



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE
ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020

**CONDIȚII SPECIFICE DE ACCESARE A FONDURILOR ÎN CADRUL
APELULUI DE PROIECTE NR. POR/AP/2015/3/3.1/A -
AXA PRIORITARA 3, PRIORITATEA DE INVESTITII 3.1
OPERAȚIUNEA A - CLĂDIRI REZIDENȚIALE**

Regio
PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL

Inițiativă locală. Dezvoltare regională.

PREAMBUL

Acest document se aplică apelului de proiecte nr. POR/AP/2015/3/3.1 - Axa prioritară 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1 - *Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor*, în cadrul Programului Operațional Regional (POR) 2014-2020.

Prezentul document se adresează tuturor potențialilor solicitanți pentru apelul de proiecte mai sus menționat, cu mențiunea că la acestea se adaugă, obligatoriu, și prevederile *Ghidul solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020*.

Aspectele cuprinse în aceste documente ce derivă din Programul Operațional Regional și modul său de implementare, vor fi interpretate exclusiv de către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice (MDRAP - AMPOR) cu respectarea legislației în vigoare și folosind metoda de interpretare sistematică.

IMPORTANT

Vă recomandăm ca înainte de a începe completarea cererii de finanțare pentru apelul de proiecte POR/AP/2015/3/3.1 - Axa prioritară 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1, să vă asigurați că ați parcurs toate informațiile prezentate în acest document, precum și toate prevederile *Ghidul solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020*, (inclusiv notele de subsol) și să vă asigurați că ați înțeles toate aspectele legate de specificul intervențiilor finanțate din POR 2014-2020, axa prioritară 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon.

Vă recomandăm ca până la data limită de depunere a cererilor de finanțare în cadrul prezentului apel de proiecte, să consultați periodic pagina de internet www.inforegio.ro, pentru a urmări eventualele modificări ale condițiilor generale și/sau specifice, precum și alte comunicări / clarificări pentru accesarea fondurilor în cadrul POR 2014-2020.

Pentru a facilita procesul de completare și transmitere a cererilor de finanțare, la sediul Agențiilor pentru Dezvoltare Regională (ADR)¹ funcționează un birou de informare, unde solicitanții pot fi asistați, în mod gratuit, în clarificarea unor aspecte legate de completarea și pregătirea cererii de finanțare. Întrebările relevante și răspunsurile corespunzătoare sunt publicate periodic pe pagina de internet a Agențiilor pentru Dezvoltare Regională (ADR), la secțiunea dedicată POR 2014-2020.



În cadrul prezentului document prin Ghidul general se înțelege documentul cu titlul Ghidul solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020, iar prin ghidul specific apelului de proiecte se înțelege prezentul document.

¹ În cadrul fiecărei Agenții de dezvoltare regională funcționează câte un Organism Intermediar căruii i s-au delegat atribuții cu privire la implementarea POR 2014-2020.

CUPRINS

1	INFORMAȚII AXA PRIORITARĂ/ PRIORITATEA DE INVESTITII/ OPERATIUNEA	4
1.1	Axa prioritară 3: Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon	4
1.2	Care este obiectivul specific al axei prioritare/priorității de investiții?	4
1.3	Care sunt regiunile în cadrul cărora se pot solicita finanțări în cadrul axei prioritare 3 / prioritatea de investiții 3.1?	4
1.4	Care sunt acțiunile sprijinite în cadrul axei prioritare/priorității de investiții/ operațiunii?	4
1.5	Indicatori prioritate de investiții	5
1.6	Indicatori suplimentari de proiect	5
1.7	Care este cuantumul cofinanțării acordate în cadrul prezentului apel de proiecte	5
2	INFORMAȚII APEL DE PROIECTE	6
2.1	Ce tip de apel de proiecte se lansează?	6
2.2	Care este perioada în care pot fi depuse cererile de finanțare?	7
2.2.1	Data și ora lansării cererii de proiecte:	7
2.2.2	Data și ora închiderii cererii de proiecte:	7
2.3	Unde se depun cererile de finanțare și care este modalitatea de depunere?	7
2.4	Care este valoarea minimă și maximă a cererii de finanțare	7
2.5	Care este alocarea financiară pentru această operațiune?	7
2.6	Cine poate solicita finanțarea în cadrul apelului de proiecte nr. POR/AP/2015/3/3.1/A?	8
2.7	Care este specificul proiectelor ce pot fi depuse în cadrul prezentului apel de proiecte?	9
3	CRITERII DE ELIGIBILITATE ȘI SELECȚIE	9
3.1	Eligibilitatea solicitanților.....	9
3.2	Eligibilitatea cererii de finanțare și a componentelor individuale ce o compun, precum și a activităților.....	10
3.3	Criterii de evaluare tehnică și financiară	14
3.4	Eligibilitatea cheltuielilor	16
3.4.1	Cheltuieli eligibile în cadrul acestui apel de proiecte	16
3.4.2	Cheltuielile neeligibile în cadrul acestui apel de proiecte:	19
4	COMPLETAREA CERERILOR DE FINANȚARE	19
4.1	Limba utilizată în completarea cererii de finanțare	20
4.2	Completarea și justificarea bugetului cererii de finanțare	20
4.3	Echipa de implementare a proiectului	20
4.4	Anexele la cerere de finanțare aplicabile prezentului apel	20
4.4.1	Anexele obligatorii la depunerea cererii de finanțare	20
4.4.2	Anexele obligatorii la momentul contractării cererii de finanțare	22
4.5	Semnarea cererii de finanțare și a documentelor anexate	23
4.6	Numerotarea cererii de finanțare și a documentelor anexate	23
5	VERIFICAREA, EVALUAREA, SELECȚIA ȘI CONTRACTAREA PROIECTELOR	23
5.1	Conformitate administrativă și eligibilitate. Aspecte generale - criterii, proces, clarificări.....	24
5.2	Evaluarea tehnică și financiară - criterii, clarificări, vizita la fața locului.....	24
5.3	Renunțarea la cererea de finanțare și restituirea documentației	24
5.4	Contestații	24
5.5	Etapa precontractuală	25
5.6	Contractarea proiectelor. Clauze contractuale generale, aspecte financiare, monitorizarea realizării activităților proiectului, modificarea contractului de finanțare	25
6	MODIFICAREA GHIDULUI SOLICITANTULUI	25
7	Anexe	25

1 INFORMAȚII AXA PRIORITARA/ PRIORITATEA DE INVESTITII/ OPERATIUNEA**1.1 Axa prioritară 3: Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon**

<i>Prioritate de investiții 3.1</i>	<i>Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor.</i>
<i>Operațiunea A</i>	<i>Clădiri rezidențiale</i>

1.2 Care este obiectivul specific al axei prioritare/priorității de investiții?

<i>Obiectiv Specific</i>	<i>Creșterea eficienței energetice în clădirile rezidențiale, clădirile publice și sistemele de iluminat public, îndeosebi a celor care înregistrează consumuri energetice mari.</i>
--------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.3 Care sunt regiunile în cadrul cărora se pot solicita finanțări în cadrul axei prioritare 3 / prioritatea de investiții 3.1?

