pentru anul _____

Vizarea avizului program de functionare se va face pana la data de 31 martie a fiecarui an.

Nu este transmisibil. Nu se admit stersaturi.

Avizul program de functionare poate fi anulat/suspendat in conditiile legii.

Orice modificare survenita in datele mentionate in avizul program de functionare va fi adusa la cunostinta emitentului.

Prezentul aviz program de functionare este valabil cu conditia obtinerii tuturor avizelor , aprobarilor, licentelor valabile la zi , prevazute de legislatia in vigoare

functionare/avizului program de functionare sau suspendarea repetata a autorizatiei de functionare/avizului program de functionare duce la anulara autorizatiei de functionare/avizului program de functionare prin Dispozitia Primarului Orasului Eforie.

Art.65 Impotriva procesului-verbal de constatare si sanctionare a contraventiei se poate face plangere in termen de 15 zile de la data inmanarii sau a comunicarii acestuia.

Art.66 In cazul in care persoanele sanctionate contravențional nu s-au conformat in termen masurilor dispuse prin procesul verbal de constatare si sanctionare a contraventiei sau Dispozitiei Primarului Orasului Eforie autoritatea administratiei publice locale va sesiza instantele judecatoresti.

(2) La termenul prevazut in somatie, in caz de nerespectare sau neaducere la indeplinire, se va intocmi proces verbal de constatare si sanctionare a contraventiei cu masura remedierii situatiei, in termen de 15 zile. In caz de nerespectare a masurii dispuse, in procesul verbal de constatare si sanctionare a contraventiei, se va dispune masura suspendarii temporare a activitatii, termen stabilit de Inspectorii din cadrul Serviciului Politia Locala.

(3) Dupa expirarea termenului, in situatia in care nu s-a remediat situatia, prevazuta in procesul verbal de constatare si sanctionare a contraventiei se va intocmi referat de anulare a autorizatiei de functionare/avizului program de functionare, urmand a fi anulat prin dispozitie de primar.

(4) Inspectorii din cadrul Serviciului Politia Locala vor sesiza institutiile abilitate: Agentia Nationala De Administrare Fiscala, Inspectoratul Teritorial De Munca, Comisariatul Judetean Pentru Protectia Consumatorilor, Directia de Sanatate Publica.

Art.58 In cazul repetarii contraventiilor prevazute la art. 55 lit. a, c, e si f intr-un interval de 12 luni, chiar daca amenda a fost platita, precum si in cazul in care se incalca in mod repetat dispozitiile legale privind linistea si ordinea public, se va suspenda activitatea comerciala pe o perioada de pana la 30 de zile pentru structura de vanzare respectiva, prin dispozitia Primarului Orasului Eforie

Art.59

(1) Persoana imputemicita sa aplice sanctiunea dispune si confiscarea bunurilor destinate, folosite sau rezultate din contraventii, conform dispozitiilor O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contraventiilor, cu modificarile si completarile ulterioare.

(2) O data cu aplicarea amenzii pentru contraventiile stabilite prin prezenta hotarare se pot dispune prin procesul verbal de constatare si sanctionare a contraventiei, in functie de natura si gravitatea faptei, sanctiuni complementare cumulate, conform dispozitiilor O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contraventiilor, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.60 Contraventiilor prevazute la art. 55 li se aplica dispozitiile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contraventiilor aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 180/2002 cu modificarile completarile ulterioare, inclusiv posibilitatea achitarii in termen de cel mult 48 de ore de la data inmanarii procesului verbal ori dupa caz, de la data comunicarii acestuia a jumatate din minimul amenzii.

Art.61 Suspendarea activitatii comerciale in conditiile art.78 din O.G. nr. 99/2000 republicata, se face prin dispozitia primarului Orasului Eforie pe o perioada de pana la 30 de zile pentru structura de vanzare respectiva.

Art.62 Retragerea actelor de catre institutiile care le-au emis, nerespectarea criteriilor ce au stat la baza eliberarii autorizatiei de functionare /avizului program de functionare ori depunerea actelor care nu sunt conforme cu realitatea care au stat la baza eliberarii autorizatiei de functionare/avizului program de functionare in conditiile prezentei hotarari, atrage suspendarea/anularea autorizatiei de functionare /avizului pentru program de functionare.