Investițiile care se vor realiza în cadrul operațiunii A a PI 3.1 vizează toate regiunile de dezvoltare ale României.

1.4 Care sunt acțiunile sprijinite în cadrul axei prioritare/priorității de investiții/operațiunii?

Prin intermediul acestei operațiuni vor fi sprijinite activități specifice realizării de investiții pentru creșterea eficienței energetice a clădirilor rezidențiale, respectiv:

- îmbunătățirea izolației termice a anvelopei clădirii (pereți exteriori, ferestre, tâmplărie, planșeu superior, planșeu peste subsol), șarpantelor și învelitoarelor, inclusiv măsuri de consolidare a clădirii;
- reabilitarea și modernizarea instalațiilor pentru prepararea și transportul agentului termic, apei calde menajere și a sistemelor de ventilare și climatizare, inclusiv sisteme de răcire pasivă, precum și achiziționarea și instalarea echipamentelor aferente și racordarea la sistemele de încălzire centralizată, după caz;
- utilizarea surselor regenerabile de energie pentru asigurarea necesarului de energie termică pentru încălzire și prepararea apei calde de consum;
- implementarea sistemelor de management energetic având ca scop îmbunătățirea eficienței energetice și monitorizarea consumurilor de energie (ex. achiziționarea și instalarea sistemelor inteligente pentru promovarea și gestionarea energiei electrice);
- înlocuirea corpurilor de iluminat fluorescent și incandescent cu corpuri de iluminat cu eficiență energetică ridicată și durată mare de viață;

- orice alte activități care conduc la îndeplinirea realizării obiectivelor proiectului (înlocuirea lifturilor și a circuitelor electrice - scări, subsol, lucrări de demontare a instalațiilor și echipamentelor montate, lucrări de reparații la fațade etc.);
- realizarea de strategii pentru eficiență energetică (ex. strategii de reducere a CO₂) care au proiecte implementate prin POR 2014 - 2020.

1.5 Indicatori prioritate de investiții

Indicatorii priorității de investiție fac obiectul monitorizării performanțelor programului, în ansamblu și se referă la:

- Consumul de energie finală în sectorul rezidențial (Mtep)
- Scădere anuală a gazelor cu efect de seră (Echivalent tone de CO₂)
- Numărul gospodăriilor cu o clasificare mai bună a consumului de energie (nr.)

1.6 Indicatori de proiect

Indicatorii de proiect fac obiectul monitorizării implementării și performanței investiției propuse prin proiect și se referă la:

- Consumul total anual de energie primară (kwh/an)
- Consumul anual specific de energie pentru încălzire (kwh/m²/an)
- Consumul anual specific de energie (kwh/ m²/an)
- Indicele de emisii echivalent CO₂ (kgCO₂/m²/an)
- Suprafața totală utilă a clădirii (m²)
- Numărul de blocuri reabilitate (nr.)
- Numărul gospodăriilor² cu o clasificare mai bună a consumului de energie (nr.)

Nu se accepta identificarea și cuantificarea în cadrul cererii de finanțare a altor indicatori în afara celor menționați în cadrul secțiunii 1.6 din prezentul Ghid.

1.7 Care este quantumul cofinanțării acordate în cadrul prezentului apel de proiecte

Ratele de co-finanțare aplicabile pentru cheltuielile eligibile sunt:

- 60% din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectelor - Fondul European de Dezvoltare Regională și bugetul de stat;
- 40% din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectelor - UAT și Asociația de proprietari.

UAT, în calitate de solicitant, are obligația de a asigura resursele financiare pentru acoperirea tuturor cheltuielilor aferente proiectelor ce compun cererea de finanțare (cheltuieli eligibile și neeligibile), în condițiile rambursării a maxim 60% din cheltuielile eligibile din FEDR și de la bugetul de stat, respectiv recuperării ulterioare a cotei-părți ce revine fiecărei asociații de proprietari din valoarea proiectului respectiv (cheltuieli eligibile și neeligibile).

² Prin gospodărie se înțelege unitatea locativă cu o suprafață utilă medie de 47 m². Numărul gospodăriilor se va calcula astfel: Suprafața totală utilă a clădirii (m²)/47 (m²).

Modalitățile privind recuperarea sumelor plătite de către UAT aferente contribuției asociației de proprietari se vor stabili de comun acord între UAT și asociația de proprietari, cu respectarea prevederilor legislative în vigoare.

Contribuția totală a Asociației/lor de proprietari³ din bloc este de:

- 25% din valoarea lucrărilor de intervenție (valoarea cheltuielilor de construcție-montaj), din care au fost eliminate cheltuielile aferente lucrărilor de intervenție pentru spațiile comerciale, inclusiv apartamentele cu altă destinație decât locuință.
- 100% din valoarea lucrărilor de intervenție (valoarea cheltuielilor de construcție-montaj) aferente spațiilor comerciale, inclusiv apartamentele cu altă destinație decât locuință.

UAT poate acorda ajutoare de natură socială în cazul următoarelor categorii de proprietari, în limita fondurilor aprobate anual cu această destinație în bugetele locale:

- persoane cu handicap sau familii cu persoane cu handicap aflate în întreținere;
- persoane singure/familii care, în ultimele 3 luni anterioare efectuării anchetei sociale de către autoritatea administrației publice locale, au realizat venituri medii nete lunare pe persoană singură/membru de familie sub câștigul salarial mediu net pe economie;
- veterani de război și soți/soții supraviețuitori/supraviețuitoare ai/ale acestora;
- pensionari, indiferent de statutul acestora, ale căror venituri medii nete lunare pe persoană singură/ membru de familie sunt sub câștigul salarial mediu net pe economie.



Pentru aceste categorii de proprietari cota de contribuție proprie obligatorie nu poate fi mai mică de 3,5% din valoarea lucrărilor de intervenție (valoarea cheltuielilor de construcție-montaj, din care au fost eliminate cheltuielile aferente lucrărilor de intervenție pentru spațiile comerciale). Diferența până la 25% din valoarea lucrărilor de intervenție (valoarea cheltuielilor de construcție-montaj, din care au fost eliminate cheltuielile aferente lucrărilor de intervenție pentru spațiile comerciale), va fi suportată de către UAT. Documentele justificative în baza cărora a fost acordat ajutorul sunt responsabilitatea UAT și vor fi păstrate la dosarul proiectului (nu se vor include ca anexă la cererea de finanțare).

În cazul în care se aplică, valoarea aferentă acestui ajutor (suma care nu va mai fi recuperată de la Asociația de Proprietari) va fi menționată distinct în contractul încheiat între solicitant și asociația/asociațiile de proprietari pentru depunerea și derularea proiectelor, Hotărârea AGAP și Hotărârea Consiliului Local de aprobare a cererii de finanțare și a cheltuielilor aferente.

2 INFORMAȚII APEL DE PROIECTE

2.1 Ce tip de apel de proiecte se lansează?

Pentru prioritatea de investiții 3.1, operațiunea clădiri rezidențiale, prin prezentul Ghid se lansează apelul de proiecte cu nr. POR/AP/2015/3/3.1/A pentru care se aplică metoda cererii deschise de proiecte cu depunere continuă.

Modalitatea de depunere a proiectelor are la bază prevederile *Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020*, precum și prevederile prezentului document. Cele două documente se completează sistematic în ceea ce privește informațiile necesare pentru depunerea cererilor de finanțare.

³ Pentru calculul contribuției asociației/lor de proprietari se va utiliza Anexa 3.1.A.1.1 la completarea cererii de finanțare - contribuție AP.

2.6 Cine poate solicita finanțarea în cadrul apelului de proiecte nr. POR/AP/2015/3/3.1/A?

Beneficiarii proiectelor depuse în cadrul apelului de proiecte sunt **Unitățile administrativ-teritoriale din mediul urban**, definite conform Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Solicitantul este cel care încheie un **contract cu asociația/asociațiile de proprietari** pentru depunerea și derularea proiectelor.

Contractul dintre UAT și AP va fi însoțit după caz de toate actele adiționale. În cadrul contractului este indicat mecanismul de recuperare a cheltuielilor eligibile și neeligibile, astfel cum acesta a fost stabilit prin HCL și aprobat prin Hotărâre a Asociației de proprietari, cu respectarea prevederilor legislative și ale prezentului Ghid.

Atenție: Contractul dintre UAT și AP **nu se va include ca anexă la cererea de finanțare** în vederea depunerii la OI, ci se va păstra de UAT în vederea unor verificări ulterioare.

Asociația de proprietari va pune la dispoziția UAT **Hotărârea/Hotărârile Adunării Generale a Asociației/lor de Proprietari**, prin care se aprobă participarea la programul de creștere a eficienței energetice, intervențiile/măsurile de creștere a eficienței energetice, cota de cofinanțare și valoarea contribuției asociației/lor de proprietari (cheltuieli eligibile și neeligibile) și prin care se certifică luarea la cunoștință a indicatorilor tehnico-economici. De asemenea, în cadrul Hotărârii/Hotărârilor Adunării Generale a Asociației/lor de Proprietari se va menționa:

- numărul proprietarilor care sunt de acord cu lucrările de intervenții propuse (obligatoriu minim 2/3 din totalul proprietarilor de apartamente destinate locuirii);
- numărul proprietarilor care sunt de acord cu lucrările care presupun intervenții în interiorul apartamentelor (obligatoriu 100% acolo unde soluția tehnică prevede);
- numărul proprietarilor de apartamente și spații cu altă destinație decât cea de locuință care sunt de acord cu lucrările de intervenții propuse (obligatoriu 100% din totalul proprietarilor de apartamente cu altă destinație decât cea de locuință).

Totodată, dacă este cazul, în cadrul Hotărârii/Hotărârilor Adunării Generale a Asociației/lor de Proprietari se va menționa distinct valoarea ajutorului de natură socială acordat de UAT (suma care nu va mai fi recuperată de la Asociația de Proprietari).

Atenție: Hotărârea/Hotărârile Adunării Generale a Asociației/lor de Proprietari **se va/vor include ca anexă la cererea de finanțare** în vederea depunerii la OI, iar la contractul de finanțare OI va include doar hotărârea AGAP actualizată, în corelare cu devizul obiectivului de investiție în ultima formă aprobată.

Totodată, Asociația de proprietari va prezenta un **tabel cu toți proprietarii din bloc**, din care să rezulte obligatoriu acordul din partea a 2/3 din totalul proprietarilor de apartamente destinate locuirii pentru lucrările de intervenții propuse prin documentația tehnico-economică, cu excepția situațiilor ce presupun intervenții în interiorul apartamentelor (a se vedea lucrări din categoria I B, literele a), c), categoria I D, literele a), d) și categoria II literele e), f), detaliate în cadrul secțiunii 3.2 din prezentul ghid), conform soluției tehnice, când este necesar acordul tuturor proprietarilor, precum și cu excepția apartamentelor și spațiilor cu altă destinație decât cea de locuință din bloc, când este necesar acordul tuturor proprietarilor acestor spații.

Dacă blocul a fost construit cu spații comerciale la parter, iar proprietarii acestor spații nu sunt de acord cu reabilitarea termică a acestora, se poate realiza reabilitarea blocului fără spațiile comerciale de la parter.

În cazul în care într-un bloc sunt mai multe scări sau tronsoane cu mai multe Asociații de proprietari, se va întocmi un tabel centralizator al proprietarilor la nivel de bloc.

Atenție! Tabelul de proprietari **nu se va include ca anexă la cererea de finanțare** în vederea depunerii la OI, ci se va păstra de UAT în vederea unor verificări ulterioare.

Nici Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional, nici Agenția pentru Dezvoltare Regională din regiunea respectivă nu vor avea rolul de a gestiona relația contractuală dintre UAT și asociațiile de proprietari care și-au dat acordul pentru realizarea investițiilor ce fac obiectul contractului de finanțare.

2.7 Care este specificul proiectelor ce pot fi depuse în cadrul prezentului apel de proiecte?

O cerere de finanțare poate include un număr maxim de 10 blocuri, fiecare dintre acestea constituind o „componentă”.

O UAT care se încadrează în condițiile de eligibilitate prevăzute în prezentul ghid, poate depune mai multe cereri de finanțare, conform regulilor expuse în acest ghid.

În accepțiunea acestui Ghid, termenul „bloc” se consideră a fi definit: clădire-bloc de locuințe - condominiu cu o înălțime de minim P+2 - proprietatea imobiliară formată din proprietăți individuale definite, apartamente sau spații cu altă destinație decât aceea de locuințe și proprietatea comună indiviză. Dacă un bloc de locuințe are mai multe scări sau tronsoane, având una sau mai multe Asociații de proprietari, toate acestea vor trebui să facă parte dintr-o singură componentă a cererii de finanțare, în vederea asigurării unei soluții tehnice unitare pe întreaga construcție, inclusiv din punct de vedere al aspectului și cromaticii anvelopei blocului⁴.

Prin prezentul apel de proiecte nu se finanțează blocurile de locuințe clasate/ în curs de clasare ca monumente istorice.

În cadrul prezentului apel nu se pot depune proiecte pentru obiectivele de investiții localizate în teritoriul acoperit de ITI Delta Dunării.

3 CRITERII DE ELIGIBILITATE ȘI SELECȚIE



Prevederile prezentei secțiuni se corelează cu prevederile secțiunii 6 din cadrul Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020, aplicabile axei prioritare 3.

Criteriile de eligibilitate trebuie respectate de către solicitant începând cu data depunerii cererii de finanțare, pe tot parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare, precum și pe perioada de valabilitate a contractelor de finanțare.