Art.63 In cazul repetarii contraventiilor de la art. 55 lit.h-n intr-un interval de 6 luni sau a incalcarii in mod repetat intr-un interval de 6 luni a prevederilor autorizatiei de functionare/avizului program de functionare precum in cazul in care se incalca in mod repetat dispozitiile legale privind linistea si ordinea publica, se va suspenda autorizatia de functionare /avizul program pe o perioada de pana la 30 de zile prin dispozitia primarului Orasului Eforie.

Art.64 Nerespectarea masurii de suspendare prevazute la art. 63, neinlaturarea cauzelor

persoane fizice autorizate, intreprinderi individuate, intreprinderi familiale, societati comerciale;

j) comercializarea stradala a bauturilor alcoolice sub orice forma sau a produselor alimentare neambalate si a celor perisabile (exceptie terasele amenajate) se sanctioneaza cu amenda de la 500 la 1000 lei pentru persoane fizice si de la 1000 la 1500 lei pentru persoane fizice autorizate, intreprinderi individuate, intreprinderi familiale, societati comerciale;

k) utilizarea unut mobilier stradal neagreat de Primaria Orasului Eforie sau modificarea mobilierului stradal agreat de Primaria Orasului Eforie in sensul realizarii unor lucrari cu scopul extinderii acestuia: suporti, copertine, acoperirea cu prelate sau al consolidarii acestuia: fundatii, platforme, etc, se sanctioneaza cu amenda de la 1000 la 1500 lei pentru persoane fizice si de la 1500 la 2000 lei pentru persoane fizice autorizate, intreprinderi individuate, intreprinderi familiale, societati comerciale;

i) deteriorarea domeniului public prin ancorarea obiectelor destinate asigurarii protectiei produselor comercializate se sanctioneaza cu amenda de la 500 la 1000 lei pentru persoane fizice si de la 1000 la 1500 lei pentru persoane fizice autorizate, intreprinderi individuate, intreprinderi familiale, societati comerciale;

m) expunerea de produse pe fatadele structurii de vanzare se sanctioneaza cu amenda de la 500 lei la 1000 lei pentru persoane fizice si de la 1000 lei la 2000 lei pentru persoane fizice autorizate, intreprinderi individuale, intreprinderi familiale, societati comerciale;

n) incalcarea prevederilor autorizatiei de functionare/avizului program de functionare prin nerespectarea obligatiilor prevazute in acestea, in cazul in care aceste fapte nu constituie contraventii stabilite prin alte acte normative in vigoare, se sanctioneaza cu amenda de la 1000 la 1500 lei pentru persoane fizice si de la 1500 la 2500 lei pentru persoane fizice autorizate, intreprinderi individuale, intreprinderi familiale, societati comerciale.

o) neintretinerea, deteriorarea, murdarirea sau neluarea masurilor de conservare a zidurilor, gardurilor, portilor, ferestrelor, jgheburilor si fatadelor cladirilor de catre operatorii economici care desfasoara activitati comerciale si de prestari servicii si care detin autorizatie de functionare/aviz program de functionare, daca fapta nu constituie contraventie, se sanctioneaza cu amenda de la 1500 la 2500 lei pentru persoane fizice autorizate, intreprinderi individuate, intreprinderi familiale, societati comerciale.

p) neincheierea contractelor cu operatorii economici autorizati si specializati a lucrarilor necesare pentru salubritatea, depozitarea, colectarea si transportul resturilor menajere, a gunoaielor, a deseurilor inerte de catre toate persoanele indiferent de forma de organizare care isi desfasoara activitatea in Orasul Eforie cu exceptia persoanelor fizice care au contract, daca fapta nu constituie contraventie, se sanctioneaza cu amenda de la 400 lei la 800 lei pentru persoanele fizice si cu amenda de la 1000 lei la 1500 lei pentru persoane fizice autorizate, intreprinderi individuate, intreprinderi familiale, societati comerciale.

Art.56 Constatarea contraventiilor si aplicarea sanctiunilor de la art.55 se face de catre organele de control abilitate ale Primariei Orasului Eforie, prin inspectorii Serviciului Politia Locala.

Art.57

(1) Pentru contraventiile prevazute la art. 55 lit.o si p se vor emite somatii, de catre Serviciul Politia Locala, cu termen de 5 zile.

CAPITOLUL VIII SANCTIUNI

Art.55 Constituite contravenții, dacă nu au fost savarsite în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să constituie infracțiuni, și se sancționează după cum urmează:

- a)** desfasurarea activității de alimentație publică de către unitățile tip restaurant 5610 (corespondent cod CAEN 5530), tip bar 5630 (corespondent cod CAEN 5540) fără a deține autorizație de funcționare pentru desfasurarea activității de alimentație publică, cu suspendarea activității comerciale până la data autorizării și cu amendă de la 1000 lei la 1500 lei pentru persoanele fizice și de la 1500 la 2500 lei pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale;
- b)** nevizarea autorizației de funcționare pentru desfasurarea activității de alimentație publică în termenul legal, cu suspendarea activității comerciale până la data vizării autorizației și cu amendă de la 1000 lei la 1500 lei pentru persoanele fizice și de la 1500 la 2500 lei pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale;
- c)** desfasurarea exercitiului comercial fără a deține avizul program de funcționare de către operatorii economici ce desfășoară activități comerciale și de prestări servicii cu amendă de la 1000 lei la 1500 lei pentru persoanele fizice și de la 1500 la 2500 lei pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale;
- d)** nevizarea avizului program de funcționare în termenul legal, cu amendă de la 1000 lei la 1500 lei pentru persoanele fizice și de la 1500 la 2500 lei pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale;
- e)** comercializarea de produse și/sau prestări servicii fără a deține autorizație de funcționare pentru desfasurarea de activități temporare pe domeniul public sau privat al Orașului Eforie sau al persoanei fizice/juridice, mutarea sau extinderea unui exercitiu comercial, cât și modificarea suprafeței structurii de vânzare menționate în autorizație, cu suspendarea activității comerciale până la data autorizării sau încadrării în prevederile autorizației și cu amendă de la 500 lei la 1000 lei pentru persoane fizice și de la 1000 lei la 2000 lei pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale;
- f)** desfasurarea oricărui exercitiu comercial în perioada suspendării activității comerciale, cu amendă de 2500 lei; se vor notifica în termen de 5 zile Oficiul Național al Registrului Comerțului și organele de control abilitate ale Ministerului de Finanțe (Direcția Generală a Finanțelor Publice și Direcția Generală Antifraudă Fiscală);
- g)** împiedicarea sau obstructionarea sub orice formă, de către comerciant sau de oricare altă persoană, a organelor de control abilitate a Primăriei Orașului Eforie în exercitarea atribuțiilor lor privind controlul respectării prevederilor prezentei hotărâri constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1500 lei la 2500 lei;
- h)** nedetinerea la locul de desfasurare a activității temporare de către operatorul economic a recipientilor speciali pentru deseuri se sancționează cu amendă de la 400 la 1000 lei pentru persoane fizice și de la 1000 la 1500 lei pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale;
- i)** depozitarea produselor ce fac obiectul comercializării sau a ambalajelor de orice fel pe domeniul public (spații verzi, trotuare, carosabil, alei pietonale) se sancționează cu amendă de la 400 la 1000 lei pentru persoane fizice și de la 1000 la 1500 lei pentru

CAPITOLUL VI DISPOZITII FINALE

Art.50

(1) Depunerea documentatiei in vederea eliberarii actelor administrative prevazute in art.3 din prezentul Regulament, se poate face in mod direct de catre operatorul economic sau prin persoana imputernicita.

(2) Actele administrative cat si decizia de impunere, vor fi emise in 2 exemplare, unul va ramane in evidenta Primariei Orasului Eforie, iar celalalt exemplar va fi eliberat operatorului economic.

(3) Operatorul economic nu se poate considera autorizat decat in momentul eliberarii actului administrativ solicitat .

Art.51

(1) Taxele pentru eliberarea actelor administrative sunt prevazute in H.C.L. privind stabilirea impozitelor si taxelor locale, valabile pentru anul respectiv. Acestea se platesc la casieriile Primariei Orasului Eforie sau prin ordin de plata in contul bugetului local.