Pentru aplicarea și obținerea finanțării în cadrul POR 2014-2020, solicitantul, cererea de finanțare și componentele acesteia trebuie să respecte toate criteriile de eligibilitate mai jos menționate.

În cadrul subsecțiunilor următoare sunt prezentate criteriile de eligibilitate și selecție aplicabile prezentului apel de proiecte.

Pentru verificarea acestor criterii se va folosi Grila de verificare a conformității administrative și eligibilității cererii de finanțare și componentele acesteia, prezentată în Anexa specifică 3.1.A.2 - Grila CAE, atașată prezentului Ghid specific.

3.1 Eligibilitatea solicitanților

Solicitantul eligibil, în sensul prezentului ghid, reprezintă entitatea care îndeplinește cumulativ criteriile enumerate și prezentate în cadrul prezentei secțiuni.

⁴ Dacă blocurile/tronsoanele pot fi delimitate din punct de vedere structural, acestea pot fi considerate clădiri distincte.

1. Forma de constituire a solicitantului

Unitate administrativ-teritorială din mediul urban, definită conform Legii administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare.

Vor fi prezentate hotărârea judecătorească de constatare a rezultatelor alegerilor pentru funcția de primar și hotărârea de constituire a consiliului local.

2. Solicitantul și/sau reprezentantul legal care își exercita atribuțiile de drept NU se încadrează în niciuna din situațiile prezentate în Declarația de eligibilitate

Pentru completarea cererii de finanțare se va utiliza modelul de declarație de eligibilitate, anexat la Ghidul specific, în care sunt detaliate situațiile în care solicitantul și/sau reprezentantul legal nu trebuie să se regăsească pentru a fi beneficiarul fiecărei priorități de investiții.

3. Contribuția financiară a solicitantului

Ratele de co-finanțare aplicabile pentru cheltuielile eligibile sunt:

- 60% din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectelor - Fondul European de Dezvoltare Regională și bugetul de stat;
- 40% din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectelor - UAT și Asociația de proprietari.

UAT, în calitate de solicitant, are obligația de a asigura resursele financiare pentru acoperirea tuturor cheltuielilor aferente componentelor cererii de finanțare (cheltuieli eligibile și neeligibile), în condițiile rambursării a maxim 60% din cheltuielile eligibile din FEDR și de la bugetul de stat, respectiv recuperării ulterioare a cotei-părți ce revine fiecărei asociații de proprietari din valoarea componentei respective (cheltuieli eligibile și neeligibile).

Este prezentată Declarația de angajament (Model C - anexă la Ghidul specific) pentru sumele ce implică contribuția solicitantului, precum și a asociației/ilor de proprietari și Hotărârea de aprobare a documentației tehnico-economice.

3.2 Eligibilitatea cererii de finanțare și a componentelor individuale ce o compun, precum și a activităților*a) Referitor la cererea de finanțare***1. Concordanța cu documentele strategice relevante**

TABEL 1: Documente strategice relevante în cadrul POR 2014-2020 pentru prioritatea de investiții 3.1

Axa prioritară	Prioritatea de investiții	Documente strategice relevante
3. Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon	3.1 - Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor	<ul style="list-style-type: none"> - Planuri de acțiune privind energia durabilă; - Strategii de reducere a emisiilor de CO₂; - Strategii locale în domeniul energiei; - Alte documente strategice care prevăd măsuri în domeniul eficienței energetice, conform legislației în vigoare.

Pentru îndeplinirea criteriului de eligibilitate este obligatorie încadrarea în cel puțin un document strategic relevant.

2. Structura cererii de finanțare

O cerere de finanțare poate include un număr maxim de 10 blocuri, fiecare dintre acestea constituind o „componentă”.

3. Incadrarea valorii totale eligibile a cererii de finanțare în limitele valorilor minime și maxime pentru operațiunea A - Clădiri Rezidențiale

Valoare minimă eligibilă: 100 000 euro

Valoare maximă eligibilă: 5 mil euro

4. Perioada de implementare a activităților proiectului nu depășește 31 decembrie 2023

Perioada de implementare a activităților proiectului se referă la activitățile ce urmează a fi realizate după momentul contractării proiectului. Solicitantul trebuie să prevadă în mod realist perioada de implementare pentru fiecare activitate în parte, luând în considerare specificul fiecărei activități.

5. Respectarea principiilor privind dezvoltarea durabilă, egalitatea de șanse, de gen și nediscriminarea

Solicitantul/cererea de finanțare respectă minimul legislativ în aceste domenii, asumat prin Declarația de angajament.

b) Referitor la componentele cererii de finanțare

6. Contribuția Asociației/iilor de proprietari

Contribuția totală a Asociației/lor de proprietari⁵ din bloc este de:

- 25% din valoarea lucrărilor de intervenție (valoarea cheltuielilor de construcție-montaj), din care au fost eliminate cheltuielile aferente lucrărilor de intervenție pentru spațiile comerciale, inclusiv apartamentele cu altă destinație decât locuință.
- 100% din valoarea lucrărilor de intervenție (valoarea cheltuielilor de construcție-montaj) aferente spațiilor comerciale, inclusiv apartamentele cu altă destinație decât locuință. Pentru aceste spații, proprietarii lor (sau Asociația de proprietari dacă decide în acest sens) vor(va) suporta în proporție de 100% cheltuielile privind lucrările de intervenție ce revin spațiilor respective, conform cotei-părți din proprietatea comună aferentă aplicată valorii totale a lucrărilor de construcții și montaj din devizul general al obiectivului de investiție.

Este prezentată Hotărârea Adunării Generale a Proprietarilor pentru fiecare componentă (bloc), prin care se aprobă participarea la programul de creștere a eficienței energetice, intervențiile/ măsurile de creștere a eficienței energetice, cota de cofinanțare și valoarea contribuției asociației/lor de proprietari (cheltuieli eligibile și neeligibile) și prin care se certifică luarea la cunoștință a indicatorilor tehnico-economici.

7. Perioada de proiectare

Blocul este construit în baza unor proiecte elaborate în perioada 1950 - 1990. Astfel, se va prezenta un extras al cărții tehnice a imobilului, fișa tehnică a imobilului sau orice alt document din care să rezulte faptul că blocul a fost construit în baza unui proiect tehnic elaborat în perioada 1950-1990.

8. Regimul de înălțime

Regimul minim de înălțime al blocului este P+2 (conform documentației tehnice).