(2) Raspundabilitatea incasarii taxei mentionate revine compartimentul autorizare agentilor economici DADPP.

Art.52

(1) Operatorul economic este obligat sa anunte autoritatea publice locale in cel mai scurt timp posibil, prin compartimentul autorizare agentilor economici DADPP, orice modificare privind sediul social, denumire.

(2) In situatiile in care apar modificari cu privire la datele inscrise in actul administrativ emis de Primaria Orasului Eforie - cu exceptia celor mentionate in alin.(1) acestea vor fi operate la solicitarea scrisa a operatorului economic sau atunci cand situatia o cere cu acordul autoritatii publice locale, prin eliberarea unui nou act administrativ.

Art.53 In cazul deteriorarii/pierderii actelor administrative prevazute in art.3 din prezentul Regulament cat si a deciziei de impunere, operatorul economic va solicita eliberarea unui duplicat al acestora. In situatia pierderii actelor administrative se va declara nulitatea acestora intr-un cotidian local.

Art.54 Operatorii economici au obligatia de a respecta prevederile prezentului Regulament privind organizarea si desfasurarea activitatilor comerciale si a serviciilor de piata in Orasul Eforie.

CAPITOLUL V DISPOZITII SPECIALE SI INTERDICTII

Art. 42

- a- In Eforie Nord pe bulevardul Republicii (intre Clinica Grand si Restaurant Perla Marii) nu se autorizeaza ocuparea domeniului public/privat si nici desfasurarea comertului de intampinare .
- b- In Eforie Nord pe promenada superioara si strada Aleea Belona-Vraja Marii (tronsoanele reabilite cu fonduri europene) si la Debarcader nu se autorizeaza ocuparea domeniului public/privat si nici desfasurarea comertului de intampinare pentru unitati de alimentatie publica (terase cu mese si scaune)
- c- In Eforie Sud si Eforie Nord pe promenada inferioara nu se autorizeaza ocuparea domeniului public/privat decat pentru desfasurarea comertului de intampinare .

Art. 43 Se completeaza prezentul regulament cu prevederile HCL 83/2014, HCL 103/2015, HCL 112/2015

Art. 44 Pe o strada nu se autorizeaza decat un amplasament pentru un agent economic .

Art. 45 Nu se autorizeaza 2 amplasamente invecinate cu aceasi activitate .

Art. 46

1. Se autorizeaza comert de intampinare sau ocuparea domeniului public/privat doar daca raman minim 1,2 m de trotuar pentru circulatia pietonala .
2. Pe strazile/caile de circulatie declarate pietonale se poate face derogare de la alineatul precedent in masura in care traficul pietonal nu este ingreunat.

Art. 47 Nu se autorizeaza comert de intampinare , ocuparea domeniului public/privat sau a persoanelor fizice/juridice sau orice alta activitate economica pe spatiul verde .

Art. 48 Nu se vizeaza autorizatiile daca nu au punct de lucru declarat la Oficiul Registrul Comertului si daca nu au obtinut autorizatiile pentru care au depus declaratii pe propria raspundere in anul anterior .

Art. 49 in zonele centrale din Eforie Nord si Eforie Sud (zone nereglementate prin PUG)se poate exercita comert cu produse si servicii de piata cu respectarea conditiilor din prezentul regulament.