⁵ Idem 3

9. Componenta propusă prin prezenta cerere de finanțare nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani înainte de data depunerii cererii de finanțare, pentru același tip de activități (construcție/ extindere/ modernizare) realizate asupra aceleiași infrastructuri/ aceluiași segment de infrastructură și nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare

10. Componenta și activitățile sale se încadrează în obiectivele priorității de investiții 3.1, Operațiunea A - Clădiri Rezidențiale, și în acțiunile specifice sprijinite

Lucrările de intervenție/ Acțiunile sprijinite în cadrul acestei priorități de investiție vizează:

- I. Măsuri de creștere a eficienței energetice a clădirilor rezidențiale
- II. Măsuri conexe care contribuie la implementarea componentei

I. Măsurile de creștere a eficienței energetice includ:

- A. lucrări de reabilitare termică a anvelopei;
- B. lucrări de reabilitare termică a sistemului de încălzire;
- C. instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei din surse regenerabile;
- D. alte activități suplimentare

Pentru a fi eligibil, o componentă trebuie să propună obligatoriu intervenții din categoria I A însoțite, după caz, de lucrări din celelalte categorii menționate mai sus, în funcție de măsurile propuse prin auditul energetic.

A. Lucrările de reabilitare termică a anvelopei cuprind:

- a. izolarea termică a fațadei - parte vitrată, prin înlocuirea tâmplăriei exterioare existente, inclusiv a celei aferente accesului în blocul de locuințe, cu tâmplărie termoizolantă pentru îmbunătățirea performanței energetice a părții vitrate, tâmplărie dotată cu dispozitive/fante/grile pentru aerisirea controlată a spațiilor ocupate și evitarea apariției condensului pe elementele de anvelopă;
- b. izolarea termică a fațadei - parte opacă, inclusiv termo-hidroizolarea terasei (hidroizolarea terasei nu este eligibilă fără termoizolarea acesteia), respectiv termoizolarea planșeului peste ultimul nivel în cazul existenței șarpantei, cu sisteme termoizolante;
- c. închiderea balcoanelor și/sau a logiilor cu tâmplărie termoizolantă, inclusiv izolarea termică a parapeților;
- d. izolarea termică a planșeului peste subsol, în cazul în care prin proiectarea blocului sunt prevăzute apartamente la parter.

B. Lucrările de reabilitare termică a sistemului de încălzire cuprind:

- a. repararea/înlocuirea instalației de distribuție între punctul de racord și planșeul peste subsol/canal termic, inclusiv izolarea termică a acesteia, în scopul reducerii pierderilor de căldură și masă, precum și montarea robinetelor cu cap termostatic la radiatoare și a robinetelor de presiune diferențială la baza coloanelor de încălzire în scopul creșterii eficienței sistemului de încălzire prin autoreglarea termohidraulică a rețelei;
- b. repararea/înlocuirea cazanului și/sau arzătorului din centrala termică de bloc/scară, repararea/înlocuirea a centralei termice de bloc/scară, în scopul creșterii randamentului și al reducerii emisiilor de CO₂;
- c. repararea/înlocuirea instalației de distribuție a agentului termic pentru încălzire și apă caldă menajeră din condominiu, folosind contorizarea individuală prin soluția distribuției "pe orizontală".

C. Instalarea, după caz, a unor sisteme alternative de producere a energiei din surse regenerabile - panouri solare termice, panouri solare electrice, pompe de căldură și/sau centrale termice pe biomasă, inclusiv achiziționarea acestora, în scopul reducerii consumurilor energetice din surse convenționale și a emisiilor de gaze cu efect de seră, etc.

D. Alte activități care conduc la îndeplinirea realizării obiectivelor componentei

- a. montarea echipamentelor de măsurare individuală a consumurilor de energie termică⁶;
- b. înlocuirea corpurilor de iluminat fluorescent și incandescent din spațiile comune cu corpuri de iluminat cu eficiență energetică ridicată și durată mare de viață, aferente părților comune ale blocului de locuințe;
- c. înlocuirea lifturilor;
- d. realizarea lucrărilor de rebranșare a blocului de locuințe la sistemul centralizat de producere și furnizare a energiei termice;
- e. implementarea sistemelor de management al funcționării consumurilor energetice: achiziționarea și instalarea sistemelor inteligente pentru promovarea și gestionarea energiei electrice/gazelor naturale;
- f. întocmirea de strategii pentru eficiență energetică (ex. strategii de reducere a CO₂) ce vizează realizarea de proiecte implementate prin POR 2014 - 2020.

II. Măsurile conexe care contribuie la implementarea componentelor - pot fi eligibile și următoarele lucrări conexe, în condițiile în care acestea se justifică din punct de vedere tehnic în expertiza tehnică și, după caz, în auditul energetic, în limita a 15% din valoarea eligibilă a lucrărilor de intervenție (pentru fiecare componentă/bloc în parte):

- a. înlocuirea circuitelor electrice în părțile comune - scări, subsol, etc.;
- b. repararea elementelor de construcție ale fațadei care prezintă potențial pericol de desprindere și/sau afectează funcționalitatea blocului de locuințe;
- c. repararea acoperișului tip terasă/sarpantă, inclusiv repararea sistemului de colectare a apelor meteorice de la nivelul terasei, respectiv a sistemului de colectare și evacuare a apelor meteorice la nivelul învelitoarei tip sarpantă;
- d. demontarea instalațiilor și a echipamentelor montate aparent pe fațadele/terasa blocului de locuințe, precum și montarea/remontarea acestora după efectuarea lucrărilor de intervenție;
- e. refacerea finisajelor interioare în zonele de intervenție;
- f. repararea/refacerea canalelor de ventilație din apartamente în scopul menținerii/realizării ventilației naturale a spațiilor ocupate;
- g. repararea trotuarelor de protecție, în scopul eliminării infiltrațiilor la infrastructura blocului de locuințe;
- h. repararea/înlocuirea instalației de distribuție a apei reci și/sau a colectoarelor de canalizare menajeră și/sau pluvială din subsolul blocului de locuințe până la căminul de branșament/de racord, după caz;
- i. măsuri de reparații/consolidare a clădirii, acolo unde este cazul (lucrările de reparații/consolidare nu vizează intervenții anterioare neautorizate);
- j. crearea de facilități / adaptarea infrastructurii pentru persoanele cu dizabilități (rampe de acces);
- k. refacerea finisajelor interioare aferente spațiilor comune din bloc (casa scării).

Lucrările prevăzute în categoria I B, literele a), c), categoria I D, literele a), d) și categoria II literele d), e) se realizează numai cu acceptul proprietarilor.

Toate lucrările trebuie să fie fundamentate, după caz, în raportul de expertiză tehnică și/sau raportul de audit energetic.

⁶ Conform Legii 121/2014 privind eficiența energetică, art. 10, alin. (4) și (5):

(4) În cazul în care încălzirea/răcirea sau apa caldă pentru o clădire sunt furnizate din sistemul de alimentare centralizată cu energie termică, este obligatorie montarea contoarelor de energie termică în punctele de delimitare/separare a instalațiilor din punctul de vedere al proprietății sau al dreptului de administrare.