- (2)** Autorizatia de functionare poate fi anulata din motive juridice, urbanistice sau in situatia in care terenul pe care se afla amplasamentul cel din imediata sa vecinatate va fi afectat de constructii, reparatii sau utilitati publice.
- (3)** Autorizatia poate fi anulata daca nu este declarat punctul de lucru la Oficiul Registrul Comertului;
- (4)** In situatiile prevazute de alin. (1) si (2) referatul pentru anulara autorizatiei de functionare va fi intocmit de catre DADPP.
- (5)** Autorizatia de functionare poate fi anulata la constatarea Directiei politiei locale din cadrul Primariei Orasului Eforie sau a altor institutii abilitate, inaintea expirarii termenului daca nu se respecta:
- Amplasamentul si suprafata aprobata;
 - obiectul de activitate autorizat;
 - tipul de amplasament aprobat;
 - normele de estetica, curatenie si igiena publica;
 - cerintele si criteriile ce au stat la baza eliberarii autorizatiei de functionare;
 - existenta unor reclamatii intemeiate;
 - alte prevederi impuse de actele normative in vigoare.
- (6)** In situatiile prevazute de alin. (4) referatul pentru anulara autorizatiei de functionare va fi intocmit de catre Directiei politiei locale din cadrul Primariei Orasului Eforie.
- (7)** Anulara autorizatiei de functionare se face prin Dispozitia primarului Orasului Eforie.
- (8)** In cazul in care autorizatia de functionare a fost anulata, operatorul economic are obligatia de a dezafecta suprafata ocupata de amplasamentului autorizat si de a reduce la starea initiala, pe cheltuiala proprie, in termen de 3 zile de la data luari la cunostinta.

(1) Suspendarea autorizatiei de functionare se face prin solicitarea scrisa a operatorului economic, cu minim 15 zile inaintea expirarii valabilitatii acesteia sau prin notificare prealabila adresata operatorului economic, atunci cand situatia o cere.

(2) Solicitarea scrisa a operatorului economic va cuprinde perioada de suspendare cat si motivele pentru care se solicita suspendarea si va fi insotita de autorizatia de functionare, planul de situatie aferent sau, dupa caz avizul anexa la autorizatia de functionare (actele se vor depune in original), precum si documentele ce sustin motivatia.

(3) Suspendarea autorizatiei de functionare se poate face doar in cazuri exceptionale cu aprobarea autoritatii publice locale cu obligatia operatorului economic de a achita taxele aferente pana la data inceperii perioadei de suspendare, de a dezafecta suprafata ocupata de amplasamentul autorizat si de a-l readuce la starea initiala, pe cheltuiuala proprie, in termen de 3 zile de la data inceperii perioadei de suspendare.

(4) in cazul suspendarii autorizatiei de functionare la solicitarea organelor de control in drept, reluarea se va face dupa remedierea aspectelor care au condus la masura de suspendare.

(5) Suspendarea autorizatiei de functionare se face prin Dispozitia primarului Orasului Eforie, in baza referatului intocmit de compartimentul autorizare agentilor economici DADPP.

Art.41

(1) Taxa de autorizare pentru desfasurarea de activitati temporare pe domeniul public sau privat al Orasului Eforie sau al persoanei fizice/juridice se va incasa pentru fiecare punct de lucru al operatorilor economici, pentru anul in curs.

(2) Operatorii economici care desfasoara activitati temporare pe domeniul public sau privat al Orasului Eforie datoreaza o taxa zilnica/diferentiata in raport cu activitatea desfagurata, suprafata ocupata, zona de amplasament .

(3) Pentru amplasamentele situate pe terenuri proprietate privata se achita doar taxa de autorizare.

(4) La eliberarea autorizatiilor de functionare, operatorul economic are obligatia de a achita contravaloarea taxei de amplasament aferente fractiei de luna corespunzatoare primei perioade de valabilitate si a lunii calendaristice urmatoare in integralitate, odata cu autorizatia de functionare isi va insusi decizia de impunere cu privire la debitele viitoare, calculate pentru restul perioadei de valabilitate a autorizatiei de functionare.

(5) Platile ulterioare ale taxei de amplasament se vor achita anticipat la solicitarea operatorului economic, in luna in curs, pentru luna urmatoare, acestuia eliberandu-i-se dovada de plata si implicit de valabilitate a autorizatiei de functionare.

(6) in cazul neachitarii in termen a taxelor datorate, se vor percepe majorari de intarziere conform Codului Fiscal, calculate pana la data efectuarii platii inclusiv

(7) In situatia in care nu se efectueaza plata taxelor datorate pentru ocuparea temporara a domeniului public sau privat al Orasului Eforie la scadentele stabilite se vor lua masurile necesare pentru recuperarea debitelor prin Serviciul public de impozite si taxe Eforie, situatie in care autorizatia de functionare va fi anulata. Amplasamentul va fi considerat disponibil, iar operatorul economic va putea solicita autorizarea in anul urmator dar nu mai devreme de 6 luni de la data anularii, cu conditia achitarii sumelor restante.

Art.42

(1) Anularea autorizatiei de functionare se face prin solicitare scrisa a operatorului economic inaintea expirarii valabilitatii acesteia, cu conditia achitarii taxelor datorate la

Art.38

- (1)** Autorizatia de functionare pentru desfasurarea de activitati temporare pe domeniul public sau privat al Orasului Eforie sau al persoanei fizice/juridice, va fi eliberata anual in termen de 30 de zile de la data solicitarii va fi valabila pentru perioada solicitata de catre operatorul economic, cu conditia achitarii taxelor aferente, plata efectuandu-se incepand cu prima zi a perioadei de valabilitate.
- (2)** Autorizatia de functionare va fi insotita de planul de situatie al amplasamentului autorizat ce va purta stampila si semnatura D.A.D.P.P. (aviz, tabel, decizia de impunere, unde este cazul).
- (3)** Prelungirea valabilitatii autorizatiei se poate face numai prin solicitarea scrisa a operatorului economic formulata cu minim 15 zile inaintea expirarii valabilitatii acesteia, cu aprobarea autoritatii publice locale
- (4)** Odata cu incetarea valabilitatii autorizatiei de functionare operatorul economic are obligatia de a dezafecta suprafata ocupata de amplasamentul autorizat si de a-l readuce la starea initiala.
- (5)** Operatorii economici care detin autorizatie de functionare pentru desfasurare de activitati temporare pe domeniul public sau privat al Orasului Eforie, pentru anul in curs si doresc sa se reautorizeze in anul urmator au obligativitatea de a notifica acest lucru Primariei Orasului Eforie - compartimentul autorizare agentilor economici DADPP, in luna ianuarie a fiecarui an calendaristic.
- (6)** Amplasamentele pentru care nu s-a solicitat in scris obtinerea autorizatiei de functionare in vederea desfagurarii de activitati temporare pe domeniul public sau privat al Orasului Eforie, pana la data de 01 februarie a fiecarui an calendaristic, vor fi considerate disponibile si vor fi redistribuite.

Art.39 Operatorii economici care desfasoara activitati temporare pe domeniul public sau privat al Orasului Eforie sau persoanei fizice/juridice, au urmatoarele obligatii:

- a)** sa pastreze si sa asigure curatenia la locul de vanzare pe o raza de cel putin 5 m;
- b)** Dupa obtinerea Autorizatiei de Functionare, titularul este obligat sa declare punctul de lucru la Oficiul registrul Comertului si sa obtina toate autorizatiile prevazute de lege .
- c)** Titularul Autorizatiei de Functionare nu are voie sa inceapa activitatea fara indeplinirea conditiilor de la art. 39 alin. b)
- d)** Sa-si dimensioneze stocul de marfa potrivit capacitatii mobilierului aprobat, astfel incat sa prezinte si sa depoziteze produsele exclusiv prin intermediul acestuia, fiind interzisa depozitarea produselor on ambalajelor direct pe sol sau pe acoperis ori prin agatarea de acoperis, sa nu depaseasca suprafata aprobata prin autorizatia de functionare;
- e)** sa foloseasca doar mobilierul stradal agreat de Primaria Orasului Eforie, in caz contrar acesta urmand a fi dezafectat de catre Directia Politia Locala;
- f)** sa asigure spalarea, vopsirea si repararea mobilierului folosit ori de cate ori este necesar pentru a mentine permanent aspectul estetic initial al acestuia;
- g)** sa inlocuiasca mobilierul stradal utilizat atunci cand acesta prezinta aspecte de degradare;
- h)** sa nu comercializeze decat produsele aprobate prin autorizatia de functionare;
- i)** sa respecte reglementarile in vigoare;
- j)** sa nu aduca prejudicii mediului inconjurator;
- k)** sa nu subinchirieze amplasamentul si sa nu cesioneze autorizatia de functionare unei terte persoane.

- Acordul asociatiei de proprietari/locatari (nume in clar al preedintelui asociatiei de proprietari/locatari, semnatura, stampila si data);
- Doua fotografii din unghiuri diferite din care sa reiasa zona amplasamentului supus autorizarii.