(5) În imobilele de tip condominiu racordate la sistemul de alimentare centralizată cu energie termică, este obligatorie montarea contoarelor până la 31 decembrie 2016 pentru individualizarea consumurilor de energie pentru încălzire/răcire și apă caldă la nivelul fiecărui apartament sau spațiu cu altă destinație. În cazul în care utilizarea de contoare individuale nu este fezabilă din punct de vedere tehnic sau nu este eficientă din punct de vedere al costurilor, este obligatorie montarea repartitoarelor individuale de costuri pe toate corpurile de încălzire din fiecare unitate imobiliară în parte.

11. Documentația tehnico economică

Documentația tehnico - economică se depune doar în format electronic, scanată. Planșele se pot depune scanat sau în formatul în care au fost elaborate electronic însoțite de declarația pe proprie răspundere a reprezentantului legal al solicitantului și viza proiectantului cu privire la conformitatea acestora.

Este prezentat **Raportul de audit energetic**, inclusiv fișa de analiză termică și energetică a clădirii, respectiv certificatul de performanță energetică, elaborat în baza legislației în vigoare, din care rezultă, prin măsurile propuse, **atingerea unui consum specific de energie pentru încălzire nu mai mare de:**

- 90 kWh/m²/an pentru zonele climatice I - II;
- 100 kWh/m²/an pentru zonele climatice III - V⁷.



Documentația tehnico-economică a obiectivului de investiție nu a fost elaborată/ revizuită/ reactualizată cu mai mult de 2 ani înainte de data depunerii cererii de finanțare. Devizul general nu a fost actualizat cu mai mult de 12 luni înainte de data depunerii cererii de finanțare.



Toate documentele atașate, care au perioadă de valabilitate, trebuie să fie valabile la data depunerii.



În cadrul acestui apel de proiecte nu sunt eligibile investițiile pentru care s-a lansat procedura de achiziție publică pentru execuția lucrărilor de intervenție.

3.3 Criterii de evaluare tehnică și financiară

Evaluarea tehnică și financiară se va realiza în baza Grilei de evaluare tehnică și financiară, prezentată în cadrul Anexei specifice 3.1.A.3 - Grila ETF, care va cuprinde următoarele criterii de evaluare tehnică și financiară:

1. Contribuția proiectului/componentei la realizarea obiectivelor specifice priorității de investiție

- Scăderea anuală a emisiilor echivalent CO₂ (kgCO₂/m²/an)
- Reducerea consumului anual specific de energie (kwh/ m²/an)
- Numărul gospodăriilor cu o clasificare mai bună a consumului de energie (nr.)
- Tipul de racordare/branșare la rețelele de termoficare (conform soluției tehnice) - Se va acorda prioritate clădirilor conectate la rețelele de termoficare centralizată.

2. Calitatea, maturitatea și sustenabilitatea proiectului/componentei

Calitatea proiectului/componentei

- Coerența documentației tehnico-economice - respectarea cerințelor privind conținutul și aspectele calitative.
- Încadrarea în standarde de cost - Prețurile unitare de referință ale lucrărilor de intervenție/activităților prevăzute în categoria I propuse prin proiect/componentă se încadrează în standardele de cost aferente, aplicabile acestei operațiuni, conform legislației în vigoare. Pentru echipamentele și/sau lucrările pentru care nu există standard de cost se vor prezenta documente justificative care au stat la baza stabilirii costului aferent.
- În documentația tehnică se va preciza explicit necesitatea/obligativitatea utilizării de produse de construcții pentru care există documente de atestare a conformității - certificat de conformitate/declarație de performanță, în concordanță cu cerințele și nivelurile minime de

⁷ Conform anexei 3.1.A.6

performanță prevăzute de actele normative și referințele tehnice în vigoare, aplicabile, astfel cum au fost ele impuse prin memoriile tehnice și caietele de sarcini.

- Fundamentarea corectă a bugetului proiectului - bugetul proiectului trebuie să fie corelat cu obiectivele proiectului, activitățile acestuia, planul de achiziții și devizul general.

Maturitatea proiectului/componentei

- Stadiul pregătirii documentației.
- Proiectele/componentele aflate într-un stadiu avansat de pregătire se punctează suplimentar (obținerea avizelor solicitate prin Certificatul de urbanism, a proiectului tehnic, a Autorizației de construire).

Sustenabilitatea proiectului/componentei

- Solicitantul dovedește capacitate de a asigura menținerea, întreținerea și funcționarea investiției după încheierea proiectului și încetarea finanțării nerambursabile.
- Solicitantul va verifica respectarea de către asociațiile de proprietari a obligației de întreținere a infrastructurii reabilite/ amenajate/ modernizate, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizarea/ darea în exploatare, conform contractului dintre UAT și acestea.

3. Respectarea principiilor privind dezvoltarea durabilă, egalitatea de șanse, de gen, nediscriminarea

- Proiectul prevede instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei din surse regenerabile.
- Proiectul ține cont de potențialul de atenuare a dezastrelor naturale și de adaptare la acestea a investițiilor realizate prin proiect (ex.: utilizarea de materiale ecologice, care nu întrețin arderea).
- Proiectul prevede crearea de facilități / adaptarea infrastructurii/ echipamentelor pentru accesul persoanelor cu dizabilități.

4. Complementaritatea cu alte investiții realizate din alte axe prioritare ale POR/Prioritate de investiție, precum și alte surse de finanțare

În cadrul grilei de evaluare tehnică și financiară se detaliază modalitatea de punctare a complementarității proiectului cu alte investiții realizate din alte axe prioritare ale POR, precum și alte surse de finanțare, cu viziunea integrată a proiectului.

TABEL 2: Complementaritățile punctate în cadrul procesului de evaluare și selecție

Axa prioritara	Prioritatea de Investiții	Complementaritate relevantă
3. Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon	3.1 - Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor	- Proiectul este implementat în localități pentru care se fac investiții în sistemul de termoficare sau urmează a fi finanțate în cadrul POIM; - măsurile de mobilitate urbană din cadrul priorității de investiție 3.2 (măsuri comune în cadrul aceleiași strategii).

5. Bugetul componentei/cererii de finanțare

Pentru fiecare componentă a cererii de finanțare se vor verifica și puncta următoarele:

- Bugetul este complet și corelat cu activitățile prevăzute.
- Cheltuielile au fost corect încadrate în categoria celor eligibile sau neeligibile, iar pragurile pentru anumite cheltuieli au fost respectate conform Ghidului specific.
- Bugetul este corelat cu devizul general al componentei.



Odată îndeplinite criteriile mai sus menționate, se va verifica corelarea bugetului cererii de finanțare cu bugetele componentelor, a bugetului cererii de finanțare cu calendarul achizițiilor publice, cu devizul centralizator, precum și corelarea devizului centralizator cu devizele generale ale fiecărei componente în parte.

6. Criterii de concentrare strategică a investițiilor

De asemenea, pentru procesul de evaluare și selecție trebuie avute în vedere și criteriile de concentrare definite în cadrul Acordului de parteneriat 2014-2020. În acest sens, se vor vedea informațiile cuprinse în tabelul următor.

TABEL 3: Criterii de concentrare a investițiilor în conformitate cu Acordul de Parteneriat 2014-2020

Axa prioritară	Criteriile de concentrare strategică
3. Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon	- Se va acorda prioritate la finanțare proiectelor care fac parte dintr-o strategie integrată de dezvoltare urbană finanțabilă prin axa prioritară 4 Dezvoltare urbană durabilă (punctare suplimentară)



În procesul de evaluare tehnică și financiară, evaluatorii vor ține cont de aspectele menționate în cadrul Anexei 3.1.A.3.1 la Grila ETF.

3.4 Eligibilitatea cheltuielilor

Baza legală pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor este menționată în cadrul Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020, subsecțiunea 6.4. În cadrul aceleiași subsecțiuni sunt detaliate regulile generale de stabilire a eligibilității cheltuielilor în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020.

3.4.1 Cheltuieli eligibile în cadrul acestui apel de proiecte

A) Cheltuieli pentru execuția de lucrări aferente investiției de bază, inclusiv echipamente cu montaj:

a) Cheltuielile cu lucrările de reabilitare termică a anvelopei privind:

- izolarea termică a fațadei - parte vitrată, prin înlocuirea tâmplăriei exterioare existente, inclusiv a celei aferente accesului în blocul de locuințe, cu tâmplărie termoizolantă pentru îmbunătățirea performanței energetice a părții vitrate, tâmplărie dotată cu dispozitive/fante/grile pentru aerisirea controlată a spațiilor ocupate și evitarea apariției condensului pe elementele de anvelopă;
- izolarea termică a fațadei - parte opacă, inclusiv termo-hidroizolarea terasei (hidroizolarea terasei nu este eligibilă fără termoizolarea acesteia), respectiv termoizolarea planșeului peste ultimul nivel în cazul existenței șarpantei, cu sisteme termoizolante;
- închiderea balcoanelor și/sau a logiilor cu tâmplărie termoizolantă, inclusiv izolarea termică a parapetilor;
- izolarea termică a planșeului peste subsol, în cazul în care prin proiectarea blocului sunt prevăzute apartamente la parter.

b) Cheltuielile cu lucrările de reabilitare termică a sistemului de încălzire privind:

- repararea/inlocuirea instalației de distribuție între punctul de racord și planșeul peste subsol/canal termic, inclusiv izolarea termică a acesteia, în scopul reducerii pierderilor de căldură și masă, precum și montarea robinetelor cu cap termostatic la radiatoare și a robinetelor de presiune diferențială la baza coloanelor de încălzire în scopul creșterii eficienței sistemului de încălzire prin autoreglarea termohidraulică a rețelei;

- repararea/înlocuirea cazanului și/sau arzătorului din centrala termică de bloc/scară, repararea/înlocuirea a centralei termice de bloc/scară, în scopul creșterii randamentului și al reducerii emisiilor de CO₂;
 - repararea/înlocuirea instalației de distribuție a agentului termic pentru încălzire și apă caldă menajeră din condominiu, folosind contorizarea individuală prin soluția distribuției "pe orizontală".
- c) Cheltuielile ce vizează instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei din surse regenerabile regenerabile - panouri solare termice, panouri solare electrice, pompe de căldură și/sau centrale termice pe biomasă, inclusiv achiziționarea acestora, în scopul reducerii consumurilor energetice din surse convenționale și a emisiilor de gaze cu efect de seră, etc.
- d) Cheltuielile aferente altor activități care conduc la îndeplinirea realizării obiectivelor proiectului/componentei:
- montarea echipamentelor de măsurare individuală a consumurilor de energie termică;
 - înlocuirea lifturilor;
 - realizarea lucrărilor de rebranșare a blocului de locuințe la sistemul centralizat de producere și furnizare a energiei termice;
 - implementarea sistemelor de management al funcționării consumurilor energetice: achiziționarea și instalarea sistemelor inteligente pentru promovarea și gestionarea energiei electrice/gazelor naturale;
- e) Cheltuielile aferente măsurilor conexe care contribuie la implementarea proiectului/componentei, în condițiile în care acestea se justifică din punct de vedere tehnic în expertiza tehnică și, după caz, în auditul energetic, în limita a 15% din valoarea eligibilă a lucrărilor de intervenție (pentru fiecare componentă/bloc în parte):
- înlocuirea circuitelor electrice în părțile comune - scări, subsol, etc.;
 - repararea elementelor de construcție ale fațadei care prezintă potențial pericol de desprindere și/sau afectează funcționalitatea blocului de locuințe;
 - repararea acoperișului tip terasă/șarpantă, inclusiv repararea sistemului de colectare a apelor meteorice de la nivelul terasei, respectiv a sistemului de colectare și evacuare a apelor meteorice la nivelul învelitoarei tip șarpantă;
 - demontarea instalațiilor și a echipamentelor montate aparent pe fațadele/terasa blocului de locuințe, precum și montarea/remontarea acestora după efectuarea lucrărilor de intervenție;
 - refacerea finisajelor interioare în zonele de intervenție;
 - repararea/refacerea canalelor de ventilație din apartamente în scopul menținerii/realizării ventilației naturale a spațiilor ocupate;
 - repararea trotuarelor de protecție, în scopul eliminării infiltrațiilor la infrastructura blocului de locuințe;
 - repararea/înlocuirea instalației de distribuție a apei reci și/sau a colectoarelor de canalizare menajeră și/sau pluvială din subsolul blocului de locuințe până la căminul de branșament/de racord, după caz;
 - măsuri de reparații/consolidare a clădirii, acolo unde este cazul (lucrările de reparații/consolidare nu vizează intervenții anterioare neautorizate);
 - crearea de facilități / adaptarea infrastructurii pentru persoanele cu dizabilități (rampe de acces);
 - refacerea finisajelor interioare aferente spațiilor comune din bloc (casa scării).
- f) Cheltuieli privind lucrările de construcții și instalații aferente organizării de șantier:

- construirea provizorie sau amenajarea, la construcțiile existente, de vestiare pentru muncitori, grupuri sanitare, depozite pentru materiale;
 - bransarea la utilități, racorduri, panouri de prezentare, pichete de incendiu (după caz);
 - cheltuielile de desființare a șantierului.
- g) Cheltuieli diverse și neprevăzute, în limita a 10% din cheltuielile pentru execuția de lucrări aferente investiției de bază.