(3) Pentru campanii promotionale:

- Cerere catre domnul primar;
- Certificat de inregistrare la Oficiul registrului si comertului;
- Act constitutiv al societatii (Statut, Contract de societate);
- Schita privind amplasamentul solicitat (unde este cazul);
- Contract pentru marca de produs sau serviciul promovat;
- Pliante (fotografii) cu produsul/serviciul promovat;
- Alte documente in functie de specificul activitatii solicitate functie de natura juridica a terenului.

(4) Pentru circuri:

- Cerere catre domnul primar;
- Certificat de inregistrare la Oficiul registrului comertului;
- Act constitutiv al societatii (Statut, Contract de societate);
- Schita privind amplasamentul solicitat;
- Acorduri, avize, autorizatii ale institutiilor de specialitate expres stabilite si prevazute de legislatia in vigoare;
- Alte documente functie de natura juridica a terenului.

(5) Pentru manifestari culturale-artistice si sportive, serbari campenesti, spectacole, evenimente expozitionale altele asemenea:

- Cerere catre domnul primar;
- Certificat de inregistrare la Oficiul registrului comertului;
- Act constitutiv al societatii (Statut, Contract de societate);
- Schita privind amplasamentul solicitat (unde este cazul);
- Acorduri, avize, autorizatii ale institutiilor de specialitate expres stabilite prevazute de legislatia in vigoare;
- Alte documente in functie de specificul activitatii solicitate si functie de natura juridica a terenului.

(6) Pentru agrement:

- Cerere catre domnul primar;
- Certificat de atestare fiscala eliberat de catre organul fiscal competent -pentru operatorii economici care se obliga sa achite taxele viitoare conform deciziei de impunere;
- Certificat de inregistrare la Oficiul registrului comertului;
- Act constitutiv al societatii (statut, contract de societate) sau certificat de inregistrare mentiuni si rezolutia emisa de Oficiul registrului comertului in baza prevederilor O.U.G. nr.44/2008, privind desfasurarea activitatilor economice de catre persoane fizice autorizate, intreprinderi Individuale si intreprinderi familiale;
- Schita privind amplasamentul solicitat;
- Acorduri, avize, autorizatii ale institutiilor de specialitate expres stabilite prevazute de legislatia in vigoare (unde este cazul);
- Alte documente functie de specificul activitatii solicitate functie de natura juridica a

consta In expunerea, comercializarea produselor din unitate, in fata proprillor unitati.

Art.37 Acte necesare eliberarii autorizatiei de functionare pentru ocuparea temporara a domeniului public sau privat, in functie de activitatea ce urmeaza a fi autorizata:

(1) Pentru comert de mic detaliu si prestari servicii:

- Cerere catre domnul primar;
- Certificat de atestare fiscala eliberat de catre organul fiscal competent -pentru operatorii economici care se obliga să achite taxele viitoare conform deciziei de impunere;
- Certificat de inregistrare la Oficiul registrului comertului;
- Act constitutiv al societatii (statut, contract de societate) sau certificat de Inres strare mentiuni rezolutia emisa de Oficiul resistrului comertului in baza prevederilor O.U.G. nr.44/2008, privind desfagurarea activitatilor economice de catre persoane fizice autorizate, Intreprinderi individuale si intreprinderi familiale;
- Schite privind amplasamentul propus si 2-3 fotografii din unghiuri diferite din care sai reiasa zona amplasamentului propus;
- Acorduri, avize, autorizatii ale institutillor de specialitate expres stabilite prev5zute de lesislatia In vigoare (unde este cazul);
- Alte documente functie de specificul activitatii solicitate si in functie de natura juridica a terenului.