B) Servicii de consultanță/asistență

- a) Cheltuielile cu întocmirea de strategii pentru eficiență energetică (ex. strategii de reducere a CO2) ce vizează realizarea de proiecte implementate prin POR 2014 - 2020⁸;
- b) Cheltuielile de proiectare⁹ și asistență tehnică, considerate eligibile într-un procent de 7% din valoarea totală eligibilă a proiectului.
- Cheltuieli eligibile pentru proiectare și inginerie ce includ cheltuielile efectuate pentru: elaborarea documentelor - expertiză tehnică, audit energetic (inclusiv audit energetic la finalizarea lucrărilor și elaborarea certificatului de performanță energetică a clădirii), documentație de avizare a lucrărilor de intervenții, proiect tehnic, detalii de execuție, verificarea tehnică a proiectului; elaborarea documentațiilor necesare obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului de investiție, studii de impact;
 - Cheltuielie privind organizarea procedurilor de achiziție publică ce includ, după caz, plata asistenței/ consultanței juridice, în scopul elaborării documentației de atribuire și/sau aplicării procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică.
 - Cheltuieli privind serviciile de consultanță ce includ cheltuielile efectuate, după caz, pentru plata serviciilor de consultanță în domeniul managementului proiectului/componentelor incluse în cererea de finanțare;
 - Cheltuieli eligibile privind asistența tehnică ce includ cheltuielile efectuate, după caz, pentru asistență tehnică din partea proiectantului, în cazul în care aceasta nu intră în tarifarea proiectării; asigurarea supravegherii execuției prin diriginții de șantier desemnați de autoritatea contractantă, autorizați în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- c) Cheltuielile cu publicitatea și informarea aferente proiectului, în limita valorii de 4000 lei/ bloc reabilitat.

C) Cheltuieli aferente implementării proiectului privind taxele și comisioanele:

- a) Cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații după cum urmează:
- obținerea/prelungirea valabilității certificatului de urbanism, precum și toate taxele pentru avizele cerute prin certificatul de urbanism, taxa pentru obținerea/prelungirea valabilității autorizației de construire, conform prevederilor legale în vigoare;
 - obținerea avizelor și acordurilor pentru racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termoficare, energie electrică, telefonie;
 - obținerea acordului de mediu;
 - obținerea avizului PSI.
- b) Cheltuieli conexe organizării de șantier:
- obținerea autorizației de construire/ de desființare a lucrărilor de organizare de șantier;
 - taxe de amplasament;
 - contractele temporare cu furnizorii de utilități și cu unitățile de salubritate;
 - taxă depozit ecologic;
 - chirii pentru ocuparea temporară a domeniului public;

⁸ Însoțită de o Declarație pe proprie răspundere a solicitantului prin care acesta declară că sumele aferente realizării strategiei de eficiență energetică nu au mai fost solicitate la rambursare din fonduri publice/comunitare.

⁹ Cheltuielile de proiectare și inginerie sunt eligibile după data de 01.01.2014.

- costurile apei și energiei electrice utilizate în incinta organizării de șantier;
 - montajul utilajelor și echipamentelor necesare desfășurării activității;
- c) Cheltuieli privind cotele legale:
- cota aferentă Inspectoratului de Stat în Construcții, cota pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții, cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor.

Cheltuielile se desfășoară pe obiecte de construcție, iar delimitarea obiectelor de construcție în cadrul obiectivului de investiții se face de către proiectant. Cheltuielile aferente fiecărui obiect de construcție sunt determinate prin devizul pe obiect.

3.4.2 Cheltuielile neeligibile în cadrul acestui apel de proiecte:

- a) Cheltuielile prevăzute la art. 13 din HG. Nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin FEDR, FSE, FC 2014-2020;
- b) Cheltuielile privind costurile de funcționare și întreținere a obiectivelor finanțate prin proiect;
- c) Cheltuielile privind costuri administrative;
- d) Cheltuielile de personal;
- e) Cheltuieli financiare, respectiv prime de asigurare, taxe, comisioane, rate și dobânzi aferente creditelor;
- f) Contribuția în natură;
- g) Cheltuielile privind amortizarea;
- h) Cheltuielile cu leasingul prevăzute la art. 9 din HG nr. 399/2015;
- i) Cheltuielile cu achiziționarea autovehiculelor și a mijloacelor de transport, așa cum sunt ele clasificate în Subgrupa 2.3. „Mijloace de transport” din HG 2139/2004;
- j) Cheltuielile privind achiziția de dotări / echipamente second-hand;
- k) Amenzi, penalități și cheltuieli de judecată;
- l) Cheltuielile de audit financiar extern.

Sunt considerate cheltuieli neeligibile cheltuielile datorate destinației spațiului în proprietate (spațiile comerciale, inclusiv apartamentele cu altă destinație decât locuință). Pentru aceste spații, proprietarii lor (sau Asociația de proprietari dacă decide în acest sens) vor(va) suporta în proporție de 100% cheltuielile privind lucrările intervenție ce revin spațiilor respective, conform cotei-părți din proprietatea comună aferentă aplicată valorii totale a lucrărilor de construcții și montaj din devizul general al obiectivului de investiție;

Orice cheltuielă neeligibilă ce va apărea în timpul implementării proiectului va fi suportată de către solicitant, respectiv de asociația de proprietari, conform contractului încheiat între aceștia în vederea pregătirii și implementării fiecărei componente incluse în cererea de finanțare.

4 COMPLETAREA CERERILOR DE FINANȚARE

A se vedea Ghidul solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020



La completarea cererii de finanțare, respectiv Anexa 10.6 aferentă Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020, se va avea în vedere și Anexa specifică 1 la Ghidul specific priorității de investiții 3.1 - Operațiunea A Clădiri publice - Formularul CF.

Pentru a facilita identificarea documentelor ce trebuie anexate la cererea de finanțare vă rugăm să consultați Modelul A - Opusul cererii de finanțare adaptat pentru prezentul apel de proiecte.

Pentru prezenta prioritate de investiții nu se aplică următoarele modele standard:

- Planul de afaceri (Model D)
- Plan de marketing (Model E)
- Acordul de parteneriat (Model F)
- Declarație privind implementarea în parteneriat a proiectului (Model G)

4.1 Limba utilizată în completarea cererii de finanțare

Conform Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020

4.2 Completarea și justificarea bugetului cererii de finanțare

Completarea bugetului cererii de finanțare se va face conform Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020



Suplimentar, pentru completarea bugetului componentelor (blocurilor), se va avea în vedere Anexa Specifică 3.1.A.5 - Model Buget pentru fiecare componentă (bloc) în parte.

4.3 Echipa de implementare a proiectului

Conform Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020

4.4 Anexele la cerere de finanțare aplicabile prezentului apel

Pentru toate proiectele depuse în cadrul POR 2014-2020 sunt solicitate documente obligatorii privind solicitantul și cererea de finanțare. Momentele solicitării acestora sunt:

- ✓ depunerea cererii de finanțare
- ✓ etapa precontractuală.

4.4.1 Anexele obligatorii la depunerea cererii de finanțare

1) Documentele statutare ale solicitantului

Conform Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020.

2) Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului

Conform Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020.

3) Declarația de angajament pentru sumele ce implică contribuția solicitantului, inclusiv a asociației/ilor de proprietari

Modelul C - Declarația de angajament

4) Declarația de eligibilitate a solicitantului și Declarația privind nedeductibilitatea TVA

Conform Modelul B - Declarația de eligibilitate

Conform Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020 pentru Declarația privind nedeductibilitatea TVA.