(2) Pentru comertul de intampinare:

a. In fata proprillor unitati comerciale:

- Cerere catre domnul primar;
- Certificat de atestare fiscala eliberat de catre organul fiscal competent -pentru operatorii economici care se obliga sa achite taxele viitoare conform deciziei de impunere;
- Avizul program de functionare (copie);
- Dovada detinerii legale a spatiului si a faptului ca este edificat in conformitate cu prevederile legale:
 - titlul de proprietate valabil pentru bunul imobil; sau cadastru intabulare imobil la zi ; sau certificat de atestare fiscal pentru bunul imobil in care urmeaza sa-si desfasoare activitatea; contract de Inchirlere, contract de comodat, etc. unde este cazul
- Plan de situatie cotate;
- Doua fotografii din unghiuri diferite din care sa reiasa zona amplasamentului supus autorizarii.

b. in fata propriilor unitati de alimentatie publica:

- Cerere catre domnul primar;
- Certificat de atestare fiscala eliberat de cgtre organul fiscal competent -pentru operatorii economici care se obliga sa achite taxele viitoare conform deciziei de impunere;
- Autorizatia de functionare (copie);
- Dovada detinerii legale a spatiului si a faptului ca este edificat in conformitate cu prevederile legale:
 - titlul de proprietate valabil pentru bunul imobil; sau cadastru intabulare imobil la zi; sau certificat de atestare fiscala pentru bunul imobil in care urmeaza sa-si desfasoare activitatea; contract de inchiriere. contract de

umbrelele vor avea aceeași formă și nu vor depăși limitele zonei pentru care a fost autorizată terasa;

k) mobilierul pentru servire, inclusiv aparatele de produse alimentare, instalațiile frigorifice sunt permise în spațiul public, doar acolo unde HCL permite;

l) nu este permisă așezarea covoarelor și a altor asemenea din materiale plastice și nici a platformelor din lemn, beton sau tip șapa armată pentru așezarea mobilierului;

m) este permisă construirea de postamente pentru așezarea mobilierului doar în zonele unde din cauza înclinatelor terenului trebuie asigurată planeitatea;

n) perimetrul teraselor va fi delimitat numai pe părțile laterale de parapet (mobili sau prin garduri) la nivelul solului (înălțimea acestora nedeșășind 30 cm.) sau plante în ghiveci;

o) iluminatul teraselor va fi asigurat de iluminatul public și prin surse proprii de iluminare;

p) se interzice prepararea în aer liber a tuturor sortimentelor culinare, cu excepția zonelor stabilite prin HCL în care se pretează acest gen de activitate;

q) se va asigura păstrarea ordinii și liniștii publice în cadrul perimetrului terasei conform prevederilor legate în vigoare;

r) pe amplasamentele destinate activităților de comerț de întâmpinare în fața unităților de alimentație publică pot fi utilizate următoarele categorii de mobilier strădal: umbrele pentru protecție solară, mese, scaune, standuri de expunere, utilaje specializate pentru producerea și comercializarea de produse specifice alimentare;

s) pentru protecția contra intemperiilor se vor folosi umbrele copertine așa cum sunt descrise la litera „i”, fiind interzisă orice lucrare improvizată gen folii, cartoane, prelate, perdele, etc.

B. Procedura de eliberare a autorizației de funcționare pentru desfășurarea de activități temporare pe domeniul public sau privat al municipiului Eforie sau al persoanei fizice sau juridice

Art.35 Ocuparea temporară a locurilor publice sau private se poate face ca urmare a procedurii de licitație sau prin atribuire directă, după caz, în vederea desfășurării următoarelor activități:

comerț de mic detaliu;

comerț de întâmpinare (în fața propriilor unități);

prestări servicii (filmări, pictură, grafică, etc.);

activități de distracție populare, circuri, menajerii, agrement;

spectacole, festivaluri, serbări campenesti, manifestări culturale artistice sportive,

evenimente expoziționale, ori altele asemenea;

campanii promotionale;

Art.36 Produsele care pot fi comercializate pe domeniul public sau privat sunt următoarele:

a) Comerț de mic detaliu:

- reviste, ziare, vederi, loz în plic, articole artizanat, antichități, articole foto, uz casnic, tablouri, articole religioase (colportaj), ochelari soare, accesorii telefoane mobile, cadouri estivale sau altele asemenea;

- pop-corn (floricele de porumb), vată de zahăr, înghețată, bauturi răcoritoare (pe aparate tip, specializate), alte aparate pentru produse alimentare,

- bauturi răcoritoare, înghețată din lazi frigorifice

- flori, legume-fructe;

- martisoare, felicitări, sorcove altele produse specifice sărbătorilor tradiționale